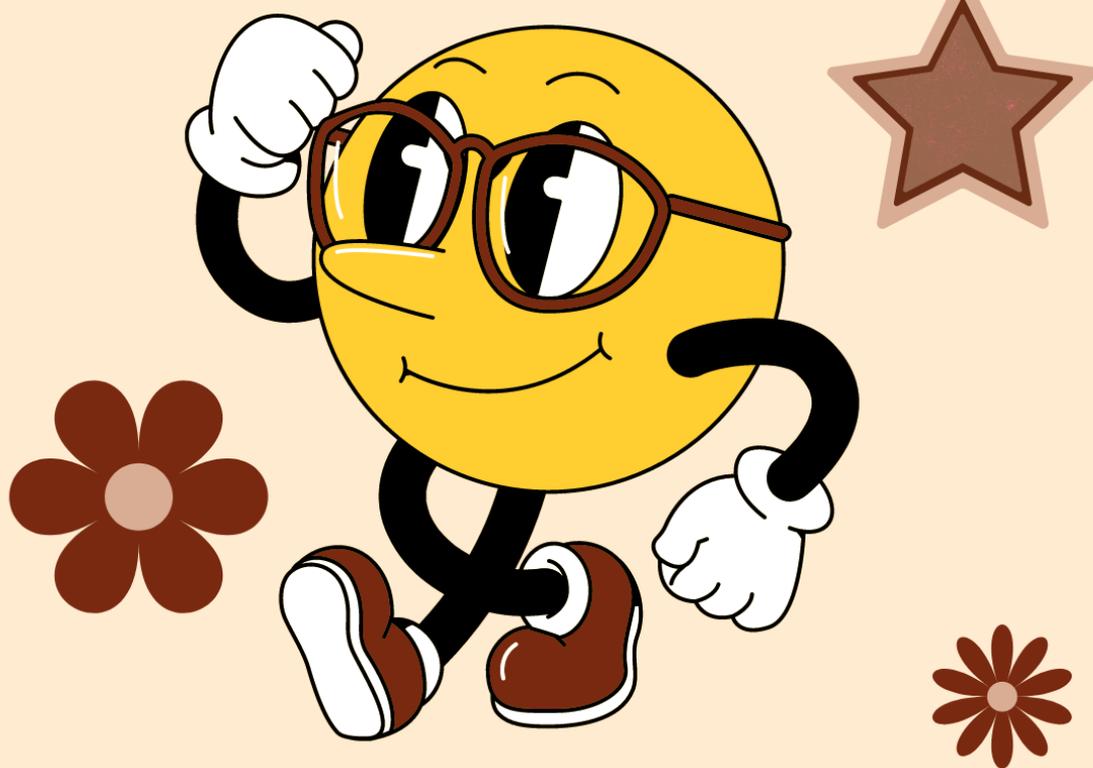


高雄市立新莊高級中學

113學年度第一學期

班級家長會手冊



新莊高中，新穎活力

## 目 錄

壹、校長的話 .....	3
貳、現任及歷任家長會會長 .....	4
參、各處室重點工作報告	
【班級學生家長會-教務處 工作報告】 .....	5
【班級學生家長會-學務處 工作報告】 .....	25
【班級學生家長會-輔導處 工作報告】 .....	61
【班級學生家長會-圖書館 工作報告】 .....	68
【班級學生家長會-軍訓室 工作報告】 .....	71
伍、高雄市立新莊高中 113 學年度教室配置圖 .....	74
陸、新莊高級中學 113 學年度第 1 學期行事曆 .....	75

## 壹、校長的話

給新莊高中親愛的家長：

首先，感謝您對新莊高中的支持與信任，能夠和您一起陪伴孩子成長，是一段珍貴的緣分。

學校的願景，以英文縮寫 HCHS 出發：人文博雅 (Humanity)、行動創造 (Creativity)、國際視野 (Horizons) 和科學素養 (Science)，是我們期許孩子的成長方向。

在新莊，我們不僅重視課業成績，更注重學生的全面發展。學校精心策畫各類活動與班際競賽，讓孩子在體育、藝術、科學等方面得到全面的提升。而新莊孩子的成就與努力也是被看見的，屢屢在各項競賽中榮獲佳績，包括全中運、錦標賽、科展、英語辯論、音樂比賽、語文競賽和商業個案競賽等；113 年各類升學管道的亮麗表現：囊括牙醫、頂大及國立大學逾 8 成。各項優異表現不僅展現了學生優異的能力，也是老師與家長陪伴支持的成果。

對於學生，我期望他們在成長的過程中，學會獨立思考、為自己負責，並具備問題解決的能力。成長的道路不總是一帆風順，重要的是在每一次經驗或失敗中成長。我也期許家長，以鼓勵和支持代替責怪，多多給予關心，讓孩子得到情緒價值的肯定。而「給他魚吃，不如教他怎麼釣魚」雖然老套，卻不失為成功的關鍵，善用學校所提供的資源，如圖書館、網路平台，以及教師的悉心指導，這些都是讓孩子邁向成功的不二法門！

AI 世代來襲，世界千變萬化，盼我們的孩子，能夠在高中三年認真學習，培養好奇心、同理心、創意思維，提升領導力、競爭力、溝通能力。而我想對孩子說：你永遠不知道自己能夠有多強大，所以永遠不要設限自我，放心去飛、勇敢去闖，家長、學校會是你最有力的後盾。

最後，祝福各位家長及孩子身體健康、順心如意！

新莊高中校長  
王明政  
113. 9. 1

## 貳、現任及歷任家長會會長

	84、85	學年度：	<u>梁</u> 會長	<u>惠強</u>
	86	學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>慶榮</u>
	87	學年度：	<u>廖</u> 會長	<u>全寶</u>
	88	學年度：	<u>方</u> 會長	<u>志成</u>
	89	學年度：	<u>王</u> 會長	<u>清亮</u>
	90、91	學年度：	<u>郭</u> 會長	<u>連茂</u>
	92	學年度：	<u>洪</u> 會長	<u>宗面</u>
	93	學年度：	<u>王</u> 會長	<u>再福</u>
	94、95	學年度：	<u>詹</u> 會長	<u>信興</u>
	96、97	學年度：	<u>許</u> 會長	<u>文玲</u>
	98、99	學年度：	<u>王</u> 會長	<u>俊仁</u>
	100	學年度：	<u>李</u> 會長	<u>邵清</u>
	101、102	學年度：	<u>朱</u> 會長	<u>家慶</u>
	103、104	學年度：	<u>孫</u> 會長	<u>清</u>
	105	學年度：	<u>袁</u> 會長	<u>嘉瑋</u>
	106	學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>素伐</u>
	107、108	學年度：	<u>楊</u> 會長	<u>銘欽</u>
	109	學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>相池</u>
	110	學年度：	<u>林</u> 會長	<u>照國</u>
	111	學年度：	<u>蘇</u> 會長	<u>崇斌</u>
	112	學年度：	<u>陳</u> 會長	<u>柏錡</u>

## 參、各處室重點工作報告

### 【教務處工作報告】

#### 1、113 升學榜單

分類	學校	人數	百分比
頂大	臺大	7	48 9.9%
	清大	8	
	陽明交通	4	
	成大	21	
	政大	8	
中字	中央	12	74 15.3%
	中興	23	
	中正	17	
	中山	22	
	國立科大	9	1.9%
	軍警校	4	0.8%
國立大學	含科大/軍警校	315	64.9%
	不含科大/軍警校	302	62.3%
醫學大學	牙醫學系	2	0.4%
	藥學系	3	0.6%
	其他科系	34	7.0%
國立+軍警+醫學大學		354	73.0%
海外		2	0.4%

#### 2、113 學年大學錄取總榜單

- ★ 林佳暄繁星推薦錄取高雄醫學大學牙醫學系
- ★ 李奇縉分發入學錄取高雄醫學大學牙醫學系

完整榜單請掃碼!!!!



