

高雄市新莊高中 112學年度 一年級各班公共區域分配表			
班級	公共區域		廁所 (洗手台、廁所旁的走道走廊掃地拖地)
101	公區1	中庭校徽花園(含花園後方磚道)	男A33、女A34
	公區2	花園左側水泥磚廣場(至連接走廊下方)	
	公區3	花園右側水泥磚廣場(至連接走廊下方)	
	公區4	德馨大樓東梯(1F至頂樓)	
102	公區1	司令台(含後方至圍牆邊)	
	公區2	司令台兩側連鎖磚道延伸至漆彈場為界	
	公區3	操場及跑道(含草坪)	
	公區4	特科大樓4F數位教室及健護教室(含走道及器材室)	
103	公區1	昭質大樓西面廣場(含重信路西南側門階梯及遊樂器材)	男A31、女A32(後走廊) 男C33、女C34
	公區2	德馨大樓西面廣場(含重信圍牆內花園及磚道)	
	公區3	中庭校徽花園後面草叢至重信路圍牆內	
	公區4	特科大樓3F物理實驗室(一)(二)(含走道及器材室)	
104	公區1	校內圍牆西南轉角處	男A31、女A32(前走廊) 男B51、女B52
	公區2	大中路側門內水泥斜坡地(含斜坡商方圓弧形紅磚道)	
	公區3	大中路圍牆內側步道(含步道兩側草坪)	
	公區4	端莊大樓5F社團教室(1~2)、外語教室	
105	公區1	行政大樓3F校長室、校史室、第一會議室	男031、女032、男033、女034
	公區2	行政大樓北側3F第二會議室、數學專科教室、檔案室	
	公區3	行政大樓北側行政大樓北梯(1F至頂樓含延伸平面)	
	公區4	特科大樓3F社會專科教室(三)(含走道及器材室)、特科大樓3F物理專科教室(三)(含走道及器材室)	
106	公區1	行政大樓南側B1K書中心(含兩側B1至1樓樓梯)	
	公區2	行政大樓中北梯(1樓至頂樓含延伸平面)	
	公區3	端莊大樓3F多元教室	
	公區4	行政大樓中南梯	
107	公區1	行政大樓4F圖書館	男041、女042、男043、女044 教師專用3F
	公區2	行政大樓北側4F多功能閱覽室、國際會議中心	
	公區3	行政大樓南側3F社會科辦公室	
	公區4	美術教室(二)(含走道)、綜合教室(一)(含走道)	
108	公區1	行政大樓北側5F音樂教室(一)(二)(含往特科大樓露台)	男052、女057 女054、男055、男045、女046、男047
	公區2	行政大樓5F圖書館走廊	
	公區3	新穎大樓4F教師會聯誼室	
	公區4	行政大樓南側4F數學科辦公室(含至電梯前走廊)	
109	公區1	行政大樓北側2F教務處、印刷室走廊及廁所走廊	男023、女022、男021
	公區2	行政大樓北側2F自然科辦公室、藝能科辦公室	
	公區3	行政大樓2F智慧教室	
	公區4	特科大樓2F家政教室(二)、藝術與生活教室(含走道及器材室)	
110	公區1	行政大樓北側1F廣播室、人事室、會計室	男A41、女A42(前走廊) 男011、女012、男013
	公區2	總務處、儲藏室、開水室(含樓梯旁走道以及兩側延伸階梯)	
	公區3	端莊大樓北面廣場	
	公區4	特科大樓1F生活科技教室(一)(二)(含走廊階梯、走道)	
111	公區1	新穎大樓南面廣場	男A41、女A42(後走廊) 教師專用4F
	公區2	新穎大樓B1桌球室及撞球室	
	公區3	昭質大樓東梯(B1至頂樓)	
	公區4	行政大樓南側4F國文科辦公室、行政大樓南梯(1F至頂樓)	
112	公區1	行政大樓南側1F掃具間、學務處(含兩側延伸階梯)	男015、女014、男035、女036
	公區2	軍訓室、值勤室(含1樓電梯口、廁所走廊、兩側延伸階梯)	
	公區3	健康中心	
