



高雄市立新莊高中 113 學年度第 2 學期

開學日時程及注意事項

- ★ 請導師於開學前一日，撥冗到學校官網，檢視是否有更新版本。 ★相關附件，請參看開學專區其他連結
★ 節省資源，建議以載具瀏覽。重要文件，皆會有紙本發送至各班，或載於學務手冊。

※02 月 11 日(二) 開學日時程

時間	事項	說明	權責單位	相關人員
0800-0810	領學務處物品	詳見下方物品領取表， 請班長與副班長至不同地方領取。	學務處生輔組 學務處訓育組	班長、副班長
0800-0810	活動中心集合	生輔組長集合整隊	學務處生輔組	生輔組、訓育組、大傳社
0810-0830	始業式	校長致詞 / 各處室主任介紹	學務處訓育組	
		生輔組長——各項事項宣導	學務處生輔組	
0830-0930	導師時間	班級經營 / 教科書與其他物品領取	學務處、教務處	各班級
0930-1000		教室內外打掃	學務處衛生組	導師與學生
1010	正式上課	首堂向同學說明該科之成績計算方式	教務處	任課教師

※物品領取

學務處物品	說明	可領取時間	領取地點	相關人員
班級家長會資料袋	至學務處班級櫃領取	0800-0810	學務處	班長
幹部名冊				
賃居生調查表				
班級點名表		0800-0810	學務處	副班長
班牌	至軍訓室領取		軍訓室	
手機保管箱	始業式結束至活動中心舞台旁領取	0830	活動中心	
補領掃地用具	班級及外掃公共區域如有下列用具缺少或損壞(掃把、竹掃把、拖把、畚箕、水桶、垃圾袋、抹布)◆領取時需填物品領用表	0830-1000	學務處	衛生股長

教務處物品	說明	可領取時間	領取地點	相關人員
資訊包	(僅部分班級)至設備組領取	0840-1000	教務處	學藝股長
教務處文件	- 包含：行事曆、教室日誌、班級課表、驗書通知、【高三】升學時程表、【高三】學習歷程重要日程表、英文比賽(4 張)、英文能力調查表 - 至教務處班級櫃領取			
教科書	- 至自修教室 2 或自修教室 3 領取 - 電子檔請點選書單，僅以某班為代表。供導師調配人力之用。 - 各班紙本書單，逕至自修教室領取。	0840-1000	自修教室	學藝股長 各班學生 數名

其他處室物品	說明	可領取時間	領取地點	相關人員
總務處物品	- 儲值卡已儲存政府補助經費，無需另外儲值。 - 至出納組領取註冊單	0840-1000	總務處	總務股長

※其他注意事項

事項	說明	權責單位	相關人員
校內工讀、教儲戶助學金申請	申請時間 02/11-02/18 (申請表自行至學務處生輔組領取)	學務處 生輔組	本校學生
交通服務隊招募	 導師協助遴選後並請學生掃描 QR 加入群組後請留言註明：班級姓名	軍訓室	班長
填寫 班親會表單	 請班長協助導師回報 可點選連結，亦可掃 QRCODE	學務處 訓育組	導師 班長
填寫 特定人員調查表	 請於 02 月 14 日(週五)前填報，無特定人員也請老師提交表單。(逾時視同無需求)。以利後續召開審查會議。	學務處 生輔組	導師
電梯開放時間 (供同學搬運書籍使用)	上午：09:00-10:00	總務處	全體師生
後門及網球場側門開放時間	上午：07:00-08:15 下午：15:30-17:30 ◆以上時間，請老師進出不要關後門鐵門	總務處	全體師生
班際壁報比賽	辦法可詳見《學務手冊》 繳件時間： 114 年 04 月 18 日(五)中午 12 點前	學務處 訓育組	導師 學藝股長
113 學年度模範生選拔	辦法可詳見《學務手冊》 繳件時間：114 年 03 月 05 日(三)前	學務處	導師