## 二、競賽榮譽榜

### (一)、2024 高雄教育節「探究與實作年會」優選/入選名單

班級/姓名	參賽作品	指導教師
208 黃睿靖 朱健銘 何明修	綠豆的呼吸作用與酸鹼的關係	蔡宜蓓、歐惠郡
210 東宛諭、凌嘉君、張薇可、賴珍家	測量太陽仰角及模仿厄拉多色尼實驗	許殷瑋
213 林柏霖 李芷渝 陳品宏	地球周長大解密	許殷瑋
213 黃子銓、楊仕帆、楊恩齊、蔡荃翔	利用自製觀測器測量太陽的仰角並得到地球的大小	許殷瑋 陳倫佳
213 陳品宏、陳宣恩、李芷渝、呂韋廷	防曬研究	呂台華
213 何侑恩、李宥萱、汪庭珍、林耕仔	紙橋的秘密	許殷瑋 陳倫佳
301 邱習青、301 洪慈妤、 303 楊淨嫻、303 王若維	左營散策	呂昱達
304 陳宥學	來鵝去賣—探究外婆家的鵝產業及運作流程	劉秀美

### (二)、2024 高雄教育節「自主學習」優選名單

班級/姓名	參賽作品
201 王宜萱	Inspiring Future Business Talents
213 莊涓綸、213 楊仕帆、213 陳羿呈	Discord Bot 機器人設計
208 徐康昀	線圈的認識與研究—自製特斯拉線圈
105 宋醒諭	原創吉他指彈音樂動畫—偶遇

### 三、課程資訊

#### (一)上課時間表

早讀	第一節	第二節	第三節	第四節	午休	第五節	第六節	第七節	輔導課
07:30	08:10	09:10	10:10	11:10	12:30	13:05	14:05	15:10	16:10
08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	13:55	14:55	16:00	17:00
0	0	0	0	0	0	5	5	0	0

- 1、星期三下午第 5-7 節為高二彈性學習時間，沒有輔導課(第 8 節)。
- 2、星期四下午第 6-7 節為高一彈性學習時間，沒有輔導課(第 8 節)。
- 3、高三彈性學習不在同一時間，三節課分別安排學科充實增廣課程(全班群：國英數)。
- 4、高一、高二、高三各班未排輔導課(第 8 節)之當日 16:00 放學。

#### (二)課業輔導(第 8 節)

113 學年第一學期第 8 節輔導課經調查學生上課意願，全部班級原班上課。開課如下表：

高一		高二		高三	
班級	科目	班級	科目	班級	科目
101-113	數	202(A)-203(A)	數	301-313	數
		204-213(A)	數		

(三)課程地圖

	高一上	高一下	高二上		高二下		高三上			高三下		
			乙丙	甲	甲	乙丙	甲	乙	丙	甲	乙	丙
1	國文	國文	國文		國文		國文			語文表達與傳播應用		
2										各類文學導讀		
3												
4												
5	英文	英文	英文		英文		英文			英文聽講		
6							英文閱讀與寫作			英文作文		
7												
8												
9	數學	數學	數學 A	數學 B	數學 B	數學 A	藝術生活			藝術生活		
10							健康與護理			健康與護理		
11			體育			體育						
12												
13	歷史	歷史	歷史		地理		數學乙	數學甲		數學乙	數學甲	
14												
15	地理	地理	公民與社會		家政							
16												
17	公民	公民	探究與實作 A		探究與實作 B		歷史選	物理選		歷史選	物理選	
18												
19	物理	化學	音樂		美術							
20												
21	生物	地球科學	生涯規劃		生命教育		地理選	化學選		地理選	化學選	
22			體育		體育							
23			音樂	美術								
24	資訊科技	生活科技	全民國防		全民國防		公民選	地科選	生物選	公民選	地科選	生物選
25			物理選	歷史探究	地理探究	物理選						
26	體育	體育					化學選	公民探究		藝術選	化學選	
27												
28	閱讀策略	議題探究	化學選	公民探究	藝術選	化學選	生科選			生科選		
29	多元選修	多元選修					多元選修		專題製作		多元選修	
30												
31	本土語文	本土語文	自主學習		自主學習		學科充實補強			學科充實補強		
32	彈性學習	彈性學習	彈性學習		彈性學習		學科充實補強			學科充實補強		
33	彈性學習	彈性學習	彈性學習		彈性學習		學科充實補強			學科充實補強		
34	團體活動	團體活動	團體活動		團體活動		團體活動			團體活動		
35												

#### (四) 大專外語預修課程

說明：免學費，修習成績及格者取得學分。每學期上課 72 小時、4 學分，上下學期共 8 學分。大學得依各校規定，做為甄選入學加分之參考或入學後學分抵免之依據。

星期	時間(下午)	語種	教師	教室
一	5:15-7:15	泰語 基礎班	李秀金	自修教室 1
二	6:00-7:50	日語 進階班	陳芳華	自修教室 1
	5:15-7:15	越語 基礎班	阮氏藥	第三會議室
三	5:15-7:15	泰語 基礎班	李秀金	自修教室 1
	5:15-7:15	越語 基礎班	阮氏藥	第三會議室
四	6:00-7:50	日語 進階班	陳芳華	自修教室 1

#### (五) 承辦計畫

1. 擴增雙語實驗班計畫
2. 學校本位國際教育計畫 SIEP-校園國際化
3. 與國外學校合作推動線上教學計畫
4. 傅爾布萊特 Fulbright 英語辯論計畫
5. 亞洲學生交流計畫 ASEP
6. 提升高級中等學校學生英語文成效實施計畫
7. 全英語授課計畫
8. 高中優質化輔助方案
9. 適性學習社區教育資源均質化實施方案
10. 永續循環校園探索計畫
11. 校園空間活化補助計畫
12. 跨領域美感教育卓越領航計畫
13. 校園藝術光點計畫

## 四、升學資訊

### (一) 大學多元入學管道

管道	採計項目	說明
特殊選才	校系自訂項目	
繁星推薦	學測(X)、在校百分比(P)	
申請入學	學測(X)、學習歷程(P1)、校系自辦甄試項目(P2)	一階：X 檢定與篩選 二階：採計 X+P1+P2，且 $X \leq 50\%$ 、 $P1+P2 \geq 50\%$ 、 $P1 \geq P2$ 或 $ P1-P2  \leq 10\%$ 註：醫(牙)學系、術科校系、特殊校系參採之比例依招聯會公告為主
登記分發	學測(X)、分科測驗(Y)	採計科目： $X \leq 4$ (不含術科)、 $Y \geq 1$ 、 $3 \leq X+Y+術科 \leq 5$

### (二) 114 年學測

#### 1. 測驗時間與範圍

科目		時間	測驗範圍
國文	綜合能力測驗	90 分鐘	必修國文：高一、高二、高三(上)
	寫作能力測驗	90 分鐘	
英文		100 分鐘	必修英文：高一、高二、高三(上)
數學 A		100 分鐘	高一必修、高二必修數學 A 類
數學 B		100 分鐘	高一必修、高二必修數學 B 類
社會		110 分鐘	必修歷史：高一、高二 必修地理：高一、高二 必修公民：高一、高二
自然		110 分鐘	必修物理：高一、高二 必修化學：高一、高二 必修生物：高一 必修地科：高一 (含探究與實作)
註：卷卡合一，含選擇、選填及非選，統一採 15 級分制； 國綜與國寫，成績各占 50%			

## 2. 題型與配分

科目	題型	分數佔比
國綜	非選題	20% ~ 28%
	選擇題、混合題	72% ~ 80%
國寫	非選題	100 %
英文		未訂定比率
數 A、B	選擇題、選填題	80% ~ 85%
	混合題、非選題	15% ~ 20%
社會	非選題	20% ~ 30%
	混合題、選擇題	70% ~ 80%
自然	非選題	20% ~ 30%
	混合題、選擇題	70% ~ 80%

## 3. 考試日程表

日期 時間	1月18日 (星期六)	1月19日 (星期日)	1月20日 (星期一)	備註			
上午	09:15	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)		09:40 截止入場 10:20 始可離場			
	09:20   11:00	數學 A	09:20   11:00		英文	09:20   11:00	數學 B
	12:45	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)					
下午	12:50   02:40	自然	12:50   02:20	國文(一) 國綜	12:50   02:40	社會	01:10 截止入場 01:50 始可離場
	03:15	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)					
	--	--	03:20   04:50	國文(二) 國寫	--	--	03:40 截止入場 04:20 始可離場

