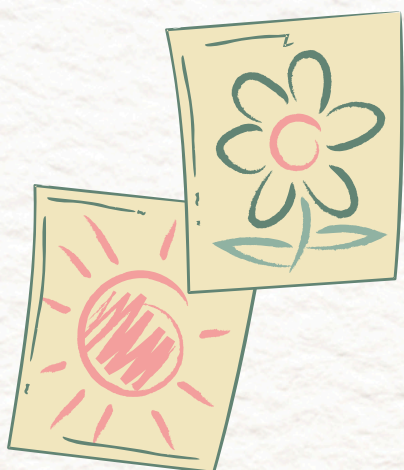




高雄市立新莊高中

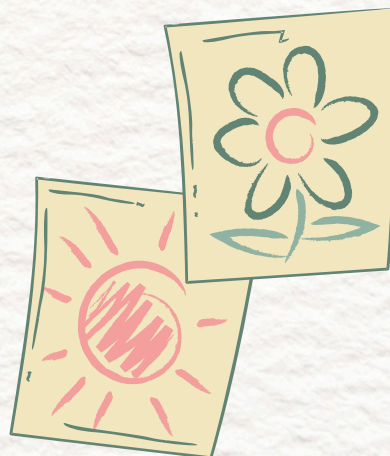
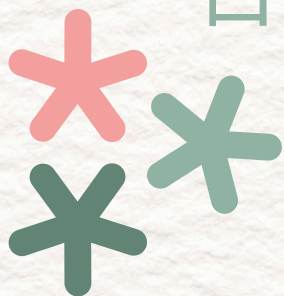


113-2

班級家長會



日期:114/02/19



目 錄

<u>壹、校長的話</u>	2
<u>貳、現任及歷任家長會會長&現任家長會長的話</u>	3
<u>參、各處室重點工作報告</u>	5
<u>【班級學生家長會－教務處 工作報告】</u>	5
<u>【班級學生家長會－學務處 工作報告】</u>	23
<u>【班級學生家長會－輔導處 工作報告】</u>	82
<u>【班級學生家長會－圖書館 工作報告】</u>	97
<u>肆、高雄市立新莊高中 113 學年度第 2 學期班級學生家會 建議事項各處室回應公告</u>	99
<u>伍、高雄市立新莊高中 113 學年度教室配置圖</u>	101
<u>陸、高雄市立新莊高級中學 113 學年度第 2 學期各項行事 曆</u>	102

【班級學生家長會—校長的話】



親愛的家長：

2025 蛇年依始，首先祝福大家什麼都有，什麼都好！

教育是百年樹人的大計，教育培養人才，人才決定國家社會的未來！高中階段，是課業壓力最繁重，也是規劃自我實現目標最關鍵的時刻，誠摯的邀請家長與學校緊密合作，擔任教育合夥人，提供孩子更好的學習支持力。

過去一年，新莊在穩定中持續成長。校園變得更明亮與整潔；各項表現不論是學業、科展、藝能及體育都是成績亮麗，感謝行政團隊與全體親師生的共同努力！

AI 世代的來臨，面臨訊息萬變的世界。需以過往知識為基礎，始有建構未來的能力。培養具解決問題能力的新世代青年：涵養資訊力、提昇人文素養並能創意思考，最重要的需具備轉化挫折的能力！除學校努力外，還需要教育合夥人，您的共同參與！

謹以歡喜期待的心情，迎接家長來參與班親會，希望透過親師溝通交流來促進彼此的了解，進而創造更多合作機會，共同成就孩子，協助其築夢踏實，邁向成功的未來。

祝福大家

闔府平安，所願成就！

校長 王明政

114. 2. 10

【班級學生家長會－現任與歷屆家長會長】

84. 85 學年度：	<u>梁</u> 會長	<u>惠強</u>
86 學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>慶榮</u>
87 學年度：	<u>廖</u> 會長	<u>全寶</u>
88 學年度：	<u>方</u> 會長	<u>志成</u>
89 學年度：	<u>王</u> 會長	<u>清亮</u>
90. 91 學年度：	<u>郭</u> 會長	<u>連茂</u>
92 學年度：	<u>洪</u> 會長	<u>宗面</u>
93 學年度：	<u>王</u> 會長	<u>再福</u>
94. 95 學年度：	<u>詹</u> 會長	<u>信興</u>
96. 97 學年度：	<u>許</u> 會長	<u>文玲</u>
98. 99 學年度：	<u>王</u> 會長	<u>俊仁</u>
100 學年度：	<u>李</u> 會長	<u>邵清</u>
101. 102 學年度：	<u>朱</u> 會長	<u>家慶</u>
103. 104 學年度：	<u>孫</u> 會長	<u>清</u>
105 學年度：	<u>袁</u> 會長	<u>嘉瑋</u>
106 學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>素伐</u>
107. 108 學年度：	<u>楊</u> 會長	<u>銘欽</u>
109 學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>相池</u>
110 學年度：	<u>林</u> 會長	<u>照國</u>
111 學年度：	<u>蘇</u> 會長	<u>崇斌</u>
112 學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>柏錡</u>
113 學年度：	<u>王</u> 會長	<u>昭婷</u>

【班級學生家長會—現任家長會長的話】

歡各位學生家長大家好

首先，恭喜貴子弟經過長久的努力並通過考試競爭，才能順利進入高雄市長立新莊高中，本人謹代表新莊高中家長會誠摯邀請您加入家長會這個大家庭，一起為新莊高中所有的同學們努力創造更好的學習環境，不論是軟體還是硬體，都需要我們更多的參與及付出，並期待與孩子們一同成長學習，讓孩子們都能在新莊高中獲得多采多姿的學校生活。

高中階段是人生另一個重要的轉捩點，高中生活的孩子們在心智、生理或同儕關係之中都是重要關鍵期，在此熱情懇切的邀請您加入家長會及志工行列，您的加入不僅可以拉近親情關係，更能了解孩子們在學校的各項學習，也藉由大家的親子經驗相互交流，陪伴支持孩子們在高中生活這重要的里程碑，讓我們一起攜手關心孩子們並且支持學校推動各項校務，提升學習環境與品質，在和樂互榮的學習環境中成長，達到親師雙贏。

期待在家長會與您相會，您的加入也可以第一時間掌握目前各項多元的升學相關資訊~敬祝各位身心健康，事事如意，並祈願 新莊高中家長會未來更加茁壯更加有活力!!

家長會長 王昭婷敬邀



【班級學生家長會－教務處 工作報告】

一、【113 大學特殊選才榜單】

序	班級	姓名	錄取學系	
1	301	王宜萱	國立清華大學	清華學院學士班
2	311	楊子毅	中原大學	生物醫學工程學系
3	312	施依辰	國立高雄師範大學	化學系
4	314	楊亭蓁	國立成功大學	全校不分系學士學位
5	314	黃鼎晉	國立臺灣師範大學	資訊工程學系

二、【校外競賽榮譽榜】

113 學年度高雄市語文競賽得獎名單(高中組團體獎優等)					
組別	參賽項目	班級	選手姓名	指導教師	名次
高中組	寫字	102	陳祉瑄	無	1
高中組	客語情境式演說	207	戴宇彤	林君蓉	2
高中組	客語字音字形	110	莊閔堯	無	2
高中組	作文	312	張容禎	施翔程	2
高中組	閩南語情境式演說	201	林子芮	李琬婷	3
高中組	客語字音字形	112	曹嘉芸	無	3
高中組	寫字	212	蕭楷潔	謝依樺	4
高中組	國語朗讀	205	林立澄	李琬婷	5
高中組	客語朗讀	302	林宥均	林君蓉	5
高中組	國語演說	203	李雙瑜	賴怡璇	6
高中組	國語演說	303	石鑫	賴怡璇	6
高中組	國語字音字形	312	張紫菱	陳昀涓	6
高中組	國語字音字形	207	王冠欽	陳昀涓	6
高中組	作文	204	蔡文綺	施翔程	6

113 學年度全國語文競賽得獎名單					
組別	參賽項目	班級	選手姓名	指導教師	等第
高中組	寫字	102	陳祉瑄	無	優等
高中組	客語字音字形	110	莊閔堯	無	優等

113 學年度高雄市學生美術比賽得獎名單						
參賽類別	作品名稱	班級	座號	姓名	指導老師	名次
西畫	生命的交響曲	107	14	蔡宜彤	無	第 1 名
平面設計	塑戰速決	212	09	陳致而	楊筑琪	第 2 名
書法	有木詩八首之七(節錄)	212	14	蕭楷潔	無	第 3 名
水墨畫	焊鐵	209	09	張靖涔	無	第 3 名
漫畫	重型機車的交通亂象	209	09	張靖涔	無	佳作

2024 亞洲學生交流計畫 (ASEP) [英語專題] 競賽				
得獎學生	班級	科目	獎項	指導老師
張靖涔	209	英文	金獎	張心沛教師 翁零芳老師 汪方慈老師 蔡亦宣老師
李雙瑜	203			
黃奕瑞	212			
葉向芸	213			
曾紀惟	213			
林宜蓁	101			
盧宣仔	105			
王睿詣	105			
王悅安	108			
吳軒晴	108			

113 學年度高雄市數理暨資訊能力競賽得獎名單				
項目	班級	選手姓名	指導教師	名次
數學	307	林洺賢	李彥霆	佳作
數學	310	呂炫輯	李彥霆	佳作
生物	312	張容禎	許殷瑋	佳作
地球科學	210	王子宸	蔡宜蓓	佳作
資訊	307	詹敏任	劉雪珠	佳作
資訊	307	曾景堂	王博熙	佳作
資訊	110	陳柏融	王博熙	佳作

第 64 屆全國中小學科學展覽會				
項目	班級	選手姓名	指導教師	名次
高中組化學科	312	施依辰	許文綺	佳作
	311	余睿恩		
	311	李婕瑤		

第二十三屆旺宏科學獎				
項目	班級	選手姓名	指導教師	名次
高中組化學科	312	施依辰	許文綺	佳作
	311	余睿恩		
	311	李婕瑤		

113 學年度全國學生音樂比賽高雄市初賽			
得獎學生	班級	項目	獎項
絲竹室內樂團		絲竹室內樂 A 組	特優
劉芳瑜	215	琵琶	優等第一名
陳曼馨	315	琵琶	優等第二名
李誼家	315	琵琶	優等第三名
李誼家	315	作曲	優等第三名
紀宇恩	315	古箏	優等第一名
趙芷涵	315	古箏	優等第二名
連孟潔	215	法國號	優等第三名
王喻賢	315	琵琶	優等
吳偉緯	315	打擊	優等
林璟宏	215	小號	優等
吳玗臻	315	打擊	優等
黃鼎祐	115	打擊	甲等
林彬妤	115	長笛	甲等

三、【高三學生升學行事曆】

3月	3/11-3/12	向甄選委員會辦理「繁星推薦」繳費、報名手續	校內：2/27-3/10
	3/17-3/20	「四技申請」集體報名學校繳費報名	校內：3/4-3/17
	3/18	公告「繁星推薦」第一學群至七學群錄取名單及第八學群(醫學系、牙醫系)第一階段篩選結果	
	3/18-3/20	第一至第七學群「繁星推薦」錄取生放棄入學資格	
	3/19-3/21	「申請入學」集體報名學校繳費報名	校內：3/4-3/17
	3/20-3/21	期中考	
	3/27	公告「個人申請」第一階段篩選結果	
4月	4/6	課程學習成果上傳及提出認證截止 (23:59止)	
	4/8	第二次分科測驗模擬考	
	4/10	勾選113課程學習成果及多元表現 (23:59止)	
	4/15-4/18	完成學習歷程勾選線上確認收訖	
	4/28-4/29	期末考	
5月	5/1-5/7	申請入學第二階段審查資料上傳(勾選學習歷程檔案)系統開放及繳費	
	5/7	第二次分科測驗模擬考	
	5/8-5/9	上傳高三第六學期修課紀錄(PDF檔)	
	5/12-5/13	申請入學通過一階篩選學生確認第六學期修課紀錄	
	5/15-6/1	1、申請入學第二階段指定項目甄試 2、繁星推薦第八類學群(醫學系、牙醫系)第二階段指定項目甄試	
6月	6/3	畢業典禮	
	6/4	公告繁星申請(醫學系、牙醫系)錄取名單	
	6/5-6/6	申請入學錄取生向甄選委員會登記就讀志願序	
	6/12	申請入學公告統一分發結果	
	6/12-6/15	錄取生網路聲明放棄入學資格	
	6/5-6/17	分科測驗集體報名作業	校內：5/5-5/16
7月	7/8	公布分科測驗試場分配表	
	7/11-7/12	分科測驗考試	
	7/29	寄發分科測驗成績單	

	8/1-8/4	網路登記分發志願 (7/29起繳交登記費)	
8月	8/13	分科測驗分發錄取公告	
	8月中	彙整多元入學榜單	

四、【教學組工作報告】

(一) 重補修方式

- 1、114 年 7 月、8 月將執行 113 學年第一學期、第二學期重補修。依照高市教高字第 10839022100 號函「修正高雄市高級中等學校學生重修及補修學分補充規定」及臺教國署高字第 1110173760A 號令「教育部主管高級中等學校學生重修及補修學分補充規定」辦理。

(二) 第二外語

- 1、本校多元選修時間申請日語、法語、韓語等 3 種課程；彈性選修課程申請法語、西班牙語。
- 2、泰語、越南語以及大專預修日語課程於夜間上課。113-2 開課地點如下：

星期	一	二		三	四	
班別	泰國語	日語	越南語	泰國語	越南語	日語
教室	自修教室 1	自修教室 1	第三會議室	自修教室 1	第三會議室	自修教室 1
教師	李秀金	陳芳華	阮氏藥	阮氏藥	李秀金	陳芳華

(三) 113-2 多元選修開課總表

113-2 多元選修課程規畫												
	113入學/高一 (101-112)				112入學/高二 (201-211奇)				111入學/高三 (301-312)			
	課程名稱	教師科別	教師	上課地點	課程名稱	教師科別	教師	上課地點	課程名稱	教師科別	教師	上課地點
1	玩・文字・生活	國文	楊素月	103教室	口語表達與演說訓練	國文	梁建玲	特科2F 家政專科教室	聲情魅力-Podcast	國文	張淑娟	特科2F 家政專科教室
2	趣談異世界	國文	鄭翔文 李竺穎	國文專科教室	國際專案與交流 (二)	英文	劉米淇	端莊2F 智慧教室	不只是電影-電影中的文學 及人生密碼	國文	蘇惠玲	閱覽室B
3	青春期的情感課	國文	陳昀清 賴怡璇	閱覽室	英文電影與文學	英文	周淳嫻	特科3F 英文語言教室	映照真實之境：我看虛構文本	國文	李宜玲	國文專科教室
4	文化探究與辯論 (二)(全英語)	英文	劉米淇	端莊2F 智慧教室	英樂匯 (全英語授課)	外籍老師	鄭丹尼	端莊1F 自修教室1	半導體原理與製程概論	物理	呂台華	特科3F 物理專科教室3
5	英樂匯 (全英語授課)	外籍老師	鄭丹尼	端莊1F 自修教室1	Python程式設計入門	數學	黃志豪	數學專科教室	英樂匯-電影與文學 (全英語授課)	外籍老師	鄭丹尼	端莊1F 自修教室1
6	英文電影與文學	英文	周淳嫻	特科3F 英文語言教室	傳播科技	資訊	陳佳君	特科4F 電腦教室1	Python進階(機器學習入門)	數學	黃志豪	數學專科教室
7	英文閱讀世界	英文	翁雪芳	端莊5F 外語教室	觀光旅遊	地理	林錚航	特科3F 社會專科教室3	探究機械元件的物理原理	物理	李玉貞	特科3F 物理專科教室2
8	都市改造	外聘	許經緯	端莊3F 多元教室	一起趣旅行-旅行、文 化、生命的探索	高雄大學	蔡雪麗	209教室	藝術領域加深加廣-表演創作 (實：新媒體藝術+基本設計)	美術	楊筑琪	特科5F 美術教室
9	基礎程式設計 (C++)	資訊	王博熙	特科4F 電腦教室2	法語	文藻大學	王秀文	端莊3F 多元教室	科技領域加深加廣- 科技應用專題@限丙班群選課	資訊	王博熙	特科4F 電腦教室2
10	傳播科技	資訊	陳佳君	特科4F 電腦教室1					綜合領域加深加廣- 未來想像與生涯進路	輔導	林馮慧	活動中心2F 生涯規劃教室
11	日語	外籍老師	陳芳華	104教室					健體領域加深加廣- 健康與休閒生活	體育	林士傑	301教室
12	韓語	外籍老師	劉素晶	106教室					傳播科技	資訊	陳佳君	閱覽室A
13	觀光旅遊	高雄大學	蔡雪麗	105教室					日語	外籍老師	郭德信	306教室
14	理財小學堂	義守大學	陳冠儒	特科4F 素養教室					韓語	外籍老師	劉素晶	307教室
15	生活中的地理	地理	林錚航	特科3F 社會專科教室3					機器人概論	高雄醫大	魏春旺	特科4F 電腦教室1
16	公民新視界	公民	呂昱達	特科5F 社會專科教室1					生死護理學	南華大學	李慧仁	308教室
17	飲食文化與製作	家政	巫貞慧	特科2F 家政專科教室					法律大哉問	執業律師	張弘康	端莊3F 多元教室
18									法語	文藻大學	黃貞芬	309教室

(四) 113-2 彈性時間規劃

113-2 高一高二彈性時間規畫表

	星期三(高二)		星期四(高一)	
週次 日期	13:05- 13:55	14:05-16:00	14:05-16:00	週次 日期
1 2月12日	自主學習	特色活動:交通安全講座	充實補強課程:國寫練習(導師隨班)	1 2月13日
2 2月19日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(1)	充實補強課程/增廣課程(1)	2 2月20日
3 2月26日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(2)	充實補強課程/增廣課程(2)	3 2月27日
4 3月5日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(3)	充實補強課程/增廣課程(3)	4 3月6日
5 3月12日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(4)	充實補強課程/增廣課程(4)	5 3月13日
6 3月19日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(5)	第一次期中考	6 3月20日
7 3月26日	畢業旅行		充實補強課程/增廣課程(5)	7 3月27日
8 4月2日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(6)	補假	8 4月3日
9 4月9日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(7)	自主學習	9 4月10日
10 4月16日	自主學習	自主學習	自主學習	10 4月17日
11 4月23日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(1)	自主學習	11 4月24日
12 4月30日	自主學習	特色活動:課諮師入班諮詢+學習歷程檔案(導師隨班)	特色活動:課諮師入班諮詢+學習歷程檔案(導師隨班)	12 5月1日
13 5月7日	第二次期中考		自主學習	13 5月8日
14 5月14日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(2)	自主學習	14 5月15日
15 5月21日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(3)	自主學習	15 5月22日
16 5月28日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(4)	自主學習	16 5月29日
17 6月4日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(5)	自主學習	17 6月5日
18 6月11日	自主學習	充實補強課程/增廣課程(6)	自主學習	18 6月12日
19 6月18日	自主學習	特色活動:自主學習暨自然探究成果發表	特色活動:自主學習成果發表	19 6月19日
20 6月25日	期末考		期末考	21 6月26日