	公區4	行政大樓南側3F英文科辦公室、印刷室(含電梯前走廊)	
113	公區1	行政大樓川堂(含川堂前後兩側階梯、兩側桌椅區、殘障坡道)	男A43、女A44、男B53、女B54
	公區2	昭質大樓西梯(1F至頂樓)	
	公區3	3F連接走廊	
	公區4	端莊大樓5F社團教室(3~5)	
114	公區1	昭質大樓川堂及兩側花園(含運動防護中心及網球隊休息室走廊)	男A13、女A14
	公區2	新穎大樓1F茶水間(含走廊、殘障坡道)	
	公區3	活動中心1F北側走廊(含斜坡道、殘障坡道及體育組旁的斜梯)	
115	公區1	昭質大樓5F基礎訓練教室(A)(B)(C)(D)	男A53、女A54 男A51、女A52 男053、女056 男A63、女A64
	公區2	行政大樓南側5F琴房(11間)旁露台	
	公區3	昭質大樓6F琴房(共18間)	
注意事項： 1. 各班公共區域掃地工作相關事宜，如下： (1)外掃區：廣場、花園、草園、人行道要負責清掃垃圾、落葉及樹枝；一般垃圾丟入粉色塑膠袋，拿回教室與班上一般垃圾一起丟，袋子留下重複利用。落葉及小樹枝(需折成小段)丟入黑色塑膠袋，可暫放合作社午餐供餐區旁的「落葉暫放區」，隔日再由負責同學丟垃圾車(感謝211導師及同學的協助)；大樹枝拖至樹枝暫存區(落葉區對面)。外掃區如果堆放未處理的垃圾袋，經提醒未改善者，扣整潔競賽分數(一次扣3分)。 (2)各處辦公室：掃拖辦公室內部、室外周圍走廊(1樓的辦公室包含室外平面階梯)，擦窗戶，倒垃圾，清走廊積水。 (3)廁所：負責外部走廊掃地、拖地，檢查外包清潔人員廁所內部是否打掃乾淨，若有損毀狀況，請通知總務處。 (4)各棟大樓樓梯：每層樓樓梯範圍包含延伸出的平面走廊，需掃地及拖地。 (5)掃地時間衛生組不定期至公共區域點名，確實做好掃地工作的同學，依校規相關規定敘獎；經點名二次未將掃地工作完成者(未攜帶掃具者視同未打掃)，依校規相關規定懲處。 2. 各班教室周遭掃地工作相關事宜，如下： (1)各班衛生股長隨時注意教室外是否乾淨。 (2)室內、階梯、走廊除掃地外，每天一定要拖地並注意牆角灰塵、地板污漬是否拖乾淨。 (3)負責教室打掃以不超過15名額為原則，抬餐桶以週輪流方式最佳(不列入掃地工作分配)。 (4)教室於旋轉樓梯銜接處，如：103、111、203、211、303、311的班級，旋轉樓梯與教室銜接的走廊要由以上班級負責。 (5)廁所前走廊為洗手台，後走廊為洗晾拖把之走廊。 (6)教室旁有飲水機的班級，如：103、107、111、203、207、211、303、307、311的班級，請協助維持清潔，勿讓飲水機上有垃圾或食物殘渣。 3. 登革熱防治工作相關事宜，如下： (1)各班副服務股長負責該班教室及公共區域登革熱防治工作，每日巡視教室內外、外掃區域積水情形，若有積水應及時處理。 (2)無論內外掃區，掃具及未使用垃圾袋須移至不淋雨區域且擺放整齊(水桶和畚箕倒置、垃圾袋捲好摺好放好)，若因擺放不當積水進而導致孳孳孳孳，經提醒未改善者，加重整潔競賽扣分(一次扣3分)。 (3)教室走廊小水溝、花台，以及戶外掃區、樹洞，如有積水請清除。經提醒未改善者，加重整潔競賽扣分(一次扣3分)。 (4)登革熱熱點班級207、205、208、211、110、103、101、213、111、204、114、214、106每周掃地時間，至衛生組登記領取洗衣粉調製泡泡水，倒入水溝中。 (5)副服務股長於班上負責區域內發現孳孳並回報學務處，記嘉獎一支。若經發現該(副)服務股長未負起巡查督導之責以致孳孳孳孳，記警告一支。 (6)被發現孳孳滋生區域，該班正(副)衛生股長或該區域負責人，經提醒未改善者，記警告一支。			