### (三) 114 年大學入學考試中心各項考試日期：

#### 1. 高中英語聽力測驗第一次考試

(1)報名日期：113 年 9 月 6 日(五)至 113 年 9 月 13 日(五)止。

(2)考試日期：113 年 10 月 19 日(六)。

#### 2. 高中英語聽力測驗第二次考試

(1)報名日期：113 年 11 月 6 日(三)至 113 年 11 月 12 日(二)止。

(2)考試日期：113 年 12 月 14 日(六)。

#### 3. 學科能力測驗

(1)報名日期：113年10月29日(二)至113年11月12日(二)止。

(2)考試日期：114年1月18日(六)至114年1月20日(一)。

#### 4. 術科考試

(1)報名日期：同學測報名時間。

(2)考試日期：音樂組：114年2月4日(二)至114年2月6日(四)。

美術組：114年2月8日(六)至114年2月9日(日)。

體育組：114年1月22日(三)至114年1月24日(五)。

#### 5. 分科測驗考試

(1)報名日期：114年6月5日(四)至114年6月17日(二)。

(2)考試日期：114年7月11日(五)至114年7月12日(六)。

註：上述均為集體報名時間，校內作業期程請依公告為主。

#### (四) 114 學年招生日期

升學管道	招生項目	公告日期
繁星推薦	報名日期	3月11日至3月12日
	第1-7類學群錄取名單及第8類學群通過第1階段篩選結果公告	3月18日
	第8類學群第2階面試	5月15日至6月1日
	第8類學群錄取名單公告	6月4日
申請入學	報名日期	3月20日至3月21日
	一階篩選名單公告	3月27日
	學習歷程上傳	5月1日至5月7日(依各校系公告為主)
	二階段指定甄試	5月15日至6月1日
	登記就讀志願序	6月5日至6月6日
	分發結果公告	6月12日
分發入學	放榜公告	8月15日

(五) 分科測驗測驗時間與範圍

科目	時間	測驗範圍	
		部定必修	部定加深加廣選修
數學甲	80 分鐘	高一必修數學 高二必修數學 A 類	數學甲類
數學乙	80 分鐘	高一必修數學 高二必修數學 A 類與數學 B 類均關聯的學 習內容	數學乙類
歷史	80 分鐘	必修歷史 (高一高二)	族群、性別與國家的歷史(高三) 科技、環境與藝術的歷史(高三) 探究與實作：歷史學探究(高二)
地理	80 分鐘	必修地理 (高一高二)	空間資訊科技(高三) 社會環境議題(高三) 探究與實作：地理與人文社會科學研究(高 二)
公民 與社 會	80 分鐘	必修公民與社 會 (高一高二)	現代社會與經濟(高三) 民主政治與法律(高三) 探究與實作：公共議題與社會探究(高二)
物理	80 分鐘	必修物理	力學一、力學二與熱學、波動、光及聲音、 電磁現象一、電磁現象二與量子現象
化學	80 分鐘	必修化學	物質與能量、物質構造與反應速率、化學反 應與平衡一、化學反應與平衡二、有機化學 與應用科技
生物	80 分鐘	必修生物	細胞與遺傳、生命的起源與植物體的構造與 功能、動物體的構造與功能、生態、演化及 生物多樣性
採卷卡合一，含選擇、選填及非選，並統一採 60 級分制。			

時間	科目	日期		備註
		7月11日 (星期五)	7月12日 (星期六)	
上午	08:35	預備鈴響(持應試有效證件正本入場)		09:00 截止入場 09:40 始可離場
	08:40 - 10:00	物理	歷史	
	10:45	預備鈴響(持應試有效證件正本入場)		11:10 截止入場 11:50 始可離場
	10:50 - 12:10	化學	地理	
下午	01:55	預備鈴響(持應試有效證件正本入場)		02:20 截止入場 03:00 始可離場
	02:00 - 03:20	數學甲	數學乙	
	04:05	預備鈴響(持應試有效證件正本入場)		04:30 截止入場 05:10 始可離場
	04:10 - 05:30	生物	公民與社會	

(六)113 學年各年級、類組人數

班級	類組	人數	總人數
101-112	不分組	436	501
113	雙語實驗班	35	
114	體育班	20	
115	音樂班	10	
201-204	甲班群	118	491
205-208(半)	乙班群	134	
208(半)-212	丙班群	174	
213	雙語實驗班	34	
214	體育班	23	
215	音樂班	8	
301-304	甲班群	148	
305-307	乙班群	136	
308-312	丙班群	141	
313	雙語實驗班	30	
314	體育班	30	
315	音樂班	11	
全校總人數		1488	

(七)成績評量

1、學生及格分數級得申請補考基準如下表：

類別	學期成績及格基準			學期成績不及格 得申請補考基準		
	一年級	二年級	三年級	一年級	二年級	三年級
一般學生	60分			40分		
依各種升學優待辦法規定入學之原住民學生	40分	50分	60分	30分	40分	40分
重大災害地區學生						
政府派赴國外工作人員之子女						
退伍軍人						
僑生						
蒙藏學生						
外國學生						
境外優秀科學技術人才子女						
基於人道考量、國際援助或其他特殊身分經專案核定安置之學生						
依中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法規定入學之學生	40分	40分	50分	30分	30分	40分
<p>前項補考之成績，依下列規定採計：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 補考成績達各類學生及格基準者，授予學分，並依及格基準分數登錄。</li> <li>2. 補考成績未達及格基準者，不授予學分，該科目成績就補考成績或原成績擇優登錄。</li> </ol> <p>註：身心障礙學生之學業成績評量，依特殊教育法相關規定辦理。</p>						

2、畢業標準：下列二點需全部達到，缺一即法獲取畢業證書

畢業標準	1. 修業期間德行評量獎懲紀錄相抵後，未滿3大過 2. 學科總學分數達150學分成績及格 ◎必修102學分(含核心課程32學分)成績及格 ◎選修修習40學分 ※體育班畢業標準依體育班課綱辦理之
------	--

3、重補修方試：

專班辦理	申請學生人數達15人以上者，由學校開設專門班級，供學生修讀；每一學分不得少於六節。
自學輔導	申請學生未達前款所定人數者，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；每一學分不得少於三節。屬補修者，每一學分不得少於六節。
1. 重修成績達各類學生及格基準者，授予學分，並依及格基準分數登錄。 2. 重修成績未達及格基準者，不授予學分，該科目成績就重修前後成績擇優登錄。 3. 補修者，依實得成績登錄。	

重補修學分收費依據標準規定辦理。低收入戶學生得免(減)收重修學分費。

## 五、選修資訊

### (一)彈性課程

113-1高一高二彈性時間規畫表					
	星期三(高二)			星期四(高一)	
週次	13:05~13:55	14:05-14:55	15:10-16:00	14:05-16:00	週次
日期					日期
2 9月4日	自主學習(1)	自主學習(2)	特色活動：學習歷程宣講(導師隨班)	特色活動：圖書館利用教育、學習歷程宣講(導師隨班)	2 9月5日
3 9月11日	自主學習(3)	充實補強課程/增廣課程(1)		自主學習(1)優良計畫與成果觀摩	3 9月12日
4 9月18日	自主學習(4)	充實補強課程/增廣課程(2)		自主學習(2)線上平台與資源介紹	4 9月19日
5 9月25日	自主學習(5)	充實補強課程/增廣課程(3)		自主學習(3)計畫內容引導	5 9月26日
6 10月2日	自主學習(6)	充實補強課程/增廣課程(4)		自主學習(4)計畫撰寫指導	6 10月3日
7 10月9日	自主學習(7)	充實補強課程/增廣課程(5)		國慶日	7 10月10日
8 10月16日	自主學習(8)	充實補強課程/增廣課程(6)		自主學習(5)計畫撰寫指導	8 10月17日
9 10月23日	自主學習(9)	充實補強課程/增廣課程(7)		自主學習(6)計畫審查與建議	9 10月24日
10 10月30日	自主學習(10)	充實補強課程/增廣課程(1)		自主學習(7)優秀作品觀摩	10 10月31日
11 11月6日	自主學習(11)	充實補強課程/增廣課程(2)		充實補強課程/增廣課程(1)	11 11月7日
12 11月13日	自主學習(12)	充實補強課程/增廣課程(3)		充實補強課程/增廣課程(2)	12 11月14日
13 11月20日	自主學習(13)	充實補強課程/增廣課程(4)		充實補強課程/增廣課程(3)	13 11月21日
14 11月27日	段考			段考+校慶預賽	14 11月28日
15 12月4日	自主學習(14)	充實補強課程/增廣課程(5)		充實補強課程/增廣課程(4)	15 12月5日
16 12月11日	自主學習(15)	充實補強課程/增廣課程(6)		充實補強課程/增廣課程(5)	16 12月12日
17 12月18日	自主學習(16)	充實補強課程/增廣課程(7)		充實補強課程/增廣課程(6)	17 12月19日
18 12月25日	自主學習(17)	特色活動:課諮師入班諮輔(導師隨班)		充實補強課程/增廣課程(7)	18 12月26日
19 1月1日	元旦			特色活動:課諮師入班諮輔(導師隨班)	19 1月2日
20 1月8日	自主學習(18)	特色活動		特色活動	20 1月9日
21 1月15日	期末考			期末考	21 1月16日
第18週高一課諮師入班，每班1節課，有5個班當日第5節進行				第19週高二課諮師入班，每班1節課，有5個班當日第4節進行課諮。	