113-2高一充實/增廣補強課程(第一輪) 週四14:05-16:00 2/20、2/27、3/6、3/13、3/27					
1	數學補強	數學	107	陳義龍老師	針對數學課的進度延伸一些數學觀念與公式，或是補充比較難的題目練習。鞏固數學基礎觀念，提供數學問題解惑，加強學生信心與提高學習興趣。 ※教材印刷費\$50
2	讀新聞、學英文	英文	106	李孟剛老師	以真實的新聞內容帶入生活單字藉此了解常用單字組合，並搭配開放性的問題刺激學生思考的能力而不是單純吸收，同時達到讓學生有條理的表達自己的想法
3	無人機科學原理與應用	科技	4F數位素養教室	高醫大 魏春旺教授	無人機已廣泛應用於物流運輸、農業監測、環境保護與救災行動等領域，成為未來發展的重要科技工具。本課程旨在引導學生探索無人機飛行的物理、電子、通訊與導航原理，培養學生科學素養與創新能力，並且透過實際操控與飛行，體驗駕馭無人機的樂趣。
4	探索IC設計及數位邏輯電路理論與實作	科技	104	高師大電子工程系羅有龍教授	課程使學生對微波與半導體有初步的認識，微波相關課程內容：包含行動網路、無線區域網路、發射機與接收機有基本的認識。 *第5次在高師燕巢校區IC電路設計實作課，材料費\$500。學校派車往返高師大燕巢校區，第6周自習
5	英文補強	英文	105	吳宜靜老師	強化課程內的字彙、句型能力，輔導完成課本配套練習，英文學習問題解惑，以提升英文成績表現。
6	創意設計	美術	102	徐怡君老師	有跡可循的視覺設計脈絡，藉由視覺認知的角度，運用各形式設計理論探討視覺詮釋內容，不同形式設計面向，切入「設計」領域。
7	醫學健康	醫護	110	義大教授	這是一場結合科學知識與生活技能的學習旅程，想了解未來的醫療健康相關職業嗎？透過課程內容，帶你探索醫療專業的多元世界，解答你的好奇與夢想！ ●醫學系 - 聞癌色變 ●護理系 - 青春期的美麗與憂愁 ●物治系 - 兒童徒手能力分類系統 ●營養系 - 營養金促咪 ●職治系 - 精神科職能治療溝通技巧 ●醫管系 - 從數據管理到決策
8	健康與情緒管理	健護	護理教室	蔡苓雅老師	透過自我探索，引導情緒的自我覺察與省思，運用多元策略，提升促進身心靈健康的能力
9	英語辯論	英文	智慧教室	劉米洪老師	培訓競賽選手，學員已篩選完畢
10	英語瘋桌遊	外師	自修教室1	Daniel Chorney	以不同的桌遊引導學生思考與溝通，同時搭配外師口說訓練，讓學生可以於遊戲中增進語言能力及思考力。此為全英語課程。預計使用的桌遊為Once upon a Time, Incan Gold, Pictomania, Edison Deck, Sttick-stack, etc.
11	影像紀錄	資訊	社會專科3	陳佳君	在各類傳播媒體蓬勃的時代，加上人手一機（手機、相機、攝影機）以上的便利性，隨便「看」、隨手「拍」、立即「分享」已成為人們的日常，人人皆可透過影像訴說自己的心情及故事。如何拍出「有溫度」的影像？用樸素的眼光，觸碰生活的細節，結合自己的生命歷程，產出屬於自己的作品
12	物理知識家	物理	物理專科教室3	郭志豪老師	藉由簡易的實驗搭配影片並從物理、化學的角度了解自然界中的奧妙，探索新的科學現象。
13	英語數位學習	英文	語言教室	翁雱芳老師	透過網路數位學習及多元化教材，結合「實用性」、「便利性」、「娛樂性」，讓學生感受英語文聽說讀寫的學習樂趣
14	基礎法語	外語	103	李麗琴老師	認識法國//法文名字/法文字母/數字0-20/法國品牌/情境對話/巴黎/法國歌曲/法國美食製作
15	筆記軟體	資訊	閱覽室	陸韋翰老師	資訊爆炸的現在，資訊來得快，忘得也快。本堂課介紹xmind、google文件/表單/試算表、notion、logseq等免費線上軟體，養成快速儲存資料、呈現資料、合作分享資料的能力。
16	公民行動方案	公民	社專1	呂育達老師	培訓競賽選手，學員已篩選完畢
17	性別平等教育	多元	108	陳雅婷老師	本課程主要為介紹性別平等的重要性，運用小組討論活動中建立良好之性別平等互動關係及各種性別間的溝通與合作，建立正確的交友態度及性別觀念。課程內容包括性別刻板印象與性別歧視、兩性溝通與衝突管理、性別與生活/健康的影響、校園性別危機、職場安全之性別需求、性侵害騷擾與防治、婚姻與經營、同性戀相關議題。授課方式以講述、小組討論與案例分享為主要教學活動，並運用影視媒體與同學的對談等輔助教學以促進教學成效。

113-2高二充實/增廣補強課程(第一輪) 週三14:05-16:00
2/19、2/26、3/5、3/12、3/19、4/2、4/9

	課程名稱	科別	場地	教師	課程簡介
1	數學補強	數學	206教室	林志澤老師	針對數學課的進度延伸一些數學觀念與公式，或是補充比較難的題目練習。鞏固數學基礎觀念，提供數學問題解惑，加強學生信心與提高學習興趣。 ※教材印刷費\$50
2	看電影學英文	英文	205教室	張心沛老師	學生透過電影，訓練英文聽力及表達，並培養藝術賞析及議題反思的能力。
3	讀新聞、學英文	英文	204教室	李孟剛老師	以真實的新聞內容帶入生活單字藉此了解常用單字組合，並搭配開放性的問題刺激學生思考的能力而不是單純吸收，同時達到讓學生有條理的表達自己的想法
4	物理知識家	物理	物理專科教室3	郭志豪老師	藉由簡易的實驗搭配影片並從物理、化學的角度了解自然界中的奧妙，探索新的科學現象。
5	無人機科學原理與應用	科技	4F數位素養教室	高醫大魏春旺教授	無人機已廣泛應用於物流運輸、農業監測、環境保護與救災行動等領域，成為未來發展的重要科技工具。本課程旨在引導學生探索無人機飛行的物理、電子、通訊與導航原理，培養學生科學素養與創新能力，並且透過實際操控與飛行，體驗駕馭無人機的樂趣。
6	淺談醫學與健康	醫學	208教室	高市聯合醫院洪嘉琳醫師	課程包括[習醫之路]、[由健康檢查報告談起]、[談營養]、[認識代謝症候群]、[健康的生活型態]、[醫療與人文]。幫助學生了解一位完整訓練醫師的必經路程，並介紹常見疾病與醫學常識，希望能對學生自身的健康管理有所助益。
7	創意設計	美術	207教室	徐怡君老師	有跡可循的視覺設計脈絡，藉由視覺認知角度，運用各形式設計理論探討視覺詮釋內容，不同形式設計面向，切入「設計」領域。
8	動畫欣賞與製作	科技	閱覽室	陳佳君	1. 動畫種類及風格介紹 2. 逐格動畫製作 3. AI動畫生成
9	探索半導體製程理論與實作	科技	209教室	高師大電子工程系楊宜霖教授	課程使學生對微波與半導體有初步的認識，微波相關課程內容:包含行動網路、無線區域網路、發射機與接收機有基本的認識。 *第7周在高師燕巢校區半導體製程實作課，材料費\$800。學校派車往返高師大燕巢校區，第5周自習
10	建築與空間資訊	建築	電腦教室1	潘正山老師	地理資訊系統初探與應用(QGIS)、住宅建築與空間、城市環境與美麗鄉村巡禮
11	英語瘋桌遊	外師	自修教室1	Daniel Chorney	以不同的桌遊引導學生思考與溝通，同時搭配外師口說訓練，讓學生可以於遊戲中增進語言能力及思考力。此為全英語課程。預計使用的桌遊為Once upon a Time, Incan Gold, Pictomania, Edison Deck, Sttack-stack, etc.
12	日語自主訓練	外語	語言教室(小)	高大陳芳華助理教授	學生自定目的及目標各自準備學習題材自主學習，有必要時老師從旁指導。上課開始向老師報告當日學習內容及達成目標，下課前提交成果時跟老師口頭報告並回答老師的提問。課堂上規定用日語講話，即使跟同學聊天(不會的同學用翻譯機翻成日語後念出來)。手機只能學習用，禁止玩遊戲。 限定15人。
13	基礎法語	外語	211教室	李麗琴老師	認識法國//法文名字/法文字母/數字0-20/法國品牌/情境對話/巴黎/法國歌曲/法國美食製作
14	西班牙語	外語	多元教室	陳佳宏老師	藉由西語文化介紹拉近學生與西語的距離。介紹字母與發音，並以學會西語自我介紹為目標，以不同實用主題內容、習題演練、角色扮演等教學方式，熟悉西語的聽、說、讀、寫。另外亦會補充西語世界音樂、文化、藝術...等，豐富教學內容。 教學內容：西語介紹&發音/發音&問候與道別語/自我介紹&介紹他人/名字&姓氏/國家&國籍/職業&複習
15	台菲國際交流	英文	英文語言教室	鄭淑方老師	與國外學生交流學習，進行學科主題或文化分享，交流學校主要是菲律賓遠東大學附屬Alabang高中，偶爾跟韓國或日本學生互動。偶有另安排視訊(實體)交流，屆時以公假處理。
16	科展選手培訓	地球科學	地球科學教室	林佳賢老師	培訓地球科學與環境衛生的競賽選手，學員已篩選
17	英文補強	英文	210	吳宜靜老師	強化課程內的字彙、句型能力，輔導完成課本配套練習，英文學習問題解惑，以提升英文成績表現。
18	性別平等教育	多元	213	陳雅婷老師	本課程主要為介紹性別平等的重要性，運用小組討論活動中建立良好之性別平等互動關係及各種性別間的溝通與合作，建立正確的交友態度及性別觀念。課程內容包括性別刻板印象與性別歧視、兩性溝通與衝突管理、性別與生活/健康的影響、校園性別危機、職場安全之性別需求、性侵害騷擾與防治、婚姻與經營、同性戀相關議題。授課方式以講述、小組討論與案例分享為主要教學活動，並運用影視媒體與同學的對談等輔助教學以促進教學成效。
19	數A跨B	數學	212	許定閻老師	因應新課綱在兩種數學版本上的不同，特開此課程來補強在數B內但沒在數A內的課綱內容，適合學測跨數B的數A學生。贈教材一本。

(五) 課程諮詢

課程諮詢

1、113-2 課程諮詢教師群預計執行任務如下：

- (1) 114.5.1(彈)、114.5.8(綜) 辦理高一(101-113)團體課程諮詢、接受學生個別諮詢課程
- (2) 114.4.30(彈)、114.5.8(綜) 辦理高二(201-213)團體課程諮詢、接受個別諮詢課程
- (3) 114.3.6(綜)、114.3.13(綜) 辦理高三(301-313)團體課程諮詢、接受學生個別諮詢課程

2、113 學年課程諮詢教師責任諮詢輔導班級如下表。

姓名	責任班級
顏孜恩	101、102、103
巫貞慧	104、105、108
陳雅芬	106、107、109
邱尹瑜	110、111、112
鄭雅惠	113、213、313
林群欣(兼召集人)	202、203、204、114、214、314、115、215、315
謝金蘭	207、208、210
黃郁涵	201、205、211
陳禹亘	206、209、212
許文綺	305、306、308
賴怡璇	301、302、304
張瓊尹	303、307、309
葉明達	310、311、312

五、【註冊組工作報告】

(一) 114 學年大學繁星推薦作業

114/3/18 (二)	■ 公告第1-7類學群錄取名單及第8類學群通過第一階段篩選結果
114/3/18 (二) 114/3/20 (四)	■ 第1類至第7類學群錄取生網路聲明放棄入學資格
114/5/15 (四) 114/6/1 (日)	■ 大學醫牙學系辦理第8類學群第2階面試(依各校系所公告的時間為主)
114/6/4 (三)	■ 甄選會統一公告第8類學群錄取名單
114/6/12 (四) 114/6/15 (日)	■ 第8類學群錄取生網路聲明放棄入學資格

※推薦資格：高中全程就讀本校，其在校學業成績評比方式經校內推薦委員會審議定與所有在校生一致者，且在校成績前50%的學生。

※推薦名額：各大學每一學群最多推薦2名。

※校內推薦原則：申請推薦學校及學群相同者，依下列比序決定推薦順位：

- (1)在校學業成績全校排名百分比
- (2)各大學校系訂定之分發比序
- (3)學測國文級分+英文級分+數學級分(數A、數B擇優)
- (4)學測自然級分與學測社會級分擇優
- (5)在校學業成績總平均

若前述比序仍無法決定推薦順位，則交由校內推薦委員會討論。

(二) 高級中等學校免學費方案

自112學年度第2學期起，所有學生適用「高級中等學校免學費方案」，無須另外申請，具有特殊身別的學生仍須依照時程申請雜費減免，學費補助以擇優原則處理。

(三) 成績考查辦法重點部分摘要

1、本校除原住民學生及派外人員子女的及格分數高一40分、高二50分、高三60分外，其餘（普通班、音樂班、體育班、身心障礙生）及格分數都是60分。

2、畢業標準：下列二點需全達到（缺一即不能畢業）

畢業標準 (高一、高二、高三)	1.修業期間德行評量獎懲紀錄相抵後，未滿3大過 2.學科總學分數達150學分成績及格 ◎必修102學分成績及格 ◎選修修習40學分
--------------------	--

3、重修方式：(重修成績登錄：最高60分登錄，於7、8月統一辦理)

專班辦理	每一學分不得少於六節，舉例：國英數 <u>每學期</u> 4學分，專班面授 $4 \times 6 = 24$ 節。
自學輔導	每一學分不得少於三節，舉例：國英數 <u>每學期</u> 4學分，自學輔導面授 $4 \times 3 = 12$ 節。

(四) 113學年度第2學期各年級類組及人數(1140206)：

科別簡稱		一年級			二年級			三年級		
		女	男	小計	女	男	小計	女	男	小計
普通班	01	16	20	36	23	6	29	23	15	38
	02	15	21	36	18	13	31	24	13	37
	03	16	21	37	19	12	31	23	14	37
	04	16	21	37	18	13	31	24	14	38
	05	16	21	37	8	31	39	7	25	32
	06	16	21	37	7	31	38	6	27	33
	07	15	21	36	7	32	39	7	26	33
	08	15	21	36	13	24	37	7	29	36
	09	15	21	36	19	20	39	16	19	35
	10	15	21	36	18	19	37	15	20	35
	11	15	21	36	17	20	37	18	18	36
	12	16	20	36	18	19	37	15	20	35
	13	14	21	35	16	18	34	13	17	30
體育班	14	8	12	20	3	20	23	10	20	30
音樂班	15	7	3	10	7	1	8	9	2	11
各年級合計		215	286	501	211	279	490	217	279	496
全校合計		1,487 人								

(五) 畢業條件 (108 學年以後入學生)

【普通班】

- 一、修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過者。
- 二、畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括：
 - (一) 必修學分：部定必修及校訂必修至少須 102 學分且成績及格。
 - (二) 選修學分：至少須修習 40 學分且成績及格。

【音樂班】

- 一、修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過者。
- 二、畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括：
 - (一) 必修學分：部定必修及校訂必修至少須 128 學分且成績及格。
 - (二) 選修學分：至少須修習 14 學分且成績及格。

【體育班】

- 一、修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過者。
- 二、畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括：
 - (一) 必修學分：部定必修一般科目至少須 80%及格，部定必修體育專業科目至少須 85%及格。
 - (二) 選修學分：至少須 70%及格。

◎符合前述第一、二條條件者，准予畢業並發給畢業證書。

◎未符合前述第二條畢業條件且取得 120 個畢業應修學分數者，發給修業證明書。

◎不符合核發畢業證書或核發修業證明書者，發給歷年成績單。

(六) 學習歷程工作報告

- 1、113學年度相關工作期程如下：

114/03/23(四)~114/03/30(四) 學生至系統線上確認提交資料(基本資料、修課紀錄)

- 2、113學年度下學期高一、高二相關工作期程，於下學期召開工作小組會議後宣布。

- 3、113學年度下學期高三相關工作期程預定如下：

114/04/6(日) 113-2課程成果學生上傳及提出認證截止

114/4/9(三) 23:59前 教師認證113-2課程成果截止

114/04/10(四) 勾選113學年課程學習成果和多元表現截止

114/04/15(二)~04/18(五) 學生至系統線上確認提交資料(基本資料、修課紀錄、課程成果、多元表現)。

六、【實驗研究組工作報告】

(一) 高中優質化輔助方案

子計畫	名稱	113 學年上學期已辦理內容
A	議題探究	永續共生營、新聞英語營 ■8月27-28日辦理校園新聞營，主軸在於學習英語新聞撰寫與播報。感謝民視新聞主播李韻恩 Ken-Lee 前來指導本校學生。 ■12月9日於匠愛家園辦理永續共英營。除了解機構如何協助弱勢之外，也安排外師 SDGs 活動及魚菜共生英語解說。
	文化辯論與探究	校內外英語辯論競賽
	國際專案與交流	與他國師生交流雞舍與農田建置
	探究實作	跨校教師共備與課程實作 ■9月25日、10月17日、11月28日
B	藝術生活社群	「教學心裝 I-C-T」社群之共備教師社群活動 ■10.15、12.2 外聘林育誼，主題：動漫世界的弦外之音 ■10.17、10.24、11.7、11.14 跨校共備
	選修生物跨校社群	生物跨校教師共備 ■9月25日、11月28日跨校共備
	校訂必修社群	114 年校訂必修課程研發工作
	課程諮詢教師社群	■11月26日辦理課諮師增能講座
	議題融入國際暨雙語教育社群	議題探究、文化辯論與探究、國際專案與交流教師群
C	課程發展委員會工作	課程發展委員會運作事宜
	課程諮詢輔導工作	課程諮詢輔導工作小組事宜
	課綱課務推動	■10月25日邀請陽明交大電子物理系李威儀教授進行主題：新興科技-半導體應用協助教師們了解半導體的課程課技及應用
	學習歷程檔案工作	學習歷程檔案工作小組運作規劃
D	SDGs 議題融入	各項研習、參訪與國際視訊交流 ■12月24日於鹽埕區辦理英語導覽-鹽埕的永續再造，邀請李約瑟講師為台越師生解說鹽埕區以及英國領事館的貿易歷史。 ■12月25日於蓮池潭辦理英語導覽-傳統文化與宗教以及畫橋體驗。台越師生共同參與。
	數位學習課程與社群	■「英語辯論實作」開設時間為星期三下午，授課教師為劉米淇老師 ■「英語數位學習」開設時間為星期四下午，授課教師為盧奕彤老師

(二) 高中適性學習社區教育資源均質化實施方案

- 113 學年度第 1 學期均質化業務費核定 19 萬 6 仟元及設備費 4 萬 7 仟元。
- 活動均已辦理完畢，感謝各相關同仁的協助，本學期所辦理各項相關研習活動如下：