## (二)學習歷程

1、113 學年度上學期學習歷程規劃工作如下：

(1) 9/21 家長場學習歷程檔案宣講。

(2) 9/4 高二「學習歷程宣導」；9/5 高一「學習歷程宣導」

註：學生宣導資料放置處：本校首頁→學習資源「04 學習歷程檔案」。

2、112 學年度第二學期學習歷程工作日程如下：

(1) 113/9/8 (日) 23:59：學生勾選課程成果與多元表現截止。

(2) 113/9/9 (一)：發放 112 學年度勾選確認單

(3) 113/10 月中旬完成 112 學年度學習歷程檔案—學生收訖 註：國教

署時間未定

3、113 學年度第一學期學習歷程工作日程如下：

(1) 114/1/6(一)12:00：發放學生學習歷程預警通知單。

(2) 114/2/11(二)23:59：課程成果學生上傳及提出認證截止。

(3) 114/2/17(一) 23:59：教師認證課程成果截止。

## (三)課程諮詢

1、113 學年度上學課程諮詢教師群已執行或預計執行任務如下：

- 113.07.11 新生報到日課程諮詢專區課程說明簡報
- 113.08.7 新生訓練日實體辦理 113 學年入學新生課程說明會
- 113.08.7 新生訓練日實體辦理 113 學年入學新生團體課程諮詢
- 113.09.21 辦理 113 學年入學新生家長學習歷程暨課程說明會
- 113.12.12、113.12.19 綜合活動時間辦理第一學期高三學生團體課程諮詢
- 113.12.19、113.12.25 彈性時間/綜合活動時間辦理第一學期高二學生團體課程諮詢
- 114.01.02 彈性時間/綜合活動時間辦理第一學期高一學生團體課程諮詢

2、學校首頁設有課程諮詢專區，請由學校首頁左下方-學習資源-02 新莊課程諮詢進入，再點選各年級專區，也可以利用【Q&A 線上諮詢表單】提問。

The image shows a screenshot of a school website. On the left is a vertical navigation menu with several categories: '家長專區' (Parent Area), '新莊伯拾級畢業生專區' (New Zhuang 10th Grade Graduation Area), '自主學習' (Independent Learning), '性別平等教育' (Gender Equality Education), '體育競賽專區' (Sports Competition Area), '體育班特色招生' (Sports Class Special Admission), '音樂班甄選入學' (Music Class Selection Admission), and '雙語科學實驗班' (Bilingual Science Experiment Class). Below these is the '學習資源 RESOURCE' section, which includes three numbered items: '01 校務行政系統', '02 新莊課程諮詢' (highlighted with a red box), and '03 彈性學習選課系統'. The main content area on the right displays a list of news items with dates and view counts, such as '110學年度新生訓練改採線上進行' and '110學年度高一新生編班公告'. At the bottom of the page, there is a section for '活動照片 ACTIVITY'.

## 六、本土語文

### (一)說明

政府於 2019 年 1 月 9 日制定公布《國家語言發展法》，以多元、平等、保存、發展之

理念，支持語言復振與傳承。在國民基本教育層級，將本土語文/臺灣手語列為各教育

階段之部定課程，以保障學生持續修習本土語文/臺灣手語之機會。本校依照規定，開

設本土語文課程於高一上、下學期各一學分；111 學年起學生修習學分數為 182。

### (二)高一開課現況

班級	日	節	閩南語教師	其他語種		地點
101	一	7	陳盈如	東排灣語*2		自修教室 2
104			林女程			
102			蔡苓雅	郡群布農語*1		
103	二	5	陳慧玲	南排灣語*2		自修教室 2
105	三	5	陳慧玲	中排灣語*1	台灣手語	自修教室 2
106			曾姿綾	台灣手語		
107			蔡苓雅			
108	五	5	林群欣	客家語		自修教室 1
109			葉梅蘭			
110			曾姿綾			
114			蔡苓雅			
111	五	6	葉梅蘭	客家語		自修教室 1
112			陳盈如			
113			林群欣			
115			曾姿綾			

## 七、學生獎助學金

### (一)高級中等學校學雜費減免方案

112 學年度第二學期起，實施全面免學費，學生無須申請，將由校方逕予減免。

以下第一至五項至總務處出納組提出申請				
項次	申請項目	繳驗證件	減免費別	備註
一	現役軍人子女	1. 國防部發給之有效期間軍眷補給證正本、影本。 2. 軍人身分證影本。	減收學費十分之三	眷補證影本留存本校，正本驗後發還。
二	區公所核定有案之低收入戶子女	1. 區公所核發低收入戶證明書正本。(須為當年度有效期限內) 2. 本人身分證正本、影本。	免繳學、雜費	1. 低收入戶證明書正本留存本校。 2. 本人身分證影本留存本校。
三	區公所核定有案中低收入戶子女	1. 區公所核發中低收入家庭證明書正本(須為當年度有效期限內) 2. 本人身分證正本、影本。 ※中低收證明請至區公所社會課申請	申請免學費且符合資格者，減收雜費十分之六	1. 中低收入戶證明書正本留存本校。 2. 本人身分證影本留存本校。
			不符合免學費資格者，減收學、雜費十分之六	
四	身心障礙學生	1. 身心障礙手冊正、影本或鑑定證明正、影本 2. 戶口名簿影本 3. 需另填下表(家戶狀況)	(1)免繳學雜費(重度) (2)減收學雜費十分之七(中度) (3)減收學雜費十分之四(輕度) (4)持有鑑定證明而未領有身心障礙手冊者減收學雜費十分之四 ※符合免學費資格者，依比例減收雜費	1. 依身心障礙手冊等級減免，手冊或鑑定證明正本驗後發還影本留存本校。 2. 戶口名簿影本留存本校。 3. 家庭年度總所得低於 220 萬元始得申請減免。
五	身心障礙人士子女	1. 身心障礙手冊正、影本 2. 戶口名簿影本 3. 需另填下表(家戶狀況)	※符合免學費資格者，依比例減收雜費	
以下第六項至第九項至教務處註冊組提出申請				

六	原住民 生	1. 戶籍謄本(3個月內) 2. 申請學生木質印章 3. 匯款郵局(銀行)帳號影本	免學、雜費	※限新申辦者,已申請過之舊生免申請。
七	僑生(未享有公費之清寒者)	教育部分發證明	免學、雜費	
八	軍公教遺族子女	1. 撫卹令影本 2. 匯款郵局帳號影本 3. 申請學生木質印章	免學、雜費	※ <u>撫卹期滿及受領一次撫卹金之遺族,不給予優待。</u> ※限新申辦者,已申請過之舊生免申請。
九	特殊境遇家庭子女	1. 戶籍謄本(3個月內) 2. 直轄市或縣市政府社會局(科)最近一年之特殊境遇家庭證明公函影本	申請免學費且符合資格者,減收雜費十分之六	

## (二)學業優秀學生獎學金

### 1. 獎勵對象：

- (1) 期中考班前三名獎學金：就讀本校學生，每學期前二次段考成績達班前三名者。
- (2) 期中考類組獎學金：就讀普通班學生，每學期其前二次段考成績達獎勵標準者。
- (3) 學期前三名獎學金(採至高三上學期，高三下學期學期前三名不發學期獎學金)。

### 2. 獎勵方式及標準：

(1) 本項獎助學金受獎學生無需申請，期中考各班前三名獎學金及期中考類組獎學金由教務處依「獎勵標準」直接提名，經校長核准後頒發獎學金。

(2) 獎勵標準及額度：得視實際情況調整之

- 期中考各班前三名獎學金：第一名頒發 300 元、第二名頒發 200 元、第三名頒發 100 元
- 期中考類組獎學金：一年級依奇偶班分類組各取前二名，各頒發 1,000 元；二年級各類組前二名，各頒發 1,000 元；三年級各類組前二名，各頒發 1,000 元
- 學期前三名獎學金：各頒發 3,000 元。
- 同時符合期中考班級前三名及類組獎學金請領資格者，擇優獎勵。

## 八、學生行事曆

### 高雄市立新莊高級中學 113 學年度第 1 學期學生行事曆

週	日	一	二	三	四	五	六	重要行事	考試訊息	升學資訊、競賽、活動、座談等
一	25	26	27	28	29	30	31	8/30第1、2節開學註冊，第3節起正式上課 8/30高三多元選修開始上課		8/27-8/28英語新聞主播營
二	九 1	2	3	4	5	6	7	9/2第8節輔導課開始上課 9/2音樂班術科開始上課 9/2高一多元選修開始上課 9/3高二多元選修開始上課 9/2-9/10高一二三多元選修加退選申請 9/6自治幹部訓練	9/3音樂班聽寫期初分組考 9/4-9/5第2次模擬考	9/2-9/13全國學生音樂比賽高雄市初賽網路報名
三	8	9	10	11	12	13	14	9/8：112學年課程成果與多元表現勾選截止 9/9第二外語、大專預修第二外語開課	9/12重補修補考（112-2）	9/14-9/15高雄市語文競賽
四	15	16	17	18	19	20	21	9/17中秋節放假 9/20防災演練	9/18音樂班主副修術科期中考，術科暫停一次	
五	22	23	24	25	26	27	28	9/27、9/28祭孔儀式彩排暨演出		9/23高雄市學生美術比賽校內收件截止 9/26高三多元入學講座
六	29	30	十 1	2	3	4	5			
七	6	7	8	9	10	11	12	10/10國慶日放假 10/11學生收訖112學年學習歷程檔案		10/10全國閱讀心得寫作比賽投稿截止
八	13	14	15	16	17	18	19	10/16日本廣島高中來訪	10/14-10/15第1次期中考 10/19高中英語聽力測驗（第1次）	10/13高雄市學生美術比賽書法類現場書寫 10/15全國小論文寫作比賽投稿截止
九	20	21	22	23	24	25	26			10/24學群職涯講座1 10/26全國英文單字比賽
十	27	28	29	30	31	十一 1	2	10/27-10/31日本靜岡教育旅行	10/29-10/30第3次模擬考	10/31學群職涯講座2 11/2全國英文作文比賽 高雄市數理能力競賽複賽（依公文） 國際科展報名截止（依公文）
十一	3	4	5	6	7	8	9	11/7全校朝會	11/5音樂班聽寫期中分組考	11/4-11/21全國學生音樂比賽高雄市初賽
十二	10	11	12	13	14	15	16			11/11全國英語演講比賽 11/14學群職涯講座3 11/14菸癮防治講座 高雄市英文作文英語演講比賽（依公文）
十三	17	18	19	20	21	22	23			11/23-11/24全國語文競賽
十四	24	25	26	27	28	29	30	11/30 與大學外籍生前往美濃體驗拔蘿蔔（視生長狀況調整）	11/26-11/28第2次期中考	
十五	十二 1	2	3	4	5	6	7	12/5全校朝會 12/5校慶活動（預演）（輔導課暫停1次） 12/6校慶運動會（輔導課暫停1次） 12/7校慶園遊會		
十六	8	9	10	11	12	13	14	12/9校慶補假 12/9永續共生營 12/12日本宇都高中來訪	12/10-12/11第4次模擬考 12/14高中英語聽力測驗（第2次）	12/12捐血活動
十七	15	16	17	18	19	20	21	12/20高三第8節輔導課最後一天上課		12/19生命教育暨特殊教育宣導講座 12/19捐血活動
十八	22	23	24	25	26	27	28	12/23-27越南Xala High School來訪	12/26-12/27高三期末考	12/25高二課諮師入班宣講
十九	29	30	31	一 1	2	3	4	1/1開國紀念日放假 1/3-1/10下學期多元選修選課 1/3-1/10高二彈性課程選課	1/2英聽大會考（第4節） 1/2音樂班作曲筆試期末考	1/2高一課諮師入班宣講
二十	5	6	7	8	9	10	11	1/8高二彈性時間(特色活動) 1/9高一彈性時間(特色活動) 1/10高一第二節輔導課最後一天上課	1/6音樂班術科期末考（鋼琴、聲樂、作曲） 1/7音樂班聽寫期末考 1/8音樂班術科期末考（器樂）	
二十一	12	13	14	15	16	17	18		1/14音樂班視唱期末考 1/15-1/17高一高二期末考 1/18-1/20大學學測	
二十二	19	20	21	22	23	24	25	1/20休業式 1/20-1/24音樂班術科衝刺班 1/21寒假開始	1/22-1/24大學體育術科考試 2/4-2/6大學音樂術科考試 2/8-2/9大學美術術科考試	1/21-1/22 FULBRIGHT x HCHS寒假辯論口說營
	26	27	28	29	30	31	二 1	1/27-2/2春節年假		
								2/11開學	2/7-2/8補考	

## 【班級學生家長會-學務處 工作報告】

### 一、理念溝通：

1. 加強生活教育及禮節之要求，請全體老師及家長共同指導，以培養學生謙恭有禮的好習慣。
2. 注重衛生保健及環境整潔之維護，建造一個良好、舒適、健康的學習環境。
3. 落實學生出缺勤狀況查核工作，確實掌握學生動向，確保學生的安全。
4. 成功的家庭教育是學校教育的基礎，懇請貴家長多花時間陪陪孩子，多花心思和孩子談談。孩子如有特殊問題（如：情緒、功課、感情、交友、身心...等等），請家長及時提出，學務處、輔導處及軍訓室會一同協助處理。

### 二、工作報告：

#### 高雄市立新莊高中 113 學年度第 1 學期作息時間表

時 間	作息項目	備 註
08：10～09：00	第 1 節	
09：10～10：00	第 2 節	
10：10～11：00	第 3 節	
11：10～12：00	第 4 節	
12：00～12：30	午 餐	
12：30～13：00	午 休	
13：05～13：55	第 5 節	
14：05～14：55	第 6 節	
14：55～15：10	打 掃	
15：10～16：00	第 7 節	
16：10～17：00	第 8 節	

1. 學期中所有校內外的學生活動，都會公布在學校網路上，如有特別需要，會印發資料給各班導師及公布於各班，請鼓勵孩子視情況參與適合的活動。
2. 有關校規各項規定及修訂，登載於學生手冊，請隨時參閱，若有疑問，亦請隨時提出意見或建議。如有因教育行政主管機關公告修訂者，則另行公布本校網站及各班。
3. 學校相關防疫作為皆依循政府相關防疫規範辦理並適時滾動式修正以維護全校生健康，本校已於 8 月 24 日(星期六)進行校內一樓平面和地下室登革