計畫	日期	活動	講師
113-3-1 跨校教師專業學習社群	113.11.21	AI 時代的多媒體整合術	鄭永峻老師 桃園大勇國小教師 國北造型藝術設計所畢 親子天下創新 100 教師
	113.12.05	超給力 BRISK TEACHING 教學應用 手把手分享研習	洪佳慧老師 藝術生活學科中心研究教師 教育部 A3 數位素養研習講師 中山大學師培音樂教材教法講師 111 年高雄市藝術教育教學傑出獎
	113.12.12	數位教學新篇章一 乃神的數位教學工具課	陳乃誠師 新竹市數位輔導團 竹光國中資訊組長
113-3-2 新探會客室	113.11.07	生聲不息(一)播客 入門工作坊	林子欽老師 錄音顧問品牌「聲音噪咖」創辦人
	113.11.21	生聲不息(二)播客 入門工作坊	呂昱達老師 高雄市立新莊高級中學教師 丹尼老師的公民教室創辦人 遠見天下—未來教育 100 獲獎教師 親子天下—創新教育 100 獲獎教師
	113.12.12	白恐不義遺址實查 高雄市歷史博物館	高雄歷史博物館導覽人員 呂昱達師 蕭主瑜師 顧乃嘉師
113-3-3 生活中的地理	113.11.30(六)	高雄市東南亞新住民移工生活圈實察	劉麗娜 漁業電台主持人 印尼籍來台 20 多年

- 114 學年均質化將於 3-4 月間開始籌備申請計畫書，若是各科老師有意願成立「共備社群」或是辦理「均質化方案子計畫」，歡迎提出子計畫書，以利納入新年度計畫規劃辦理。

(三) 大手牽小手計畫

預計 5 月 13 日辦理 傳承古早味-造型湯圓&麻糬手作。地點樹德科大。預計本校參與學生人數 30 人，樹德科大外籍生 30 人。

。

(四) 英語成效計畫

1. 語小說讀書心得比賽：

投稿時間：2024 年 12 月 1 日至 2025 年 3 月 7 日中午 12:00 截止。

2. 113 學年度高雄市立新莊高中英語表達(TED Talks)比賽

投稿時間：2025 年 5 月 1 日至 2025 年 5 月 23 日中午 12:00 截止。

3. 英語甜點實作工作坊：當創新遇到傳統-造型湯圓/古早味燒麻糬

時間：114 年 2 月 26 日下午 1 點至下午 4 點（星期三）

人數：高二學生 40 人

4. Fun English-英語檢定輔導課程

時間：每週三、四第八節

學生：高一學生 50 人

5. 台菲國際交流課程

(a)與菲律賓遠東大學 FEU Alabang 高中文化與科技線上交流

(b)預計今年前往 FEU Alabang 高中進行實體拜訪，入班學習三天。

(五) 國際教育補助計畫-國際交流

114/1/21-1/31 前往英國 King's Academy Bay House 進行 3 天校內交流，同時正式簽署姐妹校協議。

114/2/24-2/27 King's Academy Bay House 將實體拜訪本校，進行課程與文化交流。

(六) 與國外校際合作推動線上教學實施計畫

這學期雙語實驗班將持續與 Bloomfield Hills High 和 King's Academy Bay House 合作，進行公民、數學、科技、文學等課程的線上合作教學。

(七) 國際教育旅行-相關活動招生資訊將於開學公告各班

預計於 114 年 10 月辦理美國教育旅行，前往美國姊妹校拜訪

預計於 114 年 5 月辦理菲律賓教育旅行，前往菲律賓姊妹校拜訪

(若無機票前往馬尼拉則延期至 114 學年度上學期辦理)

七、【設備組工作報告】

- (一)113 年高雄市科展，報名時間自 2024-02-11 08:00 起至 2024-02-21 17:00 止。請參加本次科展的老師於 113 年 2 月 12 日提交學生資料、科別予設備組。電子檔與紙本 4 份最遲於 3 月 15 日前繳交，以利上傳與繳件。並請注意限制研究與不得參展項目。進入複賽的組別，學生與指導教師須協助佈展、撤展。
- (二)本校承辦國立臺灣師範大學 113 學年度高級中等學校女校科學教育巡訪計畫(男女皆可參加)於 114 年 4 月 26 日(星期六)在本校物理、化學、生物實驗室辦理，全程參與學生核發研習證書可供學習歷程證明。請導師鼓勵學生踴躍參與，報名連結之後會發放至各班。

八、【音樂組工作報告】

1. 音樂班於本學期參與高雄市立歷史博物館主辦之「113 年度 2574 週年祭孔大典」，擔任樂生、歌生、麾生人員，感謝陳敬庭組長、江采諭老師、王鴻恩老師、陳盈如老師、洪佳慧老師以及盧美智指揮擔任教學與管理任務，演出獲得一致好評。
2. 本校於本學期協辦「113 學年度全國學生音樂比賽高雄市初賽」。
音樂組本學期辦理之活動與大師班講座：
 - (一) 張育瑛老師打擊樂大師班講座
 - (二) 陳鈺雯老師小提琴大師班講座
 - (三) 邱宇君老師低音提琴大師班講座
 - (四) 陳敏華老師鋼琴大師班講座
 - (五) 台南大學音樂系招生宣傳暨小提琴、鋼琴教學講座
 - (六) 嘉義大學音樂系招生宣傳暨鋼琴教學講座
 - (七) 台灣藝術大學中國音樂系招生宣傳講座
3. (八) 衛武營 113 學年度高雄市藝術與美感深耕計畫之「藝起來尋美劇場微課程」演出前後課程講座以及觀賞舞台劇「時光的手箱：我的阿爸與卡桑」
4. 音樂班將於 114 年 5 月 22 日(四)於高雄市文化中心至德堂舉行「2025 新莊樂韻」音樂班成果發表會，歡迎全校師生屆時蒞臨欣賞。

九、【綜合業務報告】

(一)113-2 高三模擬考均採翰林版：第一次 (2/20)；第二次 (4/8)；第三次 (5/7)。

(二)定期考學生服裝規定：定期考與學校集會均為學生重要活動，學生應著校服繡有學號

之校服（制服或運動服）。未依規定穿著者由監考老師登記、彙整名單陳閱後加強宣導。

【班級學生家長會－學務處 工作報告】

學務處訓育組

- 一、113 學年度模範生將於 114 年 3 月 5 日(三)前選拔完畢，實施要點如附件一。
- 二、113 學年度孝悌楷模將於 114 年 2 月 21 日(五)前選拔完畢，並代表本校參與高雄市賽，實施要點如附件二。
- 三、本學期 114 年 3 月 26 日(三)-114 年 3 月 28 日(五)將舉辦全體高二校外教學，行程如附件三選擇不參與之學生仍須到校自習(由教學組统一安排指導教師)，若不到校者須按正常流程事先請假。
- 四、本學期高三畢業典禮擬於 114 年 6 月 3 日(二)辦理。
- 五、本學期學生社團規範如附件四。
- 六、本學期綜合活動表如附件五。

高雄市立新莊高級中學 113 學年度模範生選拔

要點

一、目的：為鼓勵學生敦品勵學，樹立校園楷模，以激發學生趨善向上之美德，培養優良校風，特舉辦之。

二、選拔標準：各項成績，一律以本校上學期成績為準。

（一）品學兼優者：

1. 德行評量之獎懲紀錄相抵後未有小過處分以上者。
2. 智育成績在 70 分以上者。
3. 體育成績在 75 分以上者。

（二）服務熱忱有具體事實表現者且德行評量之獎懲紀錄相抵後未有小過處分以上者。

（三）如全班無人合乎標準，得以全班前五名學生具有候選資格。

三、選拔方式：各班可依下列方式擇一選拔 1 人。

（一）就合乎選拔標準者，全班學生表決。

（二）就合乎選拔標準者，導師提名 2~5 人，由學生表決。

四、獎勵：各班選拔之模範生，由學校表揚並頒發文具禮券 300 元，三年級模範生並陳報高雄市政府教育局表揚。

五、模範生具體事蹟，請導師協助填寫。

六、選拔時間：請於 114 年 3 月 5 日(三)前選拔完畢並填妥資料，將紙本印出（需導師簽名）繳至訓育組。

七、本要點陳校長核可後公佈施行，修正亦同。

高雄市立新莊高中 113 學年度班級模範生簡歷

姓 名		班 級	年 班 號	導師簽章	
住 址				e-mail	
				電 話	
上學期成績	學科平均	分	德行評量之獎懲紀錄		體育 分
導師 推薦 事 由、 具體 事蹟	請用標楷體 14 字體				
以下請模範生填寫					
照片	請用電子檔 縮小格式放入	興 趣	請用標楷體 14 字體	經 歷 、 獲 獎 紀 錄	請用標楷體 14 字體
個人感言、理想與對學校、社會、國家之期望：請用標楷體 14 字體					

高雄市立新莊高級中學 113 學年度慈孝家庭楷模選拔要點

一、宗旨：為鼓勵青少年與家人彼此表達關懷、慈愛與尊重之態度，展現親子之間融洽的互動，營造「長輩慈、子女孝」之溫馨、和樂家庭，對同學友愛、對社會感恩，以促進社會之溫馨祥和，培養優良校風，落實家庭教育法之精神，特舉辦慈孝家庭楷模選拔。

二、選拔標準：上學期德行評量之獎懲紀錄相抵後未有小過處分以上者，以「家庭」為楷模選拔對象，「親子互動關係」為原則，家庭成員表現須符合「長輩慈、子女孝」之精神，其慈孝表現可多元呈現，並能展現家庭平日營造溫馨、和樂的氛圍為主：

- (一)長輩平時能以慈愛而不溺愛、嚴格而不嚴厲、說理而不強求、關心而不干預、公平而不偏心、參與而不介入、彈性而不固執、鼓勵替代懲罰、身教重於言教、順性因勢利導等教養態度與子女互動。
- (二)子女能做到對長輩有禮貌、分擔家務事、關心體貼長輩、友愛兄弟姐妹、保護自己身體健康、注意自身安全、不讓長輩操心、謀求自我充分發展、學習與人和諧相處、養成良好習慣，保持端正品德，行為表現合適有禮、與長輩建立親情關係等互動表現。
- (三)參考上述長輩、子女互動關係描述，具體描述親子間平日相處事蹟、故事，例如：子女可寫下長輩所做令其覺得是最幸福的兒女、以長輩為主角的具體孝親行動表現；長輩則寫下子女所做令其最為感動的具體事蹟，選拔時將以溫馨感人且能展現「長輩慈、子女孝」核心精神為優先考量。

三、遴選委員：

- (一)校長為主任委員，下置副主任委員1人（學務主任），負責會議之召集與督導推薦作業。

(二)委員會成員：秘書、教務主任、總務主任、輔導主任、圖書館主任及主任教官。

四、獎勵：選前 6 名由學校表揚之，首獎提供 3,000 元禮券及獎狀，其餘 5 名則提供 1,500 元禮券及獎狀，並代表本校參加高雄市孝行獎選拔。凡五年內曾獲內政部「孝行獎」及教育部「孝親或慈孝家庭楷模」初審或決審等表揚之學生，不得重複報名參加高雄市選拔。

五、選拔時間：請於 114 年 2 月 21 日(五)放學前選拔完畢並填妥資料，同時將電子檔（寄 hchs.sas@hchs.kh.edu.tw）及紙本印出（需導師簽名）繳至訓育組。

★家庭慈孝楷模薦表電子檔請至學校網頁下載：本校網站-行政單位-學務處-訓育組-表單下載。

六、本要點陳校長核可後公佈施行，修正亦同。

高雄市新莊高中 113 學年度慈孝家庭楷模推薦表

高雄市立新莊高級中學慈孝家庭楷模推薦表					
2 吋照片 1 張 (請用電子檔)		姓名：		年齡：	
		性別：		年級：	
		聯絡電話：			
		住址：			
		E-mail：			
家 庭 成 員	稱謂	姓名	出生 年月日	職業 (或就讀學校)	學歷

家庭互動溫馨事蹟簡介	請詳述家庭狀況及具體事蹟： 一律請用標楷體 14 字體，200 字以上，並請提供家庭互動清晰照片 2-4 張，依後附格式黏貼。
-------------------	---

家人互動照片黏貼表

4x6 彩色家庭互動照片黏貼處

4x6 彩色家庭互動照片黏貼處

導師簽章：

附件三

高雄市立新莊高級中學二年級校外教學活動家長通知單

- 一、活動時間：中華民國 114 年 03 月 26-28 日【星期三、四、五】
- 二、參加人員：本校二年級全體師生暨相關行政人員。
- 三、活動費用：5600 元，請於 02/17(一)前繳費完畢（包括：遊覽車資、過路及停車費、門票、膳食費、住宿費、稅金、領隊費、旅行責任險保險意外 250 萬元加 20 萬意外醫療）。
- 四、退費標準依觀光局國內定型化契約辦理：
- （一）旅遊開始前三十一日（114/2/23）以前取消參加者→全額退費。（二）旅遊開始前三十日（114/2/24）至第二十一日（114/3/5）期間內取消參加者→退費 80%。（三）旅遊開始前二十日（114/3/6）至第二日（114/3/24）期間內取消參加者→退費 70%。（四）旅遊開始前一日（114/3/25）取消參加者→退費 50%。（五）旅遊開始日（114/3/26）或開始後取消參加者，只退門票部份。

五、活動內容及行程：

第 1 天	學校→華山文創園區→淡水老街→飯店
【0730⇨0750】至學校中央廣場集合點名。	
【0750⇨0810】領隊帶領學生上車、放行李、遊覽車安全演練出發。	
【0930⇨1000】國道服務區休息。【1130⇨1230】午餐時間(餐廳合菜)。	
【1330⇨1530】華山文創園區。【1630⇨1830】淡水老街。晚餐時間(學生自理)。	
【住宿安排】福容大飯店-漁人碼頭館	
【1930⇨2100】晚間可安排→漁人碼頭欣賞夜景。【2130~】【晚點名時間】good night。	
第 2 天	飯店→六福村主題樂園→飯店→尚順購物商圈
【0630⇨0700】morning call。【0700⇨0800】飯店餐廳-自助式早餐。	
【0920⇨1600】六福村主題樂園。午餐時間(西式餐盒)。	
【住宿安排】尚順君樂大飯店	
【1800⇨2100】晚餐時間(尚順商圈自理)。	
【2130~】【晚點名時間】good night。	
第 3 天	飯店→南庄風景區+十三間老街→台中三井購物中心→學校
【0630⇨0700】morning call。【0700⇨0800】飯店餐廳-中西式合桌早餐。	
【0800⇨0810】領隊帶領學生上車、放行李、出發。	
【0900⇨1030】南庄風景區+十三間老街。【1150⇨1240】午餐時間(餐廳合菜)。	
【1300⇨1500】台中三井購物中心。	
【1540⇨1555】中途休息，台中知名餅店一福堂  。【1710⇨1715】國道服務區休息。	
【1750⇨1800】結束此次戶外參訪活動~回可愛的家。	

----- ✂ 請沿著虛線剪下 本單於 02/17(一) 前 由班長排序後、繳至學務處訓育組 -----

高雄市立新莊高級中學二年級校外教學活動家長通知單

二 年 _____ 班 _____ 號 學生 _____ 緊急聯絡電話： _____

- ☐ 參加學校舉辦之校外教學活動，並勉勵子女遵守校規，服從老師及領隊的指導。
- ☐ 用餐為素食者，請於方框中打勾 ☐ 需特別留意者(如先天性疾病) 請註明 _____
- ☐ 不參加校外教學活動，這三天乃屬正式課程，不參加者仍需到校自修。

★家長： _____ (請正楷簽全名) 中華民國 114 年 _____ 月 _____ 日

高雄市立新莊高中學生社團活動管理輔導實施要點

壹、依據：

- 一、普通高級中學必修科目「綜合活動」課程綱要。
- 二、本校學務工作計畫。

貳、目的：

為發揮學生專長，培養興趣，增加社團活動參與之機會與經驗，以發揮學生多元智慧能力、提高民主自治精神、增強服務合作能力，俾使學生五育均衡發展，特定此計畫。

參、本校學生社團(以下簡稱社團)活動之管理輔導，由學生事務處(以下簡稱學務處)訓育組負責。

肆、社團之設立與解散

- 一、社團之設立，由學務處規劃或經由本校學生申請。學生組織社團以適合本校教育方針、增進身心健康、文武兼備、服務社會大眾為限。
- 二、欲申請組織新社團者，每學年以受理一次為原則，須於每年四月底前繳交申請企劃書，經本校高一學生15人連署發起，**確認合格場地及社團教師**，並交由學務處審核備查。
- 三、擬籌備之社團，若其宗旨不適當、已有相同性質之社團或限於其他因素，學務處得於初審階段不准予設立。
- 四、俟本校學務處宣佈社團評鑑結果及社團空缺額度後，由學務處審議新申請之社團，核准之社團須向訓育組領取學生組織社團申請登記表，按規定格式詳實填寫，連同社團組織章程報請學務處核辦轉陳校長核准後，方得公開徵求社員，正式成立社團。
- 五、發起人需草擬章程草案、展開籌備工作，除聯名申請之十五人為當然社員外，得於新生始業輔導社團招生博覽會公開徵求社員。
- 六、社團需邀請一位具有專長與意願的本校教職員擔任該社團指導老師，如本校無該專長之指導老師，則由學務處向校外邀請專業人士，報請校長同意後聘請之。
- 七、各社團於新學年度開學後兩週內應將指導老師資料表、社團幹部、成員名冊、社團學期活動行事曆(含例行活動)、社團學期預算等資料繳交至訓育組備查。
- 八、學生社團人數最少不得低於十五人，最多以核准人數上限為限。如社團人數不足，又因特殊需要，可經申請核准保留，於新學期招收新社員。
- 九、社團活動之辦理均須遵守本計畫之規範，並按時參與社團評鑑，若有重大違規事項，或社團評鑑未能通過，則該社團將予以解散。

伍、社團組織

一、社團組織章程應具下列內容：

- (一)社團名稱（須冠以校名全銜）
- (二)宗旨
- (三)社員資格
- (四)社員之權利與義務
- (五)組織與職掌
- (六)社團負責人及幹部產生及罷免之方法及程序
- (七)社團負責人及幹部之任期
- (八)經費
- (九)章程之修改
- (十)訂定章程之年、月、日

二、指導老師

- (一)社團除接受學生事務處管理輔導外，並應由社團指導老師指導。
- (二)為維護學生社團安全，應循行政程序會請人事室協助，對社團指導老師完成性別平等教育法27條第4項規定，確定無相關犯罪紀錄及行為，經校長核准後發聘書，任期為一年。
- (三)凡指導熱心及社團表現優良者得續聘。
- (四)指導老師因故未能指導社團活動課程時，需事先向訓育組請假，並安排代課老師，以利社團活動課程進行。
- (五)各社團指導老師之指導事項如下：
 1. 社團活動之規劃
 2. 社團活動之授課
 3. 社團各種會議
 4. 社團經費之運用
 5. 校內外社團活動、競賽之領隊
 6. 對社團成員或幹部之傑出表現，得於期末時填具學生獎懲建議表送訓育組審核獎勵
 7. 其他
- (六)須簽定性平切結書，未觸犯相關性平法律始得擔任社團教師。

三、社員及幹部

- (一)社團之社員以本校在學學生為限。
- (二)社團幹部：
 1. 社長：
 - (1) 秉承指導老師之指示，負責社團自治活動事宜。
 - (2) 幹部之遴選及社員之招收。