熱防治噴藥。

4. 為了充份掌握學生的出缺席，生輔組及各班任課教師皆嚴格實施點名制度，請貴家長多關心孩子、了解孩子的上課狀況，並提醒學生按時完成請假手續，以免造成彼此困擾，學生請假須知請參閱附件一。
5. 本校設有教育儲蓄戶獎助學金，相關辦法如附件二，有需要請至生輔組詢問及申請。
6. 為營造友善學習環境，每學期第一週訂為「友善校園週」，以「反黑、反毒、反霸凌」為宣導主軸，因霸凌事件不容易被發現，請一同關心孩子是否有異樣行為發生，杜絕霸凌入侵校園。校園霸凌按照欺凌手段、方式的不同，大致可區分為關係霸凌、言語霸凌、肢體霸凌、性霸凌、反擊型霸凌、網路霸凌六大類，相關內容請參閱附件三，也可至教育部防治校園霸凌專區網站參閱(網址 <https://csrc.edu.tw/bully/index.asp>)。
7. 113 學年度導師名冊請參閱附件四。
8. 113 學年度學生用餐方式為學校午餐（民辦民營），本學期全校用餐人數合計 1396 人，每餐 58 元，學生由市府補助收費基準 4 元，每餐收取 54 元，本學期共計用餐天數為 97 天。每月菜單將於月底前公佈於學校網站首頁，退費方式及用餐說明請參閱附件五、附件六。
9. 今年登革熱疫情不可輕忽，請各位家長共同防疫，做好「巡、倒、清、刷」四原則，居家若有水生植物或茶盤等積水容器，請隨時清倒、刷洗。另外若曾至東南亞或南美洲等國家旅遊，返國後有「發燒、嘔吐、肌肉痛、關節痛、後眼窩痛」等症狀，應儘速就醫並告知旅遊史。
10. 本學期預計於 11 月 15 日(五) 13:00~16:00 舉行捐血活動，屆時歡迎各位家長共襄盛舉，捐助熱血！
11. 113 學年度學生保險得標廠商為國泰人壽，保險期間自 113 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日止。學生若符合「學生保險理賠」標準，請參閱附件七，備齊相關資料後，至健康中心辦理。若因故休學，亦須於每學期註冊時到校繳交學生保險費用，方能確保自身權益。
12. 流感之重要性在於其爆發流行快速、散播範圍廣泛以及併發症嚴重，定期接種流感疫苗，是預防流感併發症最有效的方式。學生雖然不是流感的高危險族群，卻是流感的高傳播族群，本校暫訂於 10 月 25 日實施校園流感疫苗接

種，請家長鼓勵小孩在校踴躍接種，不僅可保護自身的健康，也可避免家人遭受感染，共同防止流感的流行。

13. 生需自行上網點選社團，社團一覽表如附件八，社團實施要點如附件九提供家長參閱
14. 各項環保及衛生教育宣導單如附件十。

## 學生請假須知

107年6月29日校務會議修正通過

112年6月30日校務會議修正通過

113年8月29日校務會議修正通過

- 一、學生請假別，分為公假、事假、病假、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假、喪假及身心調適假。
- 二、除臨時通知、突發狀況及行政作業延遲非個人因素外，公假、事假(含婚假、產前假、陪產假、育嬰假)、喪假應先出具相關證明完成請假手續，如因前述原因影響者可於返校後3日內完成請假手續辦理，公假免辦手續(另以公假申請單辦理之)。
- 三、病假(含娩假、流產假、生理假)等須先行報備(或由導師確認學生狀況)並於返校後3日內(2天內須持醫院診所收據或家長證明，但連續3天(含)以上時，須持有醫院證明)辦理請假手續。
- 四、請假程序：
  - (一)於假卡上填寫請假事由及請假時間。
  - (二)檢具證明資料及家長簽章。
  - (三)導師確認請假事由、時間及證明後簽章(須註明簽章時間)。
  - (四)輔導教官確認請假是否逾期後簽章。
  - (五)依請假日數權責陳交生輔組長、學務主任、校長核示。
  - (六)經學務處登記並於登記欄位蓋章後，由工讀生將其放回各班資料櫃，再由副班長從各班資料櫃中取回假卡，發還請假同學由個人妥善保管。
- 五、請假2日(含)以內由導師核准，3日由生活輔導組長核准，6日(含)以內由學務主任核准，6日以上由校長核准之。
- 六、各項請假事由均須按規定時間完成請假手續，逾期請假單一事由警告一次(懲處由輔導教官辦理)。
- 七、上學期間需臨時請假外出者，須填具「臨時外出單」並請班長(或副班長)及導師(導師不在則由授課教師)簽名，如屬身體不適應至健康中心由護理師確認是否須請假外出看診並簽章證明後，再至教官室辦理外出手續，領取外出證交警衛(保全人員)驗明後始可外出，違者依曠課論，回校後須依規定完成補假手續。
- 八、遲到及早退者應先行向導師、任課老師、輔導教官報備獲得同意，或出具本校健康中心相關證明，始可同意完成補假手續，其餘均以遲到、早退或

曠課論處。

九、隨時注意每星期發至各班之「學生缺曠課統計表」，登記有誤者三日內攜帶個人請假卡或相關證明，由副班長陪同至學務處生輔組更正，逾期不予受理。

十、凡註冊、考試期間學生因懷孕引發之事(病)假、產假，得持醫生(診斷)證明辦理請假；或因哺育幼兒之突發狀況，亦得辦理請假。

十一、生理假每月以1日為限。

十二、喪假：

(一)三等親內始可辦理喪假【父母親死亡給喪假7日，祖父母、外祖父母及親兄弟姐妹死亡者給喪假5日(於往生者百日內請畢)】，其餘親朋以事假處理。

(二)喪假須有書面證明(訃文)；預知出殯日期者，應先辦理手續不得事後補請。

十三、身心調適假：

(一)身心調適假應依學生手冊「學生請假須知」辦理。每次請假應以半日或一日為單位，一學期以三日為限。

(二)身心調適假應出具家長或實際照顧者同意之證明，無須檢附其他證明文件，並依規定完成請假程序。但學生已成年者，學校得視學生情況，免除其出具家長或實際照顧者同意證明之要求。

(三)當日到校前，要請身心調適假之學生，應由家長或實際照顧者先行通知學校，並於返校後依規定完成請假程序。但學生已成年者，學校得視學生情況，由學生通知學校即可。

(四)當日已經到校之學生，要請身心調適假提早離校，應由學校了解學生身心不適之原因，並聯繫家長或實際照顧者，取得同意後，學生始得填寫臨時外出單，離開學校；情況特殊者，學校應聯繫家長或實際照顧者前來接送，始得離開學校。但學生已成年者，學校得視學生情況，免聯繫家長或實際照顧者。

(五)學生不得事後補請身心調適假。但情況特殊者，學校得同意事後補請身心調適假。

(六)定期學業成績評量及學期補考期間，不適用身心調適假。

(七)不納入「缺課1/3該科零分的計算」。

(八)請身心調適假之學生，不得領全勤獎。

(九)學生請身心調適假之資訊，學務處每兩週彙整名單提供給輔導處參考。

十四、有關校內學生定期評量請假相關規範依學生手冊「學生定期學業成績評量補行考試處理辦法」辦理。

十五、本須知經學務會議及校務會議決議通過，陳核校長核可後實施，修訂亦同；另學生請假事由如有未規範者經學務處與家長確認或收到相關證明可資佐證者，以專案處理呈校長核示後准予辦理請假事宜。

## 高雄市立新莊高級中學「教育儲蓄戶執行規定」

107年6月29日校務會議訂定

### 壹、依據

- 一、各級學校扶助學生就學勸募條例。
- 二、各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法。
- 三、各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法。

### 貳、勸募目的：

- 一、為扶助本校經濟弱勢之在學學生(指家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶、突遭變故、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難，致無法順利接受學校教育之在學學生)，本校特設置教育儲蓄戶(以下簡稱本專戶)，專款補助，使學生順利就學。
- 二、在嚴謹透明的動支程序下，善用社會各界捐款，使每筆捐款都能達到最大的效益，確實幫助需要幫助的學生。

### 參、勸募方式：

- 一、於教育部教育儲蓄戶網站辦理全國公開勸募。
- 二、捐款流程：
  - (一)捐款人填寫捐款意願書(附件1)。
  - (二)匯款至本校教育儲蓄戶。
  - (三)3-5個工作天後於教育儲蓄戶網站查詢捐款是否成功。
  - (四)學校開立收據寄發捐款人。

### 肆、經費存管：

- 一、依規定於代理公庫開立專戶儲存，其經費收支採代辦方式，專帳管理，專款專用。
- 二、教育儲蓄戶名稱：高雄市立新莊高級中學教育儲蓄戶。  
帳號：241103084412
- 三、教育儲蓄戶設置之代理公庫名稱：高雄銀行(公庫部)。
- 四、經費來源：
  - (一)於教育部教育儲蓄戶網站辦理全國公開勸募所得金錢。
  - (二)接受教職員工、校友、家長、善心人士、民間機構、企業團體等之捐款。
- 五、學校接受捐款應開立收據，載明勸募許可文號、捐款人姓名、捐款金額