- (3) 活動之計劃與推展。
- (4) 文宣及刊物之發行申請。
- (5) 會議之召集及主持。經費之運用。
- (6) 出席各項會議及研習會。
- (7) 學校重要事項之宣達與處理。
2. 副社長：
 - (1) 協助社長綜理社務。
 - (2) 負責點名、場地佈置及清潔維護。
3. 文書：
 - (1) 社團活動紀錄簿之填寫及繳交。
 - (2) 社團其他各項會議之紀錄、及海報、文宣工作之執行及建檔、保管。
4. 教學組：負責計畫並執行社員研究進修事項，以及特殊才藝之訓練事項。
5. 總務組：負責社團經費之收支及帳目管理，物品之購買、借用。
6. 器材組：負責社團各項器材之保管、維護與供應。
7. 公關組：負責社團對外關係之建立、社團畢業社員之連繫，社團活動資源之爭取。
- (三)幹部及組別之設置，各社團得就實際需要增減，並依社團組織章程選任之，報請指導老師核可後聘任。
- (四)社團社長及幹部需具備下列條件者得選任：
 1. 品行端正，具服務熱忱，未受記過以上處分者。
 2. 各科學期成績不得二科(含)以上不及格，且此成績以補考後為準。
 3. 任期中受記過以上處分者當然解職，若為社長，由副社長遞補之，其餘幹部按照社團組織章程，重新改選。
- (五)各社團社長及幹部以每學年改選一次為原則，改選工作應於每學年第二學期期末考結束前一個月內辦理(五月)。改選後一週內應將幹部名單詳填一份，經指導老師簽名後送學務處訓育組。
- (六)新舊任社團負責人辦理移交須確實，其成果列入社團評鑑項目。若因故需於學期中改選者，應經指導老師核准，並應向學務處訓育組報備核准後方得辦理。

陸、社團課程之規範

- 一、依普通高級中學必修科目「綜合活動」課程綱要規定，社團活動排入規定節數為正式課程，全校學生均需依綜合活動課程表之規畫參與社團活動課，未到視同曠課，將予以登記，各社團應妥善規畫課程以進行活動。
- 二、學務處得依需要，定期召集各社團之負責人，商討有關活動事宜，並溝通

各社團間之聯繫事項。

- 三、訓育組於新生始業輔導時辦理社團招生博覽會提供各社團宣傳及招收新社員，並於開學第一週依本校選社實施要點辦理社團網路選填作業。
- 四、社團活動課需確實填寫活動紀錄簿，經指導老師簽章後，於隔天中午前繳回訓育組。

柒、社團之財產與經費

一、財產

- (一)財物如屬社團自購，為社團全體所有，由社長負責保管，指導老師負責監督，經費收支亦同。
- (二)財務如屬向學校借用，由社長負責保管，出借單位老師負責監督，並定期清點檢修。
- (三)社團於改選後，應辦理財產移交，如有短缺或不符時，應由各社團原負責人賠償。

二、經費

- (一)社團經費由社員負擔為原則，除學校之補助外，非經學校之核可，各社團不得以任何名義向外勸募或尋求贊助。
- (二)學生社團經費由社員負擔之，並於招募新生時明確告知社費金額，收費須經家長同意，且不得強迫社員追加繳交超額社費。
- (三)經費之收支應詳列帳冊，保管單據，需定期向社員公佈，訓育組有監督輔導之責。
- (四)收取活動經費及社團費用時須開立收據，一式兩份。

捌、社團場地及器材使用規範

- 一、各社團於社團課時應於指定場館活動，遵守場館管理單位規定使用，活動結束後應將場地整理乾淨並恢復原狀，始得離開。
- 二、社團借用場地舉辦活動，需先徵得場地管理單位同意，使用時應注意保持清潔；借用器材，應妥善保管及愛護，並依規定時間內歸還；水電能源之使用務求節約。
- 三、各社團經核定之活動時間及場地，學校有保留變更用途之權利，若因特殊需要，學校得要求學生社團變更場地活動或停止活動。
- 四、社團器材借用請當天來回，若有特殊狀況，請先向訓育組提出申請。若違反規定，第一次警告，第二次將停止借用權一個月，第三次將停止借用權3個月。
- 五、社團借用之物品器材及場地公共設施如有損壞或遺失者，應於一週內自行賠償，逾期並議處。
- 六、因各社團常在校園公共場所內集會活動，亂堆放物品、製造垃圾等事項；造成打掃該公共區域之班級困擾。若經查證或舉報屬實，第一次該社團需

整理環境並停止該社團使用該場地一週，第二次停止該社團使用該場地一個月，第三次禁止該社團使用該場地。

玖、校、內外社團活動辦理

- 一、社團參與或辦理各項校內外活動，需事先擬具計畫並徵得指導老師同意隨隊指導，向學務處提出申請，報請校長核准，始得進行。
- 二、快閃活動申請到訓育組登記即可，請於3天前完成申請，活動當天請勿影響到學校學生的作息，若經老師反應第一次停止活動申請權一個月、第二次停止活動申請權一學期，情節嚴重者，直接停止社團各項權力。
- 三、申請辦理活動應繳交下列資料辦理：
 1. 社團活動（旅遊）申請表：該文件隨行指導（帶隊）老師需簽名確認。
 2. 參與學生名冊。
 3. 詳細活動計（企）畫書。
 4. 家長同意書：家長同意書若經學校查證，同學若未經家長確實同意（偽造家長簽名），該位同學則除取消該次活動外，學校得停止該社社團活動3個月。
 5. 視活動類型需要辦理場地租借、保險及租車事宜等文件。

四、申請相關事宜

（一）申請時間

1. 校內活動：於活動一週前完成申請，並繳齊相關文件，下午7點以後的活動需附家長同意書，若為例行性的活動，可統一申請；假日活動需有帶隊老師簽名與家長同意書。
2. 校外活動：於活動兩週前完成申請，並繳齊相關文件，視活動性質需有帶隊老師簽名、家長同意書及平安保險名冊。
3. 寒、暑訓：最遲於期末考開始前一週前完成申請，並繳齊相關文件。須附活動企劃書、家長同意書及平安保險名冊，若有住宿及租遊覽車，皆須檢附相關符合規定之證明。
4. 上述活動視活動性質（如夜宿、至外縣市），需有一名校內帶隊老師或是該社團指導老師。
5. 上述活動若逾期將不予受理。

（二）活動地點若為學校場地，需另填場地申請表，會場地管理單位，最晚請於活動開始3天前完成借用。

（三）申請流程

填寫活動申請表→社長簽章→請帶隊老師簽名（備齊申請所需資料）
→訓育組初審→會簽各單位。

（四）注意事項

1. 校內假日活動、校外活動與外宿活動需帶隊老師簽名，由老師帶隊陪同，並陳校長核可。

2. 使用活動場地後需清潔場地，恢復原狀（不可留置雜物）。
3. 社團外宿活動，出發與返回時需向校安專線報備。
4. 社團活動為正式課程，每位同學皆需參加，課後社團活動為非正式上課活動，以自由參加為原則。
5. 任何社團活動請務必轉知參加者家長，除校內19時前活動外，一律需有家長同意書。
6. 公開表演活動內容不得有不雅文字、言行及違反校規之情事出現，違者視程度予以懲處。
7. 若社團有缺失經指證而不改正者，第一次停止活動申請權一週、第二次停止活動申請權一個月、第三次活動申請權二個月，情節嚴重者，直接停止社團各項權力。
8. 段考開始前一週到段考結束及農曆年假期間不開放活動申請。
9. 各社團不得直接對外行文，如對校外各機關團體有所接洽或請求時，事前應報請學務處核准，由學校備文。
10. 社團辦理活動每學期以一次為原則，若該活動為跨校辦理，則以每學年辦理一次為限。
11. 社團辦理活動後，需於一週內填具活動報告表並送交訓育組備查。
12. 學生社團活動均採取公開方式進行，不得有秘密活動或集會。

拾、社團辦公室申請及使用要點

- 一、各社團使用辦公室期限以一學年為原則。
- 二、各社團須於學年結束前由訓育組轉陳學務處主任核准後，於暑假開始前二週內完成社團辦公室移交與佈置。
- 三、社團辦公室為學務處訓育組統籌管理，每學年度依據社團評鑑結果予以分配。
- 四、訓育組依據各社團前一學年度社團評鑑成績及前一學年度社團辦公室維護情形為考量，分配各社團至個別辦公室或聯合辦公室。
- 五、非社團活動不得使用社團辦公室。使用前需憑學生證至學務處訓育組申請登記，方可領取社辦鑰匙進入使用。使用完畢即需歸還鑰匙。使用時注意安全及音量避免影響他人，使用完畢應打掃維持整潔。
- 六、社團場所不得作為非社團活動之用，亦不得轉讓其他未經核准之社團使用，違者除處分該社團負責人外，並停止該社團借用權利。
- 七、社團場所須保持整潔，如未能保持，經勸導後仍未改正，取消使用權。
- 八、社團辦公室及活動場地鎖匙統一由訓育組管理，使用前須登記並準時歸還，各社不得私打備份鑰匙及保管，另未於開放時間或未經申請而進入者，依情節重大予以議處。
- 九、各社團辦公室採定期與不定期檢查，依社團辦公室維護情形予以獎懲。若

社團有缺失經指證而不改正者，第一次停止使用權一週、第二次停止使用權一個月、第三次收回社團辦公室使用權，如發生重大違規則立即收回使用權。

拾壹、社團活動請公假要點

- 一、所有活動公假之申請，須於活動實施日3天前完成所有申請及核章。
- 二、除了社長會議或學校因活動所需指派工作外，所有公假之申請先提請導師同意簽名核可後再送訓育組。
- 三、社課當天中午各社團可有3人請公假，準備社課相關事宜。
- 四、準備大型活動以不影響正常課業為原則。

拾貳、社團之公告

- 一、社團之公告係指各社團在校內發佈之海報或刊物，應於活動前一周將原稿送請學生事務處審核，事後並檢送1份至訓育組留存。
- 二、社團張貼公告或海報，應填妥申請表單及張貼位置，經訓育組核章，並張貼於校內指定場所，且須使用無痕膠帶張貼。
- 三、張貼時間以一週為原則，並於活動結束後1日內自行拆除(遇假日順延)。
- 四、社團公告不得任意撕毀或遮掩其他社團之公告。
- 五、公告未依上項規定者，第一次停止張貼權一週、第二次停止張貼權一個月、第三次停止張貼權三個月。經指證而不改正者，依情節輕重議處，必要時得改選社長及幹部或撤銷該社團。

拾參、社團違規事項

觸犯上述規定及下列各項規定，情節輕微者，當事人、社長或負責人記警告，並列入社團違規記錄；情節重大者，社長或負責人得記過處分，並登記社團重大缺失；社長或負責人得記過處分，並登記社團重大缺失；第一次暫停社團活動申請一週（含社團辦公室使用）、第二次暫停社團活動申請一個月、第三次則下學年度停止招生。

- 一、逾時活動
- 二、於社辦內進行非社團活動
- 三、借用場地，未恢復原狀
- 四、虛報活動（時間、活動、經費）
- 五、社團辦公室整潔情況不佳
- 六、社團幹部未善盡督導之責
- 七、社團活動違反學校其他各項規定等

拾肆、社團評鑑

- 一、社團活動績效之考核於每學年結束前一個月（五月）辦理，依據本校「高雄市立新莊高中學生社團評鑑實施辦法」實施。
- 二、社團評鑑內容以社務基本資料、活動資料、平時表現及財務管理等項目為評鑑重點。視各社團之考核結果，表現績優之社團除予以獎勵外，另負責同學予以敘獎，並優先考量使用個別社團辦公室；違規次數頻繁之社團視情節暫停社團活動、收回社團辦公室，或是停止招生、解散社團。
- 三、第二學期結束應繳交30頁之社團成果書，A4大小，字體14(以新細明體或標楷體呈現)，圖文並茂，此列入社團評鑑。

拾伍、獎懲

- 一、社團違反本要點或其他相關規定者，學校得依情節輕重予以罰記違規、停止不等期限社團活動或解散該社團等處置。
- 二、社團依章程設立社長及幹部，並向學務處報備登記，期末經過學務處考核，認真負責，成效良好，無違規紀錄者發給社團幹部證明，另社長得經訓育組呈報予以獎勵。

拾陸、其他規定

- 一、各社團須全力支援配合學校活動（迎新、校慶、社團成果展、幹訓及校內外各項競賽及其他重大活動等）。
- 二、社團成果發表如有出現不雅文字、言行及違反校規之情事，則停止次一年度之社團成果發表。
- 三、社團幹部每週至少至社團聯絡櫃取物乙次。
- 四、各社團社長應準時參加社長大會，其他集合或交付工作，亦應準時參加，努力完成，如有缺席或規避者，均予從嚴議處。
- 五、社團活動廣播請依規定時間至訓育組填寫廣播單並置於表夾內，不得自行廣播。
- 六、各社團中午時間集合每週以二次為限，除不得影響同學中午之用餐及班務外，更不得要求同學務必出席。
- 七、本辦法如有未盡事宜需修正，得經社長大會提出，經學務處通過後修正，如有不明確者，由學務處決議解釋之。

拾柒、本要點經行政會議決議後實施，修正時亦同。

附件五

113 學年度第 2 學期綜合活動〈各年級課程表〉

學務處
教務處
輔導處
其他

週別	日期	節次	一年級	二年級	三年級	備註
1	2/13	3	班會/班級活動	性平霸凌講座 (生輔組)	班會/班級活動	高二:活動中心
		4				
2	2/20	社團活動(一)			第 5 次模擬考	
3	2/27	3	多元教育講座 (104/105/106) (訓育組) 其餘班會/班級活動	班際賽 (體育組)	個人申請第二階段準備說明會(輔導處)	高三說明會:活動中心 104/105/106:二會
		4				
4	3/6	社團活動(二)			課諮師入班 (教學組)	
5	3/13	3	班際賽 (體育組)	校外教學(畢業旅行) 行前說明會 (訓育組)	課諮師入班 302/308/309/311 (教學組)	高二:活動中心 1F 207-209 第四節:二會 3/13 英文單字比賽 (教學組) (採自由報名)
		4		正確用藥講座 (207/208/209) (衛生組) 其餘班會/班級活動		
6	3/20	第一次期中考				3/20-3/21 第一次段考
7	3/27	3	班際賽 (體育賽)	校外教學(畢業旅行) (訓育組)	個人申請審查資料準備說明會(輔導處) 人文訓育講座:心理諮商師演講(302/306/309) (國文科)	3/26-3/28 高二校外教學(畢業旅行) 302/306/309:4F 閱覽室
		4				
8	4/3	清明連假				
9	4/10	3	班際賽 (體育組)	班際排球賽 (體育組)	個人申請面試技巧說明會(輔導處)	4/10 校內英語文競賽(教學組) (採自由報名)
		4				
10	4/17	社團活動(三)			班會/班級活動	
11	4/24	3	班會/班級活動	班際排球賽 (體育組)	班會/班級活動	4/24 校內語文競賽 (教學組) (採自由報名)
		4				
12	5/1	社團活動(四)			班會/班級活動	4/28-4/29 高三期末考
13	5/8	3	課諮師入班 (103/106/109/112/113) (教學組) 其餘班會/班級活動	課諮師入班 (203/208/206/211) (教學組) 其餘班會/班級活動	班際賽 (體育組)	5/5-5/7 高一二第二次期中考
		4	班會/班級活動	班會/班級活動		
14	5/15	社團活動(五)			班際賽 (體育組)	

15	5/22	3	人文法治講 (107/108/109) (訓育組) 其餘班會/班級活動	◎社會科探究實作發表 (201-204)	班際賽 (體育組)	107/108/109:二會
		4				
16	5/29	社團活動(六)			班會/班級活動	
17	6/5	3	★英聽大會考(教務處)(第三節)		已 安 全 下 莊 !	6/2 畢業典禮預演 6/3 畢業典禮 英聽大會考:各班教室 水域安全:活動中心
		4	★水域安全講座(體育組)(第四節)			
18	6/12	社團活動(七)				
19	6/19	3	班會/班級活動	班會/班級活動		
		4				
20	6/26	第三次期中考				6/25-27 高一二期末考

學務處生輔組

工作報告：

1. 113 學年度第 2 學期上學時間如下表所列。

時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上學時間	08：10	08：10	08：10	08：10	08：10
	第一節上課前到校				

- 學期中所有校內外的學生活動，都會公布在學校網路上，如有特別需要，會印發資料給各班導師及公布於各班，請鼓勵孩子視情況參與適合的活動。
- 有關校規各項規定及修訂，登載於學生手冊，請隨時參閱，若有疑問，亦請隨時提出意見或建議。如有因教育行政主管機關公告修訂者，則另行公布本校網站及各班。
- 為了充份掌握學生的出缺席，生輔組及各班任課教師皆嚴格實施點名制度，請貴家長多關心孩子、了解孩子的上課狀況，並提醒學生按時完成請假手續，以免造成彼此困擾，學生請假須知請參閱附件一。
- 本校設有教育儲蓄戶獎助學金，相關辦法如附件二，有需要請至生輔組詢問及申請。
- 為營造友善學習環境，每學期第一週訂為「友善校園週」，以「反黑、反毒、反霸凌」為宣導主軸，因霸凌事件不容易被發現，請一同關心孩子是否有異樣行為發生，杜絕霸凌入侵校園。校園霸凌按照欺凌手段、方式的不同，大致可區分為關係霸凌、言語霸凌、肢體霸凌、性霸凌、反擊型霸凌、網路霸凌六大類，相關內容請參閱，也可至教育部校園霸凌防治專區網站參閱(網址 <https://bully.moe.edu.tw/index>)。

附件一

學生請假須知

一、學生請假別，分為公假、事假、病假、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假、身心調適假及喪假。

二、除臨時通知、突發狀況及行政作業延遲非個人因素外，公假、事假(含婚假、產前假、陪產假、育嬰假)、喪假應先出具相關證明完成請假手續，如因前述原因影響者可於返校後3日內完成請假手續辦理，公假免辦手續(另以公假申請單辦理之)。

三、病假(含娩假、流產假、生理假)等須先行報備(或由導師確認學生狀況)並於返校後3日內(2天內須持醫院診所收據或家長證明，但連續3天(含)以上時，須持有醫院證明)辦理請假手續。

四、請假程序：

(一)於假卡上填寫請假事由及請假時間。

(二)檢具證明資料及家長簽章。

(三)導師確認請假事由、時間及證明後簽章(須註明簽章時間)。

(四)輔導教官確認請假是否逾期後簽章。

(五)依請假日數權責陳交生輔組長、學務主任、校長核示。

(六)經學務處登記並於登記欄位蓋章後，由工讀生將其放回各班資

料櫃，再由副班長從各班資料櫃中取回假卡，發還請假同學由個人妥善保管。

五、請假 2 日(含)以內由導師核准，3 日由生活輔導組長核准，6 日(含)以內由學務主任核准，6 日以上由校長核准之。

六、各項請假事由均須按規定時間完成請假手續，逾期請假單一事由警告一次(懲處由輔導教官辦理)。

七、上學期間需臨時請假外出者，須填具「臨時外出單」並請班長(或副班長)及導師(導師不在則由授課教師)簽名，如屬身體不適應至健康中心由護理師確認是否須請假外出看診並簽章證明後，再至教官室辦理外出手續，領取外出證交警衛(保全人員)驗明後始可外出，違者依曠課論，回校後須依規定完成補假手續。

八、遲到及早退者應先行向導師、任課老師、輔導教官報備獲得同意，或出具本校健康中心相關證明，始可同意完成補假手續，其餘均以遲到、早退或曠課論處。

九、隨時注意每星期發至各班之「學生缺曠課統計表」，登記有誤者三日內攜帶個人請假卡或相關證明，由副班長陪同至學務處生輔組更正，逾期不予受理。

十、凡註冊、考試期間學生因懷孕引發之事(病)假、產假，得持醫生(診斷)證明辦理請假；或因哺育幼兒之突發狀況，亦得辦理請

假。

十一、生理假每月以 1 日為限。

十二、喪假：

(一)三等親內始可辦理喪假【父母親死亡給喪假 7 日，祖父母、外祖父母及親兄弟姐妹死亡者給喪假 5 日(於往生者百日內請畢)】，其餘親朋以事假處理。

(二)喪假須有書面證明(訃文)；預知出殯日期者，應先辦理手續不得事後補請。

十三、身心調適假：

(一)身心調適假應依學生手冊「學生請假須知」辦理。每次請假應以半日或一日為單位，一學期以三日為限。

(二)身心調適假應出具家長或實際照顧者同意之證明，無須檢附其他證明文件，並依規定完成請假程序。但學生已成年者，學校得視學生情況，免除其出具家長或實際照顧者同意證明之要求。

(三)當日到校前，要請身心調適假之學生，應由家長或實際照顧者先行通知學校，並於返校後依規定完成請假程序。但學生已成年者，學校得視學生情況，由學生通知學校即可。

(四)當日已經到校之學生，要請身心調適假提早離校，應由學校了解學生身心不適之原因，並聯繫家長或實際照顧者，取得同意後，

學生始得填寫臨時外出單，離開學校；情況特殊者，學校應聯繫家長或實際照顧者前來接送，始得離開學校。但學生已成年者，學校得視學生情況，免聯繫家長或實際照顧者。

(五)學生不得事後補請身心調適假。但情況特殊者，學校得同意事後補請身心調適假。

(六)定期學業成績評量及學期補考期間，不適用身心調適假。

(七)不納入「缺課 1/3 該科零分的計算」。

(八)請身心調適假之學生，不得領全勤獎。

(九)學生請身心調適假之資訊，學務處每兩週彙整名單提供給輔導處參考。

十四、有關校內學生定期評量請假相關規範依學生手冊「學生定期學業成績評量補行考試處理辦法」辦理。

十五、本須知經學務會議及校務會議決議通過，陳校長核可後實施，修訂亦同；另學生請假事由如有未規範者經學務處與家長確認或收到相關證明可資佐證者，以專案處理呈校長核示後准予辦理請假事宜。

附件二

高雄市立新莊高級中學「教育儲蓄戶執行規定」

107 年 6 月 29 日校務會議訂定

壹、依據

- 一、各級學校扶助學生就學勸募條例。
- 二、各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法。
- 三、各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法。

貳、勸募目的：

- 一、為扶助本校經濟弱勢之在學學生(指家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶、突遭變故、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難，致無法順利接受學校教育之在學學生)，本校特設置教育儲蓄戶(以下簡稱本專戶)，專款補助，使學生順利就學。
- 二、在嚴謹透明的動支程序下，善用社會各界捐款，使每筆捐款都能達到最大的效益，確實幫助需要幫助的學生。

參、勸募方式：

- 一、於教育部教育儲蓄戶網站辦理全國公開勸募。

二、捐款流程：

(一)捐款人填寫捐款意願書(附件 1)。

(二)匯款至本校教育儲蓄戶。

(三)3-5 個工作天後於教育儲蓄戶網站查詢捐款是否成功。

(四)學校開立收據寄發捐款人。

肆、經費存管：

一、依規定於代理公庫開立專戶儲存，其經費收支採代辦方式，專帳管理，專款專用。

二、 教育儲蓄戶名稱：高雄市立新莊高級中學教育儲蓄戶。

帳號：241103084412

三、 教育儲蓄戶設置之代理公庫名稱：高雄銀行(公庫部)。

四、經費來源：

(一)於教育部教育儲蓄戶網站辦理全國公開勸募所得金錢。

(二)接受教職員工、校友、家長、善心人士、民間機構、企業團體等之捐款。

五、學校接受捐款應開立收據，載明勸募許可文號、捐款人姓名、捐款金額及捐款日期；其有指定對象或依各級學校扶助學生就學勸

募條例第四條第二項所定用途中之特定用途者，並應載明。

六、本專戶於年度決算後若有經費結餘得不斷滾存，移下年度繼續使用。

七、經費管理：

(一)本帳戶之會計及出納工作，均由本校會計及出納人員兼辦，相關規定依學校之會計、出納規定辦理。

(二)經費動支應由本校教育儲蓄戶管理小組決議後始得為之。

伍、組織與職掌：

一、本校設置「高雄市立新莊高級中學教育儲蓄專戶管理小組」（以下簡稱本小組），負責辦理本專戶相關業務，其任務如下：

(一)經濟弱勢學生之認定。

(二)公開勸募個案及需求金額之審查。

(三)勸募所得支用於補助案件之審查。

(四)勸募所得收支、保管及運用之審查。

(五)教育儲蓄戶結束後清算之審查。

(六)辦理公開徵信事項之審查。

(七)通過「勸募許可申請」、「收支報告」、「核結報告」等相關行政事

項。

(八)其他有關勸募及管理事項。

二、本小組置委員 9 人，以校長為委員兼召集人，其餘委員另由校長就下列人員聘(派)兼之，其中校外代表及任一性別委員人數，均不得少於委員總人數三分之一：

(一)學校家長會代表 1 人，本代表由家長委員會向校長推薦。

(二)社區公正人士 1 人。

(三)教育、社會福利、財務管理或法律等相關領域專家學者 1 人。

(四)學校教職員(總務主任及級導師)4 人。

三、本小組置委員兼執行秘書 1 人，由學務主任兼任，負責教育儲蓄戶各項運作工作，並指定業務承辦人：生輔組長及學務處幹事。

四、本小組委員均為無給職，任期一年並得連任之；委員因故解職時，由校長另聘委員續任至該委員任期屆滿為止。

五、本小組組織職掌表如下：

小組職稱	原職務	小組職掌	備註
主委兼召集人	校長	綜理、核定本小組各項政策事宜。	1 人
委員兼執行秘書	學務主任	協助綜理本小組運作各項事宜。	1 人
委員	總務主任 1 人 級導師 3 人	1. 協助籌募本專戶經費 2. 協助個案導師進行家訪輔導事宜 3. 決議本專戶資助對象及金額 4. 本專戶收支管理。 5. 協助審查本專戶各項事宜。	4 人
委員	家長會代表 1 人 社區公正人士 1 人	1. 協助籌募本專戶經費。 2. 決議本專戶資助對象及金額。 3. 協助審查本專戶各項事宜。	2 人
委員	專家學者	1. 決議本專戶資助對象及金額。 2. 相關法條運用意見提供。 3. 協助審查本專戶各項事宜。	1 人
業務承辦人	1. 生輔組長	生輔組長：綜合辦理本小組各項事務及召開會議等相關事項	主辦處 室行政 人員

小組職稱	原職務	小組職掌	備註
	2. 學務處幹事	學務處幹事：辦理學生申請補助業務、個案資料保管及教育儲蓄戶網站填報。	

陸、補助對象：

本專戶限補助符合下列條件之一，致無法順利接受學校教育的本校在學學生(以下簡稱個案學生)：

- 一、家庭狀況屬低收入戶之學生。
- 二、家庭狀況屬中低收入戶之學生。
- 三、家庭突遭變故。
- 四、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難。

柒、補助經費用途：

一、本專戶補助經費用途限於本校在學個案學生之下列項目之一：

- (一)學費。
- (二)雜費。
- (三)代收代辦費。
- (四)餐費(含早餐、午餐、晚餐)。

(五)與學校教育相關之生活費用(不得用於與經濟弱勢學生就學無關之支出)。

二、捐款人有指定對象或用途者，應依其指定對象或用途之需求項目支用。

三、前項指定對象於本校畢業後，原捐款仍有賸餘者，應報主管機關核准後，依各級學校扶助學生就學勸募條例所定扶助經濟弱勢學生之目的，補助其他學生。但捐款人指定由原指定對象繼續支用者，得將勸募所得移轉至其他學校教育儲蓄戶繼續執行。

捌、補助基準：

一、每一個案學生每學期申請補助基準如下，以能解決或減輕個案學生困難，使其順利就學為原則。情況特殊之個案學生得由本小組視個案情形及專戶經費餘額專案審查予以補助，得不受本基準之限制。

補助項目	補助金額	參考基準	備註
學費、雜費、代收代辦費	依實際註冊費用，全額或部分補助	本校註冊繳費通知單	
餐費	依據本校營養午餐經費補助	訪查當時市場價格，以能溫飽	

		為原則	
與教育相關之生活費用	1. 每次每人補助以 3,000 元為限。 2. (重病、突發狀況導致經濟困難)經本小組審查確有需求者，最高不得逾 20,000 元。 3. 為提升學生自力更生觀念，提供工讀機會，每月工讀費 1,000 元	依個案狀況進行審查，以能解決學生就學問題為原則	包括：衣服、鞋子、帽子、教學用品、上下學交通工具或交通費、醫療費用、校外教學費用、課後輔導費用、就學期間在外租屋費用、工讀費、書籍…等。

二、個案學生已接受其他經費補助者，不再重複補助。但其他經費補助仍無法解決其困難時，得依其需要再予補助。

玖、經費動支程序及方式：

一、申請程序：

(一)學校人員視個案學生需要協助者，得檢具相關證明文件(如低收入戶證明)向承辦人(生輔組長)提出補助之申請書(附件二)。

(二)家長或社區民眾發現某個案學生需要協助，亦得向學校反應，並依上述程序提案。

(三)生輔組長備齊申請書、相關證明文件，提報本小組審查。

二、審查程序：

(一)初審：

1. 導師應就個案學生實際情形或家庭訪視情形進行初審並核章。
2. 生輔組長彙整個案申請資料，得依需要與導師進行家庭訪視(訪視表如附件三)後提報本小組審查。

(二)複審：

1. 召開本小組審查會議進行討論。
2. 首先審查個案學生是否符合經濟弱勢學生之資格。
3. 本小組進行個案學生之實質審查，必要時得再進行家庭訪問，或邀請相關人員進行訪談。
4. 個案資料如有缺漏者，應於一週內完成補件。
5. 本小組最遲應於收受申請資料一個月內完成審查，決議通過補助及補助金額；或不予補助。

三、勸募與動支經費：依本小組會議之決議，辦理公開勸募(將個案

資料登錄於教育儲蓄戶網站)，或是動支現有餘款。

四、補助經費撥付程序：

(一)非捐款人指定對象時，經審核後由本專戶支付，依支付程序將款項撥交當事人、個案家長或監護人或賴以維生之親屬。

(二)若個案學生之家長或監護人無法有效將款項運用在學生身上時，得將補助款項存入學生個人帳戶，或將款項由該班導師簽收，直接為該生繳付相關款項。

捐款人有指定對象或用途者，依其指定對象或用途之需求項目支用，但仍應依前項一般申請程序辦理；其有賸餘者，經徵得捐款者之同意改依非指定用途程序辦理。

五、如遇緊急狀況，得由執行秘書陳報召集人裁決核准後，先行撥付補助款，並於下次管理小組會議時提請追認，以符急難救助精神與時效。但經本小組審查，經費申撥使用未符實際情形時，所撥付款項應予追回。

六、經費動支透過本校會計程序審核核銷，並以專帳管理，帳務處理方式及報表悉依各相關會計法規辦理。

七、本小組運作所需經費，由學校相關預算內支應，不得由本專戶款項支應。

拾、捐款人之褒獎，依捐資教育事業獎勵辦法規定辦理；其捐款額度不符前開辦法所定捐資給獎者由本校開立感謝狀。

拾壹、公開徵信

一、於教育部教育儲蓄戶網站公告下列資料，以為公開徵信：

(一)定期將捐贈人之基本資料(捐贈者名稱或姓名、捐贈金額、捐贈年月及捐贈用途、收據編號)及辦理情形公開徵信。

(二)學校每月應於教育部指定之網站，公告本專戶之經費收支明細，以公開徵信。

(三)學校應於每年一月三十一日前，將前一年度本專戶收支報告及結餘留用情形，報學校主管機關備查，並公告於教育部指定之網站，以公開徵信。

二、公告之內容應依資訊保護法等相關規定辦理。

拾貳、預期效益：

一、扶助本校經濟弱勢之在學學生(指家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶、突遭變故、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難，致無法順利接受學校教育之在學學生)，使學生順利就學。

二、善用社會各界捐款，使每筆捐款都能達到最大的效益，確實幫助需要幫助的學生，以達成教育機會均等之目標。

拾參、其他相關事項：

一、本規定所稱學生家長，指直接提供經濟來源教養學生之父母、監護人或隔代教養之祖父母、外祖父母或親人。

二、本專戶核發本「救急不救窮」原則，必要時協助搭配申請其他社會福利(救助)或請公益團體協助。

三、本小組每學期至少定期召開會議一次；召集人或半數以上委員認為有必要時，得召開臨時會議。開會時應有二分之一以上委員出席，不得委託代理。會議應作成紀錄，一星期內簽報校長，依決議事項執行。

拾肆、本執行規定經校務會議通過後實施

附件三

壹、認識校園霸凌

「哆啦 A 夢」是大家耳熟能詳的卡通，故事的主角大雄長期受到同學胖虎的欺負，另一個同學小夫，有時是胖虎的幫兇，有時也是個看大雄笑話的旁觀者。大雄是一個缺乏自信又怯懦的孩子，常要靠哆啦 A 夢的法寶來幫他贏回面子或壯膽。卡通中的大雄每次總靠著哆啦 A 夢的法寶化險為夷，然而現實中沒有神奇魔法，甚至鮮少大人插手幫忙，被欺負的孩子受到凌辱飽受身心煎熬，甚至影響到成年期之後的性格與心理；欺負人的孩子往後則有更多的問題行為，長大之後不僅較容易傾向犯罪，社交人際能力也受到影響。

一、什麼是霸凌

霸凌是一個長期存在於校園的現象，係學生之間權力不平等的欺凌與壓迫，根據學者 Olweus 之定義，霸凌係「一個學童反覆的暴露在一個人或更多人的負面行為之中」，由此可知，霸凌並非偶發事件，而是指長期性，且多次發生的事件。

二、霸凌的種類：

校園霸凌按照欺凌手段、方式的不同，大致可區分為關係霸凌、言語霸凌、肢體霸凌、性霸凌、反擊型霸凌、網路霸凌六大類：

(一) 關係霸凌：最常見，容易被忽視

關係上的霸凌是最常見，也是最容易被忽視的，通常是透過說服同儕排擠某人，使弱勢同儕被排拒在團體之外，或藉此切斷他們的社會連結，讓他們覺得被排擠。這一類型的霸凌往往牽涉到言語的霸凌，常會牽涉散播不實的謠言，或是排擠、離間小團體的成員。值得一提的是，此類霸凌伴隨而來的人際疏離感，經常讓受害者覺得無助、沮喪。

(二) 言語霸凌：肉眼看不到傷口，心理傷害大

此類霸凌亦相當常見，主要是係透過語言來刺傷或嘲笑別人，這種方式很容易使人心理受傷，既快又刺中要害，雖然肉眼看不到傷口，但它所造成的心理傷害有時比身體上的攻擊來得更嚴重，而且言語上的欺負與嘲笑很可能是肢體霸凌的前奏曲。

(三) 肢體霸凌：最令孩子恐懼

這是所有霸凌中最容易辨認的一種型態，它有著相當具體的行為表現，通常也會在受害者身上留下明顯的傷痕，包括踢打弱勢同儕、搶奪他們的東西等。另外，霸凌者通常是全校都認識的學生，他們對別人霸凌的行為也會隨著他們年紀的增長而變本加厲。

(四) 性霸凌：校園裡大開黃腔

類似性騷擾、性暴力，包括有關性或身體部位的嘲諷玩笑、評論或譏笑、對性別取向的譏笑、傳閱與性有關令人討厭的紙條或謠言、身體上侵犯的行為，如以性的方式摩擦或抓某人的身體，或是迫使某人涉入非自願的性行為等。根據 **McMaster(1997)** 的研究，認為「性霸凌」的具體表現行為如下：

- 1.有關性或身體部位的有害玩笑、評論或譏笑：如黃色笑話、波霸、飛機場、矮冬瓜等。
- 2.對性取向的譏笑或是對性行為的嘲諷：男人婆、娘娘腔、同性戀都是常見對性取向、性行為的嘲笑。
- 3.傳遞與性有關令人討厭的紙條或謠言：孩子之間會流傳關於性的謠言，如誰和誰在廁所接吻，或是誰和誰發生性關係。
- 4.身體上侵犯的行為：以性的方式摩擦或抓某人的身體，或是迫使某人涉入非自願的性行為中；除嚴重的性侵害外，舉凡觸碰下體、屁股、胸部、脫褲子、掀裙子、偷看上廁所、偷看換衣服，或是學童間流行的遊戲俗稱「阿魯巴」、「草上飛」、「千年殺」皆屬此類。

(五) 反擊型霸凌：受害者與加害者一線之隔

這是受凌兒童長期遭受欺壓之後的反擊行為。通常面對霸凌時他們生理上會自然的予以回擊；有的時候被害者則是為了報復，對

著曾霸凌他的人口出威脅。也有部分受凌兒童會去欺負比他更弱勢的人，這都屬於反擊型的霸凌。

(六) 網路霸凌：速度快、管道多、殺傷力大

隨著網路世界的發展，另一種新興的霸凌方式－網路霸凌（**cyber bully**）也開始出現。網路霸凌行為包括：使用網路散佈謠言、留下辱罵或嘲笑的字眼等，倘若經常從事這些行為，就是網路世界的霸凌者，依霸凌程度可分為下列三種：

- 1.網路小搗蛋：已經做出一些會對別人造成傷害的玩笑舉動，但自己可能毫無自覺。
- 2.網路小混混：經常做一些危險、錯誤且應該受管教和約束的行為。
- 3.網路小霸王：重複且多次在網路上做出各種傷害人的舉動，而且已有犯罪之虞，需特別注意。

三、霸凌者及被霸凌者之特質

一般來說，有些類別的學生較容易受到霸凌及暴力霸凌，而具特定特質

之學生，易成為霸凌者：

(一) 哪些學生最容易受到霸凌：

- 1.在人際與社交活動上屬於被孤立的一群。

- 2.個性比較內向害羞、敏感。
- 3.在生理發展上較遲緩或弱小。

(二) 霸凌者之一般特質：

- 1.個性沒耐心、魯莽衝動、且具強烈支配力。
- 2.容易感到挫敗，自我信念較不足。
- 3.對他人缺乏同理心。
- 4.較不願意遵守規矩。
- 5.視暴力行為為正向行為，認為暴力可以有效解決問題、認為施暴者很酷等。

四、學生被霸凌之可能徵兆

當學生行為有下列情況發生時，表示學生可能被霸凌，或是有被霸凌的危險。老師必須特別注意學生，雖然這些徵兆的出現並不代表學生一定被霸凌中，但是我們寧願誤判也不可讓學生被持續霸凌中。

- 學生的衣服、書本等個人物品，有所缺損時(撕痕、遺失)。
- 學生身上有難以解釋的傷口 (割傷、瘀青)。
- 學生與朋友相處的時間變少，或由活潑變成孤僻。
- 學生會害怕到學校，或是害怕走路到學，或者是害怕參加社團活動。