及捐款日期；其有指定對象或依各級學校扶助學生就學勸募條例第四條第二項所定用途中之特定用途者，並應載明。

六、本專戶於年度決算後若有經費結餘得不斷滾存，移下年度繼續使用。

七、經費管理：

(一)本帳戶之會計及出納工作，均由本校會計及出納人員兼辦，相關規定依學校之會計、出納規定辦理。

(二)經費動支應由本校教育儲蓄戶管理小組決議後始得為之。

**伍、組織與職掌：**

一、本校設置「高雄市立新莊高級中學教育儲蓄專戶管理小組」(以下簡稱本小組)，負責辦理本專戶相關業務，其任務如下：

(一)經濟弱勢學生之認定。

(二)公開勸募個案及需求金額之審查。

(三)勸募所得支用於補助案件之審查。

(四)勸募所得收支、保管及運用之審查。

(五)教育儲蓄戶結束後清算之審查。

(六)辦理公開徵信事項之審查。

(七)通過「勸募許可申請」、「收支報告」、「核結報告」等相關行政事項。

(八)其他有關勸募及管理事項。

二、本小組置委員9人，以校長為委員兼召集人，其餘委員另由校長就下列人員聘(派)兼之，其中校外代表及任一性別委員人數，均不得少於委員總人數三分之一：

(一)學校家長會代表1人，本代表由家長委員會向校長推薦。

(二)社區公正人士1人。

(三)教育、社會福利、財務管理或法律等相關領域專家學者1人。

(四)學校教職員(總務主任及級導師)4人。

三、本小組置委員兼執行秘書1人，由學務主任兼任，負責教育儲蓄戶各項運作工作，並指定業務承辦人：生輔組長及學務處幹事。

四、本小組委員均為無給職，任期一年並得連任之；委員因故解職時，由校長另聘委員續任至該委員任期屆滿為止。

五、本小組組織職掌表如下：

小組職稱	原職務	小組職掌	備註
主委兼召集人	校長	綜理、核定本小組各項政策事宜。	1 人
委員兼執行秘書	學務主任	協助綜理本小組運作各項事宜。	1 人
委員	總務主任 1 人 級導師 3 人	1. 協助籌募本專戶經費 2. 協助個案導師進行家訪輔導事宜 3. 決議本專戶資助對象及金額 4. 本專戶收支管理。 5. 協助審查本專戶各項事宜。	4 人
委員	家長會代表 1 人 社區公正人士 1 人	1. 協助籌募本專戶經費。 2. 決議本專戶資助對象及金額。 3. 協助審查本專戶各項事宜。	2 人
委員	專家學者	1. 決議本專戶資助對象及金額。 2. 相關法條運用意見提供。 3. 協助審查本專戶各項事宜。	1 人
業務承辦人	1. 生輔組長 2. 學務處幹事	生輔組長：綜合辦理本小組各項事務及召開會議等相關事項 學務處幹事：辦理學生申請補助業務、個案資料保管及教育儲蓄戶網站填報。	主辦處 室行政 人員

陸、補助對象：

本專戶限補助符合下列條件之一，致無法順利接受學校教育的本校在學學生（以下簡稱個案學生）：

- 一、家庭狀況屬低收入戶之學生。
- 二、家庭狀況屬中低收入戶之學生。
- 三、家庭突遭變故。
- 四、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難。

柒、補助經費用途：

- 一、本專戶補助經費用途限於本校在學個案學生之下列項目之一：
  - (一)學費。
  - (二)雜費。
  - (三)代收代辦費。
  - (四)餐費(含早餐、午餐、晚餐)。
  - (五)與學校教育相關之生活費用(不得用於與經濟弱勢學生就學無關之支

出)。

二、捐款人有指定對象或用途者，應依其指定對象或用途之需求項目支用。

三、前項指定對象於本校畢業後，原捐款仍有賸餘者，應報主管機關核准後，依各級學校扶助學生就學勸募條例所定扶助經濟弱勢學生之目的，補助其他學生。但捐款人指定由原指定對象繼續支用者，得將勸募所得移轉至其他學校教育儲蓄戶繼續執行。

### 捌、補助基準：

一、每一個案學生每學期申請補助基準如下，以能解決或減輕個案學生困難，使其順利就學為原則。情況特殊之個案學生得由本小組視個案情形及專戶經費餘額專案審查予以補助，得不受本基準之限制。

補助項目	補助金額	參考基準	備註
學費、雜費、代收代辦費	依實際註冊費用，全額或部分補助	本校註冊繳費通知單	
餐費	依據本校營養午餐經費補助	訪查當時市場價格，以能溫飽為原則	
與教育相關之生活費用	1. 每次每人補助以3,000元為限。 2. (重病、突發狀況導致經濟困難)經本小組審查確有需求者，最高不得逾20,000元。 3. 為提升學生自力更生觀念，提供工讀機會，每月工讀費1,000元	依個案狀況進行審查，以能解決學生就學問題為原則	包括：衣服、鞋子、帽子、教學用品、上下學交通工具或交通費、醫療費用、校外教學費用、課後輔導費用、就學期間在外租屋費用、工讀費、書籍…等。

二、個案學生已接受其他經費補助者，不再重複補助。但其他經費補助仍無法解決其困難時，得依其需要再予補助。

### 玖、經費動支程序及方式：

一、申請程序：

(一)學校人員視個案學生需要協助者，得檢具相關證明文件(如低收入戶證明)向承辦人(生輔組長)提出補助之申請書(附件二)。

(二)家長或社區民眾發現某個案學生需要協助，亦得向學校反應，並依上述程序提案。

(三)生輔組長備齊申請書、相關證明文件，提報本小組審查。

## 二、審查程序：

### (一)初審：

1. 導師應就個案學生實際情形或家庭訪視情形進行初審並核章。
2. 生輔組長彙整個案申請資料，得依需要與導師進行家庭訪視(訪視表如附件三)後提報本小組審查。

### (二)複審：

1. 召開本小組審查會議進行討論。
2. 首先審查個案學生是否符合經濟弱勢學生之資格。
3. 本小組進行個案學生之實質審查，必要時得再進行家庭訪問，或邀請相關人員進行訪談。
4. 個案資料如有缺漏者，應於一週內完成補件。
5. 本小組最遲應於收受申請資料一個月內完成審查，決議通過補助及補助金額；或不予補助。

三、勸募與動支經費：依本小組會議之決議，辦理公開勸募(將個案資料登錄於教育儲蓄戶網站)，或是動支現有餘款。

## 四、補助經費撥付程序：

- (一)非捐款人指定對象時，經審核後由本專戶支付，依支付程序將款項撥交當事人、個案家長或監護人或賴以維生之親屬。
- (二)若個案學生之家長或監護人無法有效將款項運用在學生身上時，得將補助款項存入學生個人帳戶，或將款項由該班導師簽收，直接為該生繳付相關款項。

捐款人有指定對象或用途者，依其指定對象或用途之需求項目支用，但仍應依前項一般申請程序辦理；其有賸餘者，經徵得捐款者之同意改依非指定用途程序辦理。

五、如遇緊急狀況，得由執行秘書陳報召集人裁決核准後，先行撥付補助款，並於下次管理小組會議時提請追認，以符急難救助精神與時效。但經本小組審查，經費申撥使用未符實際情形時，所撥付款項應予追回。

六、經費動支透過本校會計程序審核核銷，並以專帳管理，帳務處理方式及報表悉依各相關會計法規辦理。

七、本小組運作所需經費，由學校相關預算內支應，不得由本專戶款項支應。

拾、捐款人之褒獎，依捐資教育事業獎勵辦法規定辦理；其捐款額度不符前開辦法所定捐資給獎者由本校開立感謝狀。

## 拾壹、公開徵信

一、於教育部教育儲蓄戶網站公告下列資料，以為公開徵信：

- (一)定期將捐贈人之基本資料(捐贈者名稱或姓名、捐贈金額、捐贈年月及捐贈用途、收據編號)及辦理情形公開徵信。
- (二)學校每月應於教育部指定之網站，公告本專戶之經費收支明細，以公開徵信。
- (三)學校應於每年一月三十一日前，將前一年度本專戶收支報告及結餘留用情形，報學校主管機關備查，並公告於教育部指定之網站，以公開徵信。

二、公告之內容應依資訊保護法等相關規定辦理。

#### **拾貳、預期效益：**

- 一、扶助本校經濟弱勢之在學學生(指家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶、突遭變故、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難，致無法順利接受學校教育之在學學生)，使學生順利就學。
- 二、善用社會各界捐款，使每筆捐款都能達到最大的效益，確實幫助需要幫助的學生，以達成教育機會均等之目標。