- 學生上下學的路徑變得不合理，或是花更久的時間在上下學。
- 學生對課程忽然變的沒興趣，或是表現變差。
- 當學生回家後，常表現情緒低落之情況。
- 學生會常常說自己頭痛、胃痛、或其他生理問題來缺課。
- 學生睡眠品質下降，或是常做惡夢。
- 學生忽然會變得食慾不振。
- 學生的出席率有突然的變化。
- 學生缺乏自信及自我認同感。
- 學生有憂鬱徵兆。

五、霸凌行為對學生的影響

霸凌事件對學生會產生許多不良影響，嚴重者甚至會毀掉學生的人生。不單單是受到霸凌的學生會產生情緒問題、課業問題，進行霸凌的學生亦有許多不良影響。

霸凌造成的影響	
霸凌者	被霸凌者
有暴力傾向，容易引起更多糾紛與打架事件	喪失自信心
會有破壞公物行為	在學校常有害怕之情緒（害怕到廁所…）。
會有竊盜行為出現	因對學校產生恐慌症而曠課
較會出現吸菸行為	容易做惡夢，或者有睡眠不足情況
吸毒行為機率會比一般人高	易有憂鬱症的傾向
會曠課、逃學	會產生自殘、自殺的想法
會攜帶武器	學業成績下降
反社會行為傾向比一般人高	

學務處衛生組

工作報告：

1. 本校已於 114 年 02 月 15 日(星期六)進行校內一樓平面和地下室登革熱防治噴藥；下次全校性噴藥消毒時間為 114 年 5 月 10 日(星期六)。
2. 113 學年度學生用餐方式為學校午餐（民辦民營），本學期全校用餐人數合計 1,366 人，每餐 58 元，學生由市府補助收費基準 4 元，每餐收取 54 元，本學期共計用餐天數為 95 天。每月菜單將於月底前公佈於學校網站首頁，退費方式及用餐說明請參閱附件一。
3. 本學期預計於 114 年 03 月 13 日(四) 13:00~16:00 舉行捐血活動，屆時歡迎各位家長共襄盛舉，捐助熱血！
4. 今年登革熱疫情不可輕忽，請各位家長共同防疫，做好「巡、倒、清、刷」四原則，居家若有水生植物或茶盤等積水容器，請隨時清倒、刷洗。另外若曾至東南亞或南美洲等國家旅遊，返國後有「發燒、嘔吐、肌肉痛、關節痛、後眼窩痛」等症狀，應儘速就醫並告知旅遊史。
5. 學生若符合「學生平安保險理賠」標準，請參閱附件六，備齊相關資料後，至健康中心辦理。若因故休學，亦須於每學期註冊時到校繳交學生平安保險費用，方能確保自身權益。

6. 傳染病防治宣導如附件二。
7. 空氣品質防護宣導附件三。
8. 教育部目前與趨勢科技合作辦理「網路守護天使 2.0」相關服務，提供電腦及手機防護軟體，過濾網路不當內容並協助兒少做好 3C 時間管理，可實施免費安裝，網址為 <https://nga.moe.edu.tw>，提供各位家長運用。
9. 現今有眾多網購平台、線上課程、手機通訊行等業者宣稱推出「無卡分期」服務，強調免財力證明、免年費、免綁信用卡，因此即便是無固定工作及收入之學生，均可以低負擔輕鬆購物，上述「無卡分期」，多係企業經營者為提升無力購買者之慾望，與民間資融公司合作，讓消費者於購買後得以分期付款方式向民間資融公司繳款，因其利息、手續費、違約金等資訊不透明，如疏於注意，事後解約或未準時繳款，可能須付出高額代價，請家長能幫孩子把關。

午餐退費申請程序

● *申請期繳退費：

1. 請到衛生組領取期繳退費申請表，填上申請退費日期及資料。
2. 1 次全期申請退完，不可分段申請退費。
3. 務必繳交銀行繳款證明聯，否則不可申請退費。

4. 家長親自簽名同意申請退費，並說明退費理由。
5. 經導師簽名核准退費。
6. 送交學務處衛生組彙編退費名冊。
7. 送交學務主任核准後，通知廠商才算退費手續辦完畢。
8. 退費開始日期以通知廠商不再送午餐日期開始日算起。
9. 申請核准退費金額，需等到次月中旬，由學務處衛生組通知領錢。
10. 申請退費以後，原學期不得再申請用餐及月繳午餐繳費。
11. 期繳第 1 個月就要申請退費者，必須用餐 15 天以後始可申請退費。

● *** 申請臨時退費：**

1. 請到衛生組領取午餐臨時退費申請表，填妥資料。
2. 因事假或公假申請退費，須在事、公假前 3 日以前辦完退費手續。
3. 因團體或教學需求，經家長同意，檢附活動相關證明，由導師或指導教師以班級為單位提出申請退費；每班每學期僅限一次。
4. 因病假申請退費，須在病假當天早上 9：10 以前，請班長或服務股長辦完退費手續。

5. 申請退費須出具事、公、病假證明文件。
6. 本申請表經導師同意簽名後，送交衛生組，通知午餐廠商，申請手續才算辦完成。
7. 因慶祝慶生或社團聯誼等非核准的事、公假，一律不准申請臨時退費。
8. 退費金額於次月中旬由學務處衛生組通知領取退費金額。

學校午餐說明單

一、依照校規，嚴禁訂購外食，也勿以家長名義訂購外食，違者以校規處分(小過乙次)。

二、申請自備便當的同學請自行帶飯至校蒸飯，勿訂購外食。

三、請各位同學發揮公德心，遵守秩序排隊取餐。取餐時要斟酌份量，避免其他同學吃不到情形發生。食用完畢後若有剩餘飯菜，可再次取用。

四、個人餐具(碗、筷子、湯匙)請自備，並將餐具帶回家完成清潔工作，勿在學校洗手檯清洗餐具，造成水管阻塞。

五、公用餐具請各班值日生於用完餐後，連同餐桶送回供餐區，至合作社兩旁洗手檯清洗，勿在教室附近洗手檯清洗，避免水管阻塞。

六、各班水果籃請於 12:00 下課時指定專人抬回班上食用，並於 12:30 前將水果籃送回供餐區。

七、素食同學，請依規定至一樓供餐區旁配膳教室(合作社旁)內或 4 樓教師會辦公室用餐。

八、未繳費同學請勿用餐。

九、用餐完畢請將餐車擦拭乾淨，列入整潔評分項目。

學生平安保險理賠申請流程圖

健康中心領取、填寫理賠申請書



符合理賠申請案件（因疾病住院或意外門診及住院）



1. 理賠申請書

準備文件

2. 診斷書正本

3. 收據正本（影印本需加蓋醫院證明章）

4. 存摺封面影印本（理賠金額以匯款匯入）

5. 戶口名簿或戶籍謄本影印本



資料備齊後送至健康中心辦理彙整送件



保險公司審核後約 2 週，理賠金額以匯款匯入，若 1 個月仍未收到，請洽健康中心（分機：829），我們將為您服務！

備註：

1. 診斷書、自費項目及掛號費用不給付。
2. 應屆畢業生之保險期間，截至畢業當年的 8 月 31 前有效。

~高雄市立新莊高中健康中心關心您的健康~

各項環保及衛生教育宣導單

登革熱防治

開心種蔬果 用心防蚊蟲

沒有孳生源就沒有病媒蚊，沒有病媒蚊就沒有登革熱



儲水容器確實加蓋密合 或覆蓋細紗網

- 蓋子不積水
- 水桶、澆水容器倒置晾乾

巡、倒、清、刷

- 巡視家戶內外積水容器
- 倒掉積水
- 清除不要容器
- 刷洗留下的器物除斑蚊蟲卵





防蚊正確配備

- 長袖淺色衣褲
- 身體裸露部位塗抹政府核可防蚊藥劑DEET(待乙妥/敵避)、Picaridin(派卡瑞丁)



健康促進宣導



正確用藥宣導



9 招減碳生活

1.



利用大眾運輸通勤

2.



使用節能家電

3.



關心氣候與能源政策
理性投票

4.



拒用塑膠製品

5.



培養少肉多蔬的
飲食習慣

6.



重複利用降低物慾

7.



學習／傳播氣候新知

8.



轉用電動車

9.



親近再生能源

給家長的一封信---傳染病防治宣導

各位家長您好：

近來天氣變化大，各類傳染病亦會開始升溫，為了讓孩子們在學校能健康成長、快樂的學習，並避免因班級群聚感染而被迫停課影響課業進行，所以請家長務必和我們並肩作戰將相關防疫措施做好以保障孩子的就學環境，以下事項請家長務必詳閱及配合，感謝您為學校健康安全環境校園盡一份心力！

※傳染病防治相關注意事項：

1. 請務必遵守【發燒不上班、不上課之自主健康管理】。只要體溫大於 38°C則請 假在家休息，並立即就醫。
2. 出現疑似新冠肺炎、流感或水痘、腸病毒等症狀或咳嗽 2 週未癒時，應立即就醫並注意體溫變化，遵照醫師指示，勿自行服藥。並通知班級導師請假原因及醫師診斷結果。
3. 為避免班級疫情爆發，影響學生學習及造成糾紛，家長請勿隱瞞病情或執意讓發燒學生到校上課。
4. 在家休息時請避免與家人或其他孩童過度接近，並避免出入空氣不流通之公共場所，以防再次感染。
5. 為避免群聚感染，建議補習活動請暫停。

6. 生病期間務必多休息、勤洗手，戴口罩以免傳染給他人。
7. 學生若確診流感，建議需配合居家隔離至症狀解除 24 小時後才能返回學校。
8. 其他法定傳染病則配合衛生局、教育局相關規定辦理。
9. 依傳染病防治法第 36 條規定：「民眾於傳染病發生或有發生之虞時，應配合接受主管機關之檢查、治療、預防接種或其他防疫、檢疫措施；凡拒絕、規避或妨礙者，依同法第 70 條第 1 項第 3 款規定，處以新台幣三千元以上一萬五千元以下罰鍰。」；故各班同學如有發燒等上呼吸道症狀或診斷其他傳染病時，請務必立即通報導師，以免受罰。

聽力保健宣導

SOS

當孩子出現以下症狀

代表聽力悄悄在退步，請找耳鼻喉科醫師
檢查並安排聽力師做詳細的聽力測驗



頻繁聽錯對話



電視音量開很大



常需要再重述
交談內容

叫喚沒有回應



聽不到電話鈴聲、
門鈴聲與廚房開水
煮沸聲



台灣聽力語言學會

聽力保健育苗計畫專案

聯絡人：何心婕

聯絡電話：0958-928-639

電子郵件：hoshinjie@gmail.com

戒菸宣導



檳榔防治宣導



校園空氣品質防護宣導





校園空氣品質監測向旗看



近來，臺灣空氣污染問題嚴重（例如：夏季的臭氧問題、秋冬季受大陸霾害影響），健康防護工作刻不容緩。鑑此，教育部自104年起推動校園空氣品質旗幟，學校需從「行政院環保署空氣品質監測網」的空氣品質指標(AQI)，判定當日空氣品質旗幟顏色；使校園師生瞭解當地的空氣品質狀況及空氣品質意義，以做好相關防護措施、提升自我保護意識。

如何進行

每日主動查看環保署空氣品質監測網所顯示的空氣品質指標(AQI)，在校園進行置旗（開東旗），再輔以校園廣播或晨會宣導，告知全校師生當日空氣品質及因應的防護措施。

認識空氣品質旗幟

良好

空氣良好是綠旗，戶外運動可安心。

可以多到戶外運動！但還是要注意旗幟是否變色囉！



不良

空氣不良是紅旗，減少運動多休息。

要避免長時間劇烈運動。下課時，多待在教室內休息，敏感體質的小朋友更要注意自己的身體，留在教室內，外出要戴口罩囉！



普通

空氣普通是黃旗，戶外活動要小心。

還是可以到戶外運動，但是對空氣敏感、有氣喘的小朋友要注意自己身體，不能做太激烈的運動囉！如果身體不舒服要聽老師說！



非常不良

空氣危害是紫旗，戶外暫停並小心。

容易讓人生病，所以戶外活動也要停止，離開教室要戴口罩！氣喘或敏感體質的小朋友，更要注意自己的身體，並將藥物隨時帶在身上。



敏感

空氣敏感是橘旗，敏感體質要留意。

一般小朋友還是可以到戶外運動，但是對空氣敏感、有氣喘的小朋友要留意自己的身體，不能待在戶外太長時間，要記得戴口罩囉！身體不舒服要聽老師說！



危害

空氣危害是褐紅旗，戶外停止要注意。

容易讓人生病，一定要停止戶外活動待在室內，並將門窗緊閉！氣喘或敏感體質的小朋友，更要注意自己的身體，將藥物隨時帶在身上，氣喘的人應增加使用吸入劑頻率！



空氣品質資訊哪裡知



行政院環境保護署
空氣品質監測網
<https://airtw.epa.gov.tw/>



環境即時通 (APP)
可利用手機查詢
即時空氣品質資訊



環境保護署空氣品質
改善維護資訊網
<https://air.epa.gov.tw/>



教育部 關心您

【班級學生家長會-輔導處 工作報告】

◎處室夥伴介紹

輔導主任 楊宜穎老師 分機 851

專任輔導教師 馮千萍老師 分機 852、責任班級：301-307、
201-208

專任輔導教師 林曉君老師 分機 853、責任班級：308-315、
209-215

專任輔導教師 林馮慧老師 分機 856、責任班級：101-115

特教資源教師 盧新穗老師 分機 854

特教資源教師 林衣琰老師 分機 855

◎處室業務介紹

一、生涯輔導：

1. **幫助學生探索及認識自己：**藉由多元方式，如：辦理講座、生涯規劃課程實施、小團體辦理，協助學生自我了解與生涯抉擇。
2. **協助學生認識未來升學及生涯進路：**舉辦生涯講座、大學校系認識講座及透過生涯規劃課進行大學學群介紹活動；鼓勵學生參加大學營隊，以協助學生認識大專院校、未來升學管道及就業進路發展。
3. **引導學生進行生涯規劃：**透過生涯規劃課程及各式生涯活動實施，協助學生完成階段性的自我生涯規劃。
4. **收集升學資訊：**收集全國各大學校系資料、各項升學所需手冊簡章，並陳列於輔導處以供學生翻閱借用。
5. **引導學生從事正當休閒：**協助各大學營隊報名，並宣導從事正當娛樂的重要性。

6. 透過個別晤話方式，協助學生完成生涯抉擇與生涯準備。



7. 本學期生涯輔導活動預計辦理場次時間：

時間	名稱	實施對象
2/27(四)	個人申請《第二階段準備》說明會	高三全年級學生
3/27(四)	個人申請《審查資料準備》說明會	高三學生自由報名
4/10(四)	個人申請《面試技巧》說明會	
5/01-09	個人申請《18 學群模擬面試》	
5/03(六)10:00	高一選班群輔導家長講座	高一家長為主
7/30(三)	大學分發入學選填志願說明會	高三學生、家長

8. 生涯輔導活動家長人才庫：輔導處每年舉辦多場生涯講座及模擬面試，並邀請各領域教授及專家給予學生指導。若家長有意願擔任生涯講座講師或模擬面試口委，煩請填寫右側表單，作為後續輔導處相關業務參考資料。

9. 升學相關網站參考資料

類別	名稱	網址
招生	大學甄選入學委員會	https://www.cac.edu.tw/cacportal/index.php
	大學考試入學分發委員會	https://www.uac.edu.tw/
	大學多元入學升學網	https://nsdua.moe.edu.tw/#/
	大學招生委員會聯合會	https://www.jbcrc.edu.tw/
考試	大學入學考試中心	http://www.ceec.edu.tw/
	大學術科考試委員會聯合會	http://www.cape.edu.tw/
其他	大學特殊選才招生網	https://srecruit.moe.edu.tw/index.php?c=srecruit&m=index
	ColleGo!大學選才與高中育才輔助系統	https://collego.ceec.edu.tw/
	技專校院招生策進總會	http://www.techadmi.edu.tw/
	國軍人才招募中心	http://rdrc.mnd.gov.tw/rdrc/index.aspx

二、生活輔導

1. **生命教育**：編印參考專文融入相關教學活動，輔以團體輔導、分組討論、教師輔導知能進修、專題演講、影片欣賞等方式實施。
2. **人際關係及社會技巧輔導**：辦理成長小團體，協助學生增進人際關係及社會技巧。
3. **性別平等教育**：藉由小團體辦理及融入生涯規劃課程等方式實施。
4. **偏差行為輔導**：協同各處室協助輔導學生完成輔導銷過。
5. **生活適應輔導**：平日由導師或任課老師觀察生活適應不良同學，鼓勵主動或透過師長轉介至輔導處，從而透過個別諮商或認輔教師安排以利校園生活暨學習適應；遇有較特殊個案則辦理學生個案研討，協助學生順利完成高中學習並進入下一個學習階段。
6. **自傷防治及偶發事件處理**：成立校園危機處理小組，訂定組織章程及工作職掌，負責處理自我傷害及偶發事件處理。
7. **情緒管理**：透過生命教育講座的辦理、生涯規劃課程及生活，培養學生壓力調適技巧。
8. **心理衛生諮詢**：由精神科醫師、專業心理師及本校輔導老師提供學生、教師及家長心理衛生諮詢服務。

三、學習輔導

1. **一般學習方法輔導**：輔導學生建立讀書策略，並視學生個別狀況提供諮詢或諮商服務。
2. **升學輔導**：協助同學完成大學申請入學，並收集學長姐審查面試資料、舉辦大學校系模擬面試、辦理申請入學準備系列講座。
3. **選校系暨班群輔導**：透過實施各項心理測驗、大學科系宣導、選填志願說明會協助學生完成適性探索，並提供各大學校系簡介供學生選校系參考。
4. **身心障礙學生輔導**：定期召開特殊教育委員會議，建立特殊學生 IEP 資料並追蹤輔導。

◎申請入學之大學面試考試三部曲

壹、首部曲：行前準備曲

一、為什麼大學要面試？大學端藉由面試了解：

1. 對該校系的興趣與就讀動機。
2. 思考能力與組織能力。
3. 臨場反應與應變表達能力。
4. 人格特質與價值觀。
5. 專業知識與特殊才能。

二、面試前的心理建設：

1. 盡人事、聽天命：盡一切努力，得之我幸，不得我命。
2. 建立積極、主動、展現個人特色與優點的態度。(謙虛未必是美德)
3. 真誠與誠實，不為錄取而作假，自然就是好。
4. 展現個人之實力。
(多蒐集個人相關學習成果作品，靠平日之經驗累積，非一蹴可及)

三、備審資料的撰寫：備審資料是主考教授對你的第一印象。

1. 撰寫注意事項：隱惡揚善、多表現專長與優點特色；內容通順無錯字；用具體事實經驗佐證提高可看性；忌筆跡潦草、內容空洞平凡、虛偽造假、完美無暇。(可請教師協助修改)
2. 校系若無規定字數、張數、手寫，可用電腦製作並附上個人優良事蹟證明與 個人作品專輯，裝訂成冊，設計封面，以呈現個人之特色與獨特性。

四、蒐集面試資料：報考校系之簡介與課程內容。

1. 詳加瀏覽報考校系之網站內容(請瀏覽各系所網站)。
2. 學長面試之經驗分享與考古題。
3. 報考校系之基礎課程與高中課程相關部分之知識。
4. 新聞時事與期刊雜誌相關報導。
5. 該校系之傑出校友與成就。

五、面試模擬練習：

1. 熟讀個人之備審資料內容(留一份備忘)。
2. 準備自我介紹並能倒背如流(精簡版1分鐘、標準版3至5分鐘)。

有些系會要求英文自我介紹，一定要準備。

3. 為自己的弱點想好理由，可接受的坦白，別說謊造假。
4. 鏡子模擬練習法：找一大型穿衣鏡，對著鏡子自問自答，觀看自己的表現並修正，練習到不害羞流暢自如為止。
5. 師長同學模擬面試練習：參加輔導處舉辦之模擬演練，練習臨場表達，觀摩別人的表現；同學互相演練彼此修正。
6. 錄音機、錄影帶模擬面試法：錄下自己的聲音與肢體語言表現，才能了解自己的說話速度、清晰度、口頭禪或小動作，以利修正。

貳、二部曲：面試進行曲

一、面試前：

1. 提早到達面試校系，熟悉環境，以減低緊張焦慮之情緒。
2. 合宜的服裝與整潔乾淨的儀容（視報考校系之特質決定服裝）。一般以明亮色 系為宜，襯衫、休閒長褲（避免太流行之樣式）為宜。學長經驗若報考商學管理學院校系、外交系等注重衣著儀態之校系，可準備西裝領帶之正式服裝；頭髮簡單乾淨即可。以創意設計藝術為主之校系，則可表現個人之創意風格決定服裝；鞋子以舒適之休閒鞋為宜，保持乾淨，以呈現良好的第一印象。
3. 練習個人說話表達能力：發音清晰，不急不緩、堅定有活力。
4. 自我肯定：準備充足、有自信、放輕鬆、睡一個好覺，養精蓄銳。

二、面試當天：

1. 提早出門並檢查所需攜帶之物品，提前到達考試場地以安定心情。
2. 注意禮貌：對系所教授之指導，適時表現合宜之態度，「請問」、「謝謝」、「對不起，可不可以再說一次」，別忘記微笑是最好的語言。
3. 進入試場前要敲門、面帶微笑問候主考教授（點頭打招呼亦可），就座時，注意儀態；抬頭、挺胸、身體略為前傾可表現出你的專注、不要翹腿，避免不時變動姿勢力求予人不穩重之感、雙手自然放在大腿上，以避免無意識之抓頭、玩筆等不雅的小動作。若覺得緊張可做幾次深呼吸，告訴自己我已準備好，平常心表現，自然放鬆下來。
4. 回答問題前，先思考，整理自己的思緒，一一回答，別只用 yes or no 或固定之答案回應，你的回答也能引導教授問問題的方向，多表現自己會的，可避免不會的問題。

5. 回答問題時，眼神要直視主試教授，若有數位教授，眼光要輪流注視每位教授，但仍以主問的教授為主，使每一位教授均有受重視的感覺。
6. 被問到不會的問題時怎麼辦？千萬別慌張，回答「我不會」是最差的反應。 首先想想這問題和什麼觀念有相關？由此引導向教授確認題目重點，例如：「老師，您剛才的意思是不是說…？」、「請教授指導提示一下…」引導教授提供更多提示與資訊；將你的思考過程與想法詳加敘述，（有些問題教授只想了解你的批判思考、邏輯推理與應變能力等），並請教授指導，千萬別硬拗或瞎掰（除非問感想之類）。
7. 若遇到教授挑釁的問題，不要當場強辯、爭辯不休或頂撞反駁，冷靜表達自己的想法，表明自己仍在學習中，也尊重教授的看法並請教授指導。
8. 同時多人應試時，要注意他人的問題與回答，以備教授臨時抽問看法。
9. 考試結束時，記得謝謝教授的指導再從容離開，畫下良好的句點。

參、三部曲：面試後圓滿曲

美好的仗我已打過，勝負未分前，日子仍然要快樂繼續，再加油！

讀書計劃參考範例(一)

在完成了**教育課程之後，接下來所要接受的，是大學教育所提供專門而深入的課程。在獲得基本學習技能後，我也將正式進入知識領域中最精妙的園林，在多方面的嘗試與摸索之後，我終於確立了自己性向和能力，決定以****的領域做為我日後接受大學教育、未來致身研究與從業之方向。而國立**大學**學系能完全滿足我對植物及微生物學的渴望，是我努力考取及達成的第一志願！

(一)學習規劃：

(1)選讀*系的原因：**

除了歷史較為悠久之外，其它的客觀條件不論是師資、學風、資源等方面都優於興大許多。而且*特別著重生物技術方面之基礎與運用的發展、因此，****是我的第一志願。

(2)課業的學習計劃：

如果能夠順利進入貴系就讀，除了修習必修科目之外，必當就學業與興趣上的需要，儘可能地多方面選修各項的科目，以擴充自我的知識領域，得到最大的學習效果。

(3)課外時間的安排與運用：

妥善利用課餘時間，閱讀圖書館以及系館的藏書，以增進個人的專業知識。並使用網際網路取得第一手的資訊，隨時跟上時代的脈動，吸收更多的知識與資訊。此外，我會積極的參與社團及各項學術文藝活動，以藉此擴大個人的視野和人際關係。

(二)未來期許：

近年來****的蓬勃發展是一股無法抵擋的潮流，可預見在不久的將來，****必當如今日之資訊科技一般，在人類的生活佔有著極其重要的地位，而****的領域中，更是佔有著極大的比重。如果我有幸能在貴系完成四年的大學學業，畢業後將會報考研究所以繼

續追求更高深的學問。他日學成，必定抱著服務人群的理念，為國家與社會貢獻所學。

讀書計劃參考範例(二)

若能獲得教授們的青睞，順利進入我的最愛****，對於未來大學四年生活，我有以下的讀書計劃：

(一)近程計劃：

若順利甄試上，我想利用接下來的時間寫一個網頁，並加強自己的英文能力，畢竟英文不論對未來求職或生活上都有很大的幫助，且是念大學必備工具。而大一大二時，除了必修科目的致力修習，以穩固根基且充分獲得應具備的知識外，課餘時間我有以下的安排：

1.校園資源的應用：

在課堂外，利用圖書館的藏書，及網路的使用，吸收更多資訊，並不一定限於**科目。

2.自我管理：

學習如何善用大學生的自由，訓練自己獨立自主的生活，挪出每天零碎時間做修習科目的預覽及複習。

3.學習課本以外的知識：

此外，在不影響課業的原則，利用假日參與戶外的活動，接近大自然，或參與服務性活動，獲取做人做事的經驗。

(二)遠程計劃：

4.求取更高深的學問：

大三大四時，以興趣及切用實際為原則，鑽研於選修科目，著重於軟硬體兼顧，講求實際應用及融會貫通，為將來考研究所或高普考打下基礎石。

5.建立生涯規劃：

在對於有興趣的科目全心投入學習後，以了解自己在**方面較為出色的專長，進而規劃出將來向上進修，就業及生活的藍圖。本著所學的知識及經驗，期望能在事業上有所成就，不讓當初錄取我的教授失望。

◎資源介紹與宣導

一、高雄市學生輔導諮商中心

提供家長免費諮詢服務，請家長善加利用。時間：一般上班日上午9-12，下午2-5點。電話：07-386-1785；07-386-0885

二、衛生福利部安心專線號碼改為1925（諧音：依舊愛我），此為24小時免付費心理諮詢專線，可供一般民眾使用。

三、家庭教育中心

(一)服務時間：

家庭教育諮詢專線：412-8185(手機請撥02-4128185)

服務時間為週一~週六上午 9:00~12:00、
下午 14:00~17:00、週一~週五晚間 18:00~21:00。

(二)服務項目：

辦理家庭教育相關活動、學習型家庭活動推展、各類成長團體活動，同時亦開辦如何做現代父母、情緒管理、夫妻溝通、人際關係研習班等大班講授與小組分享討論的知性課程。此外，設置家庭教育諮詢專線提供民眾諮詢家庭教育相關問題；其中晤談需當面諮詢，採事先預約方式，請多加利用。

高雄市政府教育局家庭教育中心
Family Education Center, Education Bureau, Kaohsiung City Government

與孩子同行~ 打造愛與理解的家庭氛圍

1 問 主動關懷 積極傾聽

- 1.留意孩子言談及行為變化
- 2.用心靠近、關心孩子並聆聽

2 應 適當回應 支持陪伴

- 1.給予回應、避免建議與指責
- 2.讓他/她有表達及抒發感受

3 求助 資源轉介 持續關懷

- 1.接受孩子的狀態
- 2.陪伴並求助輔導或醫療機構

孩子異狀不漏接-自殺/傷預防懂就懂

- 懂情緒-懂得對方的心情，願意傾聽屬於他的感受
- 懂意義-懂得對方內在的感受，願意理解屬於他的真理
- 懂陪伴-懂得尋求醫療和資源，願意接受幫助不過度負荷

反叛的表現往往是求救訊號的表徵
面對孩子不安或低落
不急著緩和情緒，情緒是需要被照顧和陪伴的
這個世界上沒有最好的回覆，只有最靠近的存在

如您有其他家庭任何相關疑問，請撥打專線或掃描QR code 參與課程及活動

家庭教育諮詢專線
FAMILY EDUCATION SERVICE LINE
412-8185
(手機請加07)

歡迎加入 高雄市政府教育局 家庭教育中心官網

歡迎加入 高雄市政府教育局 官方line

歡迎加入 高雄市政府教育局 家庭教育中心粉絲團

歡迎加入 高雄市政府教育局 家庭教育中心Instagram

高雄市政府教育局家庭教育中心 關心您 廣告

好家在



共同陪伴青少年 3 要素

支持感



知道孩子的行為

孩子在面臨每個關卡或選擇時，當下適時給予的建議及回饋，能使孩子感受到來自家人支持或協助。

歸屬感



成為孩子的避風港

孩子在學習上、發展人際關係時面臨挫折或是在競爭中失利，都希望能獲得關心、鼓勵和安慰，家人及時給予關懷、放下比較，在孩子心靈築起一座愛的避風港。

安全感



理解孩子的需求

適時提供孩子關心、信任，以及物質生活上的需求，並維護孩子的安全。不論發生什麼困難，家人的雙手會一直支撐著他，並非孤獨地面對這個世界。

♥ 讓孩子找到「家」的感覺，多一份關懷就多一份希望 ♥



AI心靈會客室



心情溫度計



「心快活」心理
健康學習平台



高雄市政府衛生局
Department of Health, Kaohsiung City Government
—— 關心您 ——

廣告

家庭教育暨生命教育專題

專訪胡展誥：破解教養難題，讓親子情緒自由流動

哇賽心理學人物專訪/2024年8月12日

胡展誥心理師，擁有與許多家長和老師工作的多年實務經驗，也投入在正念與創傷知情的領域，善於透過簡單但深刻的方式引導個人探索內心世界，也是多本心理學暢銷書的作者。

在新書《情緒流動》中，他融合了多年來的第一線臨床經驗，揭示孩子大多數的問題行為都來自情緒，並在書中提供許多練習指引，引導讀者思考如何協助孩子找到情緒出口，讓內在情緒可以像河流一樣流動。

以下是本次專訪內容，推薦給陷入親子衝突困境，或苦於孩子的問題行為的家長們，能夠與孩子一起看見彼此的情緒困擾，營造一個情緒能自在流動的親子關係：

內在情緒，是一條河流

許多父母在辛苦工作一天、疲憊地回到家後，並不喜歡孩子大哭大鬧或情緒失控。但是，**如果孩子都沒有表現出情緒，並不代表他們的內心情緒是穩定的。**事實上，許多家長和老師都曾遇過這種情況：「我的孩子平常都沒問題，怎麼突然之間捅了這麼大的婁子」。

如果我們把情緒想像成一條河流，順暢流動的河水代表著穩定的河道；但是，一旦河水停滯、不流通，則可能孳生出有問題的東西，或者被阻擋的河道會在暴雨來臨時潰堤，反而帶來更大的災難。

所以，所謂「情緒流動」是指當我們感受到情緒時，能夠覺察並適當宣洩，讓情緒回到平穩的狀態。換句話說，**流動的情緒能夠造就穩定的情緒，關鍵在於我們如何掌握情緒調節與流動。**

表面的問題行為往往源自不流動的內在情緒

在實務工作的現場，許多家長往往是帶著想解決孩子問題行為的期待前來諮商，像是：咬指甲、拔頭髮、說謊打架偷竊，或更嚴重的自傷行為，我們也會很直覺的想要去消滅這些問題。

但是，如果僅僅是去制止這些行為，而沒有去理解這些行為背後所隱藏的內在壓力或焦慮，那麼就算一個問題消滅了，可能也會又轉移出現其他的問題形式，甚至變得更糟。

這就像是當河道出現了漏水的情況，我們的直覺可能會是趕緊補上這個漏點。但是，真正的問題可能不在於單一的漏水點，而是整條河流的洩洪或調節措施可能已經失效，導致一處修補後，另一處又出現問題。

所以，在面對孩子的問題行為時，如果我們能夠關注到孩子行為底下真正的情緒，並幫助他們找到合適的情緒出口，這樣才能真正解決問題，而不是只是暫時壓制表面的行為。

不打不罵怎麼教？兩大原則讓情緒流動

在面對孩子的問題行為時，許多家長感到無助與挫敗。他們往往已經用盡各種方法來教育孩子，卻發現效果不如人意。隨著時間的推移，這種無力感與壓力不斷累積，加上來自社會、老師以及生活與工作的多重壓力，讓他們感到幾乎無法承受。

當情緒到達臨界點時，有些家長會失控，用打罵的方式來發洩情緒。這種行為常被標籤為「家暴」，但本質上，它與孩子發脾氣、跺腳或摔門是一樣的，都是情緒無法再繼續壓抑後的潰堤。

要為孩子提供一個情緒穩定的環境，家長首先需要學會讓自己的情緒也能夠順暢流動並保持穩定。以下兩個關鍵原則，可以幫助家長安頓自己與孩子的情緒：

1. 先處理情緒，再處理問題

大腦中負責處理情緒的部分與處理理智的部分是不同的。

由於演化的關係，負面情緒通常會優先啟動，反應也更強烈。因此，當我們與他人發生爭執或冷戰時，如果急於解決問題，結果往往是徒勞無功，甚至讓自己的情緒變得更加激動，陷入挫折的惡性循環。

所以，當親子之間的互動中出現負面情緒時，最重要的是先安撫好情緒。無論是孩子、伴侶，還是自己，只有在情緒稍微平息後，再來討論問題的解決方法，才更有可能找到有效的對策。

2. 覺察負面情緒背後的真正核心

大多數負面情緒背後，其實隱藏著三個核心感受：失望、挫折和無力感。

以孩子為例，當爸爸突然取消原本約定的遊玩計畫，孩子的第一個感受通常是失望。接著，孩子可能會不斷地央求或發脾氣，但當這些努力無法改變現狀時，挫折便會出現。隨著這種挫折感的不斷累積，孩子最終會產生無力感，甚至失去對父母承諾的信任。

這種情緒歷程同樣也會發生在家長身上。例如，當爸爸工作一天後回到家，只想好好休息，卻接到老師的電話說孩子在學校出了問題，他的第一個情緒反應往往是失望，因為這與他的期待相違背。隨後，他可能會嘗試以各種方式來糾正孩子的行為，但效果不佳，進而感到挫折。久而久之，挫折感會累積轉變為無力感，甚至可能說出「我放棄了」這樣的話。

這三種核心情緒的應對方法也各有不同：對於失望，需要給予同理；面對挫折，需要給予鼓勵；而面對無力感，則需要幫助對方找到資源。

當我們能夠照顧、調節好情緒，即使問題無法立刻解決，卻可以讓親子雙方的情緒先得以安頓下來，才有機會更好地處理問題。

【班級學生家長會-圖書館 工作報告】



請先掃描右側圖書館校網網頁

事項	說明	校網路徑
校園公告群組	● 歡迎家長加入使用 ● 填寫表單使用的信箱，須為 gmail 系統，請勿使用學生之信箱。 ● 定期推播：校網最新消息、行政公告、課程公告 ● 不定期推播：視各處室需求。	圖書館→系統平台→校園公告群組
0303-0307 校園書展	● 使用文化幣有加碼優惠 ● 歡迎家長於書展期間蒞臨選購	圖書館→校園書展
教室大屏安裝	● 期末，45 間普通教室將安裝教學大屏，讓教師更能展現各種教學素材，亦能提升孩子學習績效。	
資訊倫理與素養 宣導	● Deepfake 受害處理流程 ● 私密照外流處理流程 ● 網路發言之須知 ● 網路交友須知	圖書館→資訊組→資訊教學→資訊倫理與素養宣導
線上學習資源 (一)	● 主要為高雄市政府購買之系統，或計畫補助之系統 ● 推薦項目：Hahow 好學校	圖書館→資訊組→授權軟體
線上學習資源 (二)	● 主要為高雄市政府購買之系統，或學校經費購買之資源 ● 家長請孩子提供相關帳號密碼，亦可以享受資源。 ● 推薦項目：KONO 線上雜誌、一刻鯨選電子書	圖書館→館藏資源

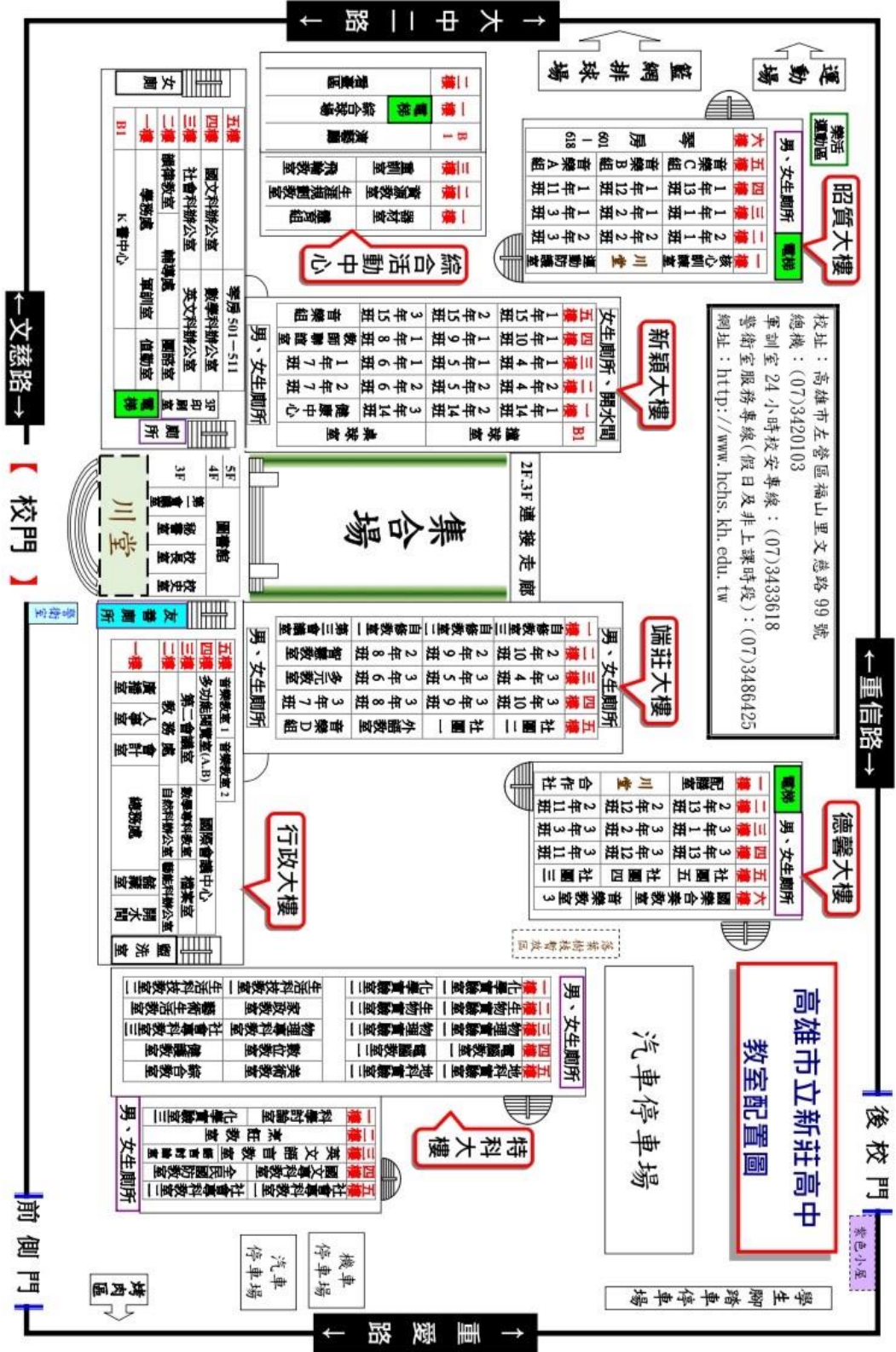
中學生網站競賽	● 包含小論文、讀書心得 ● 3月中旬截稿 ● 學習歷程的證明之一：探究能力、文獻爬梳能力、文字運用能力、個人特質之展現。	圖書館→圖書競賽→中學生網站競賽
自主學習	● 若走申請入學，會是重要的一塊。 ● 高一同學開始執行計畫，可能會因為不純熟而成果不佳，但會是重要的學習經驗。 ● 高二同學升學在即，能力純熟，可挑戰高雄市自主學習節的參賽。 ● 高三同學之書面認證，約在3月上旬統一回收	圖書館→自主學習
校園網路	● 113-1 已多申請一條中華寬頻網路，下載 2G，上傳 1G。應能改善往日頻寬問題。 ● 若同學發現網路有卡頓狀況時，回報圖書館時，請務必提供班級或相對位置，以釐清狀況。	

113 學年度第一學期班級家長會提出問題統整與回應

對 接 處 室	建議、提問內容	回覆
教 務 處	1. 是否可以多提供、補充學習歷程檔案準備方向之資訊？ 2. 是否能於高二上生物課程？ 3. 體育班段考考卷為另外出題，所以想詢問是否能索取普通班之段考考卷做練習？ 4. 國文課程是否能增加寫作相關練習？ 5. 是否能增加第八節節數和科目？ 6. 繁星分數如何排名？ 7. 對非雙語班學生，學校是否也有方針加強？ 8. 針對學業成績表現不均勻的學生，是否有方法可以改善？	1. 是否可以多提供、補充學習歷程檔案準備方向之資訊？ 以請負責人將資訊置於本校學習歷程網站。 2. 是否能於高二上生物課程？ 基於全體課程安排且生物教師人數吃緊，無法做此安排。 3. 體育班段考考卷為另外出題，所以想詢問是否能索取普通班之段考考卷做練習？ 教務處有設考卷區，該次考卷放置約 1 個月，學生可自行拿取。 4. 國文課程是否能增加寫作相關練習？ 1 年級下學期彈性課程有安排額外的國寫練習，雖然 114 彈性課程未和其他班一起進行，但 114 國文教師會調整上課時間一起練習。 5. 是否能增加第八節節數和科目？ 依法，開設輔導課需尊重教師意願，參加輔導課需尊重學生意願。依調查，大多數學生有需求，教務處盡力推動輔導課進行。 6. 繁星分數如何排名？ 請參考學校網站-校園公告-升學資訊-114 大學繁星推薦要點，該要點詳盡的規定繁星排名與比序，

		或者本校註冊組網頁。  7. 對非雙語班學生，學校是否也有方針加強？ 非雙語班學生，在多元選修課程和彈性時間課程均有多種英文課程，可供有明確志向學生選擇。 8. 針對學業成績表現不均勻的學生，是否有方法可以改善？ 請任教班級教師協助補強。
輔導處	1. 對無升學意願的學生，能否提供相關資源及建議（如就業面向等）？	1. 可參與綜合活動時間輔導處所舉辦的各類講座，參閱文宣資料或是直接到輔導室諮詢喔！ 2. 教育部-青年教育與就業儲蓄帳戶方案(已辦理說明會/發放紙本至各班/官網說明)
總務處	1. 課桌椅何時能更新？ 2. 有意願擔任家長委員的家長想詢問，擔任家長委員是否需要經過遴選，或有提交資料即是委員？（已解決）	1. 規劃調整。
學務處	1. 是否能增加 Ubike 車輛數？ 2. 為提供便利性，學校是否能提供交通車？	1. 已向 UBIKE 公司提出建議。 2. 校園地處交通便利，附近有捷運，學測時會進行調查提供交通車需求，並提供協助。

【班級學生家長會-校園地圖】



【班級學生家長會-113 第二學期行事曆】

高雄市立新莊高級中學-113 學年度第 2 學期行事曆

	週次	日	一	二	三	四	五	六	全校行 事	教務處	學務處	總務 處	輔導室	圖書館
	(二 十)	5	6	7	8	9	1 0	1 1						
	(二 十 一)	1 2	1 3	1 4	1 5	1 6	1 7	1 8	◎1/14 高三祈 福 ◎1/15 -1/17 高一二 期末考	◎1/15- 1/17 高一 二期末考			◎1/18 -20 學 測考場 服務	
一 月	寒 假 一	1 9	2 0	2 1	2 2	2 3	2 4	2 5	◎1/18 -1/20 學測 ◎1/20 休業式	◎1/21 高 三繁星推 薦選填說 明會 ◎1/22- 1/24 體育 術科考試	◎1/20 9:40 全校大 合照			
	寒 假 二	2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	3 1	1	◎1/27 彈性放 假 ◎1/28 除夕 ◎1/29 -2/2 春節					
二 月	寒 假 三	2	3	4	5	6	7	8	◎2/6 新春團 拜	◎2/4-2/6 音樂術科 考試 ◎2/7-2/8 全校補考				

(一)	9							◎2/10 寒假結束 ◎2/11 開學	◎2/11 「上傳」與 「提出 認證」 學習成 果截止 ◎2/11 第 二外語開 始上課	◎2/11 -2/12 幹部名冊繳交 ◎2/13 性平霸 凌講座 (生輔) ◎2/13 整潔評 分員訓 練 ◎2/14 幹部訓 練 ◎2/15 全校 1 樓及地 下室消 毒 ◎2/11 -2/18 工讀 生、教 儲戶助 學金申 請 ◎2/11 -2/18 賃居生 名冊調 查	◎發 放學 生註 冊繳 費單 ◎補 充文 具用 品、 影印 紙庫 存 ◎財 產使 用維 護管 理	◎特殊 需求 學生 各項 服務 申請 及審 核 ◎發送 特殊 需求 學生 身心 狀況 通知 單 ◎資源 班課程 正式開 始	◎2/1 2 招募 學生志 工
		1 0	1 1	1 2	1 3	1 4	1 5						

(二)	1 6	1 7	1 8	1 9	2 0	2 1	2 2	◎2/19 班級家 長會	◎2/17(11 3-1)教 師認證 學習成 果截止 ◎2/17 高 一二第 8 節輔導 課開始 上課 ◎2/17- 2/24 校 內繁星 系統試 填(暫 定) ◎2/18- 2/25 (12:30 止), 高 一、高 二、高 三多元 選修加 退選 ◎2/20 高 三第 5 次 模擬考	◎2/1 9 午餐 供應 委員 會 ◎2/1 9 班級 家長 會 ◎2/20 社團活 動(一)	◎公 文檔 案檢 查稽 催 ◎男 女廁 所檢 修 ◎校 舍防 火安 全檢 查 ◎學 生 註 冊 繳 費 單 收 費 截 止 (24 日)	◎輔導 處志工 招募 ◎特殊 需求 學生 課業 輔導 課程 開始	◎2/2 0 學 生 志 工 會 議 (鼓 勵 參 與 中 學 生 競 賽 、 班 級 書 櫃 充 實)	
	2 3	2 4	2 5	2 6	2 7	2 8	1	◎2/24- 2/27 英國 King's Academy Bay House 來訪 ◎2/26 寄 發學測成 績單 ◎2/27 寄	◎2/24 工讀 生、教 儲戶助 學金審 查會 ◎2/2 7 人文 訓育	◎2/27 個人 申請 第二 階段 準備 說明 會 ◎招 生				
(三)														

									發術科成績單 ◎2/27-3/5 繁星推薦校內選填(一)	講座 (104-106) ◎2/27 導師會報(一)		宣導國中端聯繫作業	
三月	(四)	2	3	4	5	6	7	8	◎3/3-3/7 校園書展 ◎3/4-3/11 大學個人申請、四技申請校內選填 ◎3/6-3/7 繁星推薦校內選填(二)	◎3/3 身高體重測量 ◎3/3 學保申報 ◎3/6 社團活動(二) ◎3/7 賃居生座談會 ◎3/1-3/14 全中運資格賽	◎彙整 115 年預算編列含資本門、經常門及資訊設備需求 3/7 截止	◎校內 3Q 達人徵選校內報名作業開始 ◎個案督導會議暨輔導教師增能研習 ◎彙整 2 月個案紀錄	◎3/3-3/7 校園書展 ◎3/7 高三自主學習需認證者繳交截止

	(五)	9	10	11	12	13	14	15			◎3/13 高一 班際體育 競賽 ◎3/13 高二 校外教學 行前說明 會(訓育) ◎3/13 正確 用藥講座 (207-209) ◎3/13 捐血活 動(下午)	◎確 認學 生註 冊單 對帳 ◎水 電設 備檢 視及 維護 ◎校 舍安 全檢 查	◎校園 心理 專業 人員 駐診 開始	◎3/10 中午 讀書 心得 寫作 比賽 截止 ◎3/10 中 午小 論文 寫作 比賽 截止
--	-----	---	----	----	----	----	----	----	--	--	--	---	-----------------------------------	---

週次	日	一	二	三	四	五	六	全校行 事	教務處	學務處	總務 處	輔導 室	圖書 館
(六)	16	17	18	19	20	21	22	◎3/20 -3/21 繁星 全校第 1次期 中考 ◎3/18 召開	◎3/18 繁星 (1-7 類學 群)公 告錄 取；第	◎3/19 午餐供 應委員會 ◎3/20 防震防 災預演 ◎3/20 導師會 報(二) ◎3/21 高二導 師校外教學	◎3/18 召開 115 年預 算編 列審 查會 議	◎個案 會議 (視需 求召 開) ◎3/21 - 3/23	◎3/2 2小 論文 寫作 比賽

								115 年 預算編 列審查 會議	8 學群 公告第 1 階段 結果 ◎3/19 -3/26 學生至 線上確 認 (113- 1)學習 歷程提 交資料 ◎3/20 -3/21 全校第 1 次期 中考	行前會		身心 障礙 學生 升學 大專 校院 甄試 學科 考試 考場 服務	校 內 初 審 截 止
(七)	2 3	2 4	2 5	2 6	2 7	2 8	2 9	◎3/26 -3/28 高二校 外教學	◎3/23 -3/30 全國音 樂比賽 ◎3/24 發放高 三學生 (113- 1)上傳 預警通 知單 ◎3/27 高三大 學申請 入學第 1 階段 篩選結 果公告	◎3/26-3/28 高二校外教學 ◎3/27 高一班 班際體育競賽 ◎3/27 人文訓 育講座:心理師 (302/306/30 9) ◎3/27 防震防 災演練	◎協助 辦理 高二 校外 教學 活動	◎3/27 個人 申請 審查 資料 準備 說明 會 ◎3/24 身心 障礙 學生 升學 大專 校院 甄試 術科	◎3/2 6 讀 書 心 得 校 內初 審 ◎3/2 8 書 籍、 電子 書、 有聲 書 薦 購

												考試 ◎協辦 期中考 特殊考 場事宜	截 止	
四月	(八)	3 0	3 1	1	2	3	4	5	◎4/4 清明節			◎校園 美綠 化檢 視及 維護	◎個案 督導 會議 暨輔 導教 師增 能研 習 ◎彙整 3月個 案紀錄	
	(九)	6	7	8	9	1 0	1 1	1 2	◎4/6 高三學 生「上 傳」與 「提出 認證」 學習成 果截止 ◎4/8 高三第 6次模 擬考	◎4/10 高一 高二班際體 育競賽	◎檢核 零用金 支用情 形	◎4/10 個人 申請 面試 技巧 說明 會	◎4/1 0辦理 推廣 教育	
	(十)	1 3	1 4	1 5	1 6	1 7	1 8	1 9			◎4/15-4/24 全中運比賽(體 育) ◎4/17 社團活 動(三) ◎4/17 導師會 報(三)	◎教室 及辦 公室 冷氣 設備 定期 保養	◎校 園心 理專 業人	◎4/1 6 讀 書心 得分 區複 審 ◎4/1

									◎4/18 班級壁報比賽截止		員駐診服務	9 小論文分區複審
	(十一)	2 0	2 1	2 2	2 3	2 4	2 5	2 6	◎4/23 午餐供應委員會 ◎4/24 高二班際體育競賽 ◎4/25 班級代表座談會(學聯)	◎稽查各處室公文辦理情形		◎4/22 公告讀書心得寫作比賽成績
五月	(十二)	2 7	2 8	2 9	3 0	1	2	3	◎4/28-4/29 高三期末考 ◎4/30 繳回視力複檢回條 ◎5/1 社團活動(四) ◎5/3 體育班特色招生甄選入學考試(體育) ◎4/30 高二課諮師入班 ◎5/1 高一課諮師入班 ◎5/2 高三期末考成績登入截止(早	◎加強水電設施管理與維護 ◎檢視教室學生課桌椅使用狀況	◎高三個人申請模擬面試 ◎彙整4月個案紀錄 ◎家庭教育宣導月	◎5/1 公告小論文比賽成績

									上 8 點)					
(十三)	4	5	6	7	8	9	10	◎5/5-5/7 高一高二第 2 次期中考 ◎5/7 高三第 7 次模擬考	◎5/5-5/7 高一高二第 2 次期中考 ◎5/7 高三第 7 次模擬考	◎5/5 教職員工胸部 X 光檢查 (暫定) ◎5/8 高三班際體育競賽 ◎5/10 全校 1 樓及地下室消毒	◎整理校園環境綠美化 ◎財產盤點及報表檢核	◎高三個人申請模擬面試 ◎個案督導會議暨輔導教師增能研習 ◎協辦期中考特殊考場事宜 ◎辦理高一選班群輔導家長講座		
(十四)	11	12	13	14	15	16	17	◎5/17-18 國中教育會考 ◎5/22 新莊樂韻 ◎5/24-25	◎5/12-5/21 高一選組 ◎5/14 高三下學期補考 ◎5/16	◎5/15 高三班際體育競賽 ◎5/15 社團活動(五) ◎5/15 導師會報(四)	◎5/17-18 協助辦理國中教育會考	◎個案會議 (視需求召開)		

								高雄 市教 甄初 試	下午 停課 (第 4節 大掃 除及 用餐 - 12:0 0放 學)				
(十 五)	1 8	1 9	2 0	2 1	2 2	2 3	2 4		◎5/22 高二社會探究發表 ◎5/21 午餐供應委員會 ◎5/22 高三班際體育競賽 ◎5/22 人文法治講座(10/-109)	◎通知 辦理 114 學年度第 1 學期身心障礙及清寒學生學雜費減免申請	◎國中 招生宣 導工作 開始	◎5/19 圖書館利用教育--詹佳鑫	
(十 六)	2 5	2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	3 1		◎5/29 社團活動(六)		◎校 園 心 理 專 業 人 員 駐 診 服 務		

	週次	日	一	二	三	四	五	六	全校行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	圖書館
											◎5/27 體育班 優秀選手學 雜費減免審 查會議(體 育)		◎5/29 -6/4 身心 障礙 學生 升學 大專 校院 甄試 網路 志願 選填 輔導 ◎高三 特殊 需求 學生 期末 個別 化教 育計 畫檢 討暨 轉銜 會議	
六(十 月七)		1	2	3	4	5	6	7	◎6/03 畢業典 禮	◎6/5 高一、 二英聽 大會考 (第 3 節) ◎6/5- 6/17 分科測	◎6/02 畢業典 禮預演 ◎6/03 畢業典 禮 ◎6/05 水域安 全講座(體育)	◎協助 辦理畢 業典禮	◎個案 督導 會議 暨輔 導教 師增 能研 習	◎6/2 班級 書櫃 與借 書達

									驗報名			◎彙整 5月個案紀錄	人 評 比
(十八)	8	9	1 0	1 1	1 2	1 3	1 4	◎6/15 高雄市 教甄複 試	◎6/12 大學個 人申請 結果放 榜	◎6/12 社團活 動(七)	◎檢視 及修繕 校舍公 物	◎籌備 分科考 場服務 工作 ◎分科 測驗志 工招募 ◎6/12 身心 障礙 學生 升學 大專 校院 甄試 放榜 ◎召開 113- 2第 2次 特殊 教育 推行 委員 會 ◎高一 高二 特殊 需求 學生 期末 個別	◎6/1 2辦理 推廣 教育

											化教 育計 畫檢 討	
(十九)	1 5	1 6	1 7	1 8	1 9	2 0	2 1	◎6/18 高二 自然 探究 暨自 主學 習發 表 ◎6/19 高一自 主學習 發表 ◎6/20 高一二 輔導課 最後一 天上課	◎6/18 午餐供 應委員會 ◎6/19 導師會 報(五)	◎檢核 零用金 支用情 形 ◎預算 執行 進度 之檢 討與 改進	◎期末 輔導工 作委員 會 ◎特殊 需求 學生 課業 輔導 課程 結束	
(二十)	2 2	2 3	2 4	2 5	2 6	2 7	2 8	◎6/25 - 6/27 高一、 高二期 末考 ◎6/27 高雄市教 甄公	◎6/25 -6/27 高一、 高二期 末考	◎校舍 安全總 檢視	◎辦理 教師輔 導知能 研習 ◎協辦 期末考 特殊考 場事宜 ◎高三 特殊	

								開分發				需求學生轉銜通報	
七月	暑假一	29	30	1	2	3	4	5				◎彙整6月個案紀錄	
	暑假二	6	7	8	9	10	11	12	◎7/8 免試入學新生放榜 ◎7/10 免試入學新生報到 ◎7/11 -12分科考試	◎7/8 免試入學新生放榜 ◎7/9-7/10 高一高二補考 ◎7/10 免試入學新生報到 ◎7/11 -12分科考試		◎7/11 -12分科考場服務 分科測驗考試點心茶水採購	
	暑假三	13	14	15	16	17	18	19		◎7/16 公佈補考成績			
	暑假四	20	21	22	23	24	25	26	◎7/22 -8/15 暑假輔導課	◎7/22 -8/15 暑假輔導課			

	暑假五	27	28	29	30	31	2	◎7/29 寄發分 科測驗 成績單	◎7/29 寄發分 科測驗 成績單			◎7/3 0 分科 選 填 志 願 說 明 會 ◎彙 整 7 月個 案紀 錄	
八月	暑假六	3	4	5	6	7	8	9					
	暑假七	10	11	12	13	14	15	16					
	暑假八	17	18	19	20	21	22	23					
	暑假九	24	25	26	27	28	29	30					