#### **拾參、其他相關事項：**

- 一、本規定所稱學生家長，指直接提供經濟來源教養學生之父母、監護人或隔代教養之祖父母、外祖父母或親人。
- 二、本專戶核發本「救急不救窮」原則，必要時協助搭配申請其他社會福利(救助)或請公益團體協助。
- 三、本小組每學期至少定期召開會議一次；召集人或半數以上委員認為有必要時，得召開臨時會議。開會時應有二分之一以上委員出席，不得委託代理。會議應作成紀錄，一星期內簽報校長，依決議事項執行。

#### **拾肆、本執行規定經校務會議通過後實施**

## 壹、認識校園霸凌

### 一、什麼是霸凌

霸凌是一個長期存在於校園的現象，係學生之間權力不平等的欺凌與壓迫，霸凌並非偶發事件，而是指長期性，且多次發生的事件。

### 二、霸凌的種類：

校園霸凌大致可區分為六大類：

#### （一）關係霸凌：最常見，容易被忽視

關係上的霸凌是最常見，也是最容易被忽視的，通常是透過說服同儕排擠某人，使弱勢同儕被排拒在團體之外，或藉此切斷他們的社會連結，讓他們覺得被排擠。此類霸凌伴隨而來的人際疏離感，經常讓受害者覺得無助、沮喪。

#### （二）言語霸凌：肉眼看不到傷口，心理傷害大

係透過語言來刺傷或嘲笑別人，這種方式很容易使人心理受傷，既快又刺中要害，雖然肉眼看不到傷口，但它所造成的心理傷害有時比身體上的攻擊來得更嚴重，而且很可能是肢體霸凌的前奏曲。

#### （三）肢體霸凌：最令孩子恐懼

這是所有霸凌中最容易辨認的一種型態，它有著相當具體的行為表現，通常也會在受害者身上留下明顯的傷痕，包括踢打弱勢同儕、搶奪他們的東西等。

#### （四）性霸凌：校園裡大開黃腔

類似性騷擾、性暴力，包括有關性或身體部位的嘲諷玩笑、評論或譏笑、對性別取向的譏笑、傳閱與性有關令人討厭的紙條或謠言、身體上侵犯的行為，如以性的方式摩擦或抓某人的身體，或是迫使某人涉入非自願的性行為等。

#### （五）反擊型霸凌：受害者與加害者一線之隔

這是受凌兒童長期遭受欺壓之後的反擊行為。通常面對霸凌時他們生理上會自然的予以回擊；有的時候受害者則是為了報復，對著曾霸凌他的人口出威脅。也有部分受凌兒童會去欺負比他更弱勢的人，這都屬於反擊型的霸凌。

#### （六）網路霸凌：速度快、管道多、殺傷力大

網路霸凌行為包括：使用網路散佈謠言、留下辱罵或嘲笑的字眼等，倘若經常從事這些行為，就是網路世界的霸凌者。

### 三、霸凌者及被霸凌者之特質

一般來說，有些類別的學生較容易受到霸凌及暴力霸凌，而具特定特質之學生，易成為霸凌者：

#### (一) 哪些學生最容易受到霸凌：

- 1.在人際與社交活動上屬於被孤立的一群。
- 2.個性比較內向害羞、敏感。
- 3.在生理發展上較遲緩或弱小。

#### (二) 霸凌者之一般特質：

- 1.個性沒耐心、魯莽衝動、且具強烈支配力。
- 2.容易感到挫敗，自我信念較不足。
- 3.對他人缺乏同理心。
- 4.較不願意遵守規矩。
- 5.視暴力行為為正向行為，認為暴力可以有效解決問題、認為施暴者很酷等。

附件四

高雄市立新莊高中 113 學年度教師兼任導師名冊

高一	科別	導師	代理導師	高二	科別	導師	代理導師	高三	科別	導師	代理導師
01	歷史	蔡沛真	劉雪珠	01	公民	蕭主瑜	楊朝凱	01	地理	黃品綺	洪佳慧
02	化學	歐惠郡	張瓊尹	02	歷史	薛名秀	陳柏君	02	國文	賴怡璇	陳雅芬
03	公民	顏孜恩	顧乃嘉	03	地理	林群欣	張美惠	03	英文	鄭雅惠	周煜昕
04	英文	陳筱佩	楊雅齡	04	物理	余俊德	許定閔	04	公民	周秀華	陳柏君
05	英文	黃俞華	呂昱達	05	化學	謝信霖	巫貞慧	05	數學	李珮嘉	李彥霆
06	地理	蔡幸娟	黃亭璋	06	化學	陳禹豆	劉秀美	06	國文	陳昀清	蔡苓雅
07	物理	李玉貞	張心沛	07	國文	鄭翔文	許文綺	07	數學	許倚馨	王博熙
08	數學	蔡美琳	劉秀美	08	數學	謝金蘭	楊筑琪	08	地科	許殷瑋	吳玲君
09	國文	蘇惠玲	李蕙蓉	09	英文	郭曉芳	溫于潔	09	國文	李宜玲	周煜昕
10	國文	黃郁涵	張欣怡	10	英文	鄭淑方	劉秀美	10	生物	陳建龍	梁建玲
11	數學	黃郁婷	林女程	11	國文	李竺穎	許定閔	11	數學	葉明達	張淑娟
12	國文	邱尹瑜	張韶瑩	12	國文	謝依樺	周淳嫻	12	生物	蔡宜蓓	洪佳慧
13	英文	凌玉玲	王博熙	13	英文	劉映蘭	陳佳君	13	英文	鍾潤嬌	陳佳君
14	體育	康禎益	莊吉昇	14	英文	吳敏樺	莊吉昇	14	體育	洪心蓮	莊吉昇
15	音樂	江采諭	王鴻恩	15	音樂	陳盈如	王鴻恩	15	生活科技	陳宏毅	王鴻恩

## 午餐退費申請程序

### \* 申請期繳退費：

1. 請到衛生組領取期繳退費申請表，填上申請退費日期及資料。
2. 全期申請退費，則以整月申請辦理，每學期申請一次，不得分段申請退費。
3. 務必繳交銀行繳款證明聯，否則不得申請退費。
4. 家長親自簽名同意申請退費，並說明退費理由。
5. 經導師簽名核准退費。
6. 送交學務處衛生組彙編退費名冊。
7. 送交學務主任核准後，通知廠商停餐才算退費手續辦完畢。
8. 退費開始日期以通知廠商不再送午餐日期開始日算起。
9. 申請核准退費金額，由學務處完成結算程序後通知領錢。
10. 申請退費以後，原則上可得申請月繳午餐繳費。
11. 期繳第 1 個月就要申請退費者，必須用餐 15 天以後始可申請退費。

### \* 申請臨時退費：

1. 請到衛生組領取午餐臨時退費申請表，填妥資料。
2. 因事假或公假申請退費，須在事、公假前 3 個工作日前辦完退費手續。
3. 因病假申請退費，須在病假當天早上 9：10 以前，請班長或服務股長辦完退費手續。
4. 申請退費須出具事、公、病假證明文件。
5. 本申請表經導師同意簽名後，送交衛生組，通知午餐廠商，申請手續才算辦完成。
6. 因慶祝慶生、班級烤肉活動，經導師核准的事、公假，得依公假、事假申請臨時退費，每班每學期限退費乙次。
7. 退費金額於次月結算後由學務處通知領取退費金額。

## 學校午餐說明單

- 一、依照校規，嚴禁訂購外食，也勿以家長名義訂購外食，違者以校規處分(小過乙次)。
- 二、申請自備便當的同學請自行帶飯至校蒸飯，勿訂購外食。
- 三、請各位同學發揮公德心，遵守秩序排隊取餐。取餐時要斟酌份量，避免其他同學吃不到情形發生。食用完畢後若有剩餘飯菜，可再次取用。
- 四、個人餐具(碗、筷子、湯匙)請自備，並將餐具帶回家完成清潔工作，勿在學校洗手檯清洗餐具，造成水管阻塞。
- 五、公用餐具請各班值日生於用完餐後，連同餐桶送回供餐區，至合作社兩旁洗手檯清洗，勿在教室附近洗手檯清洗，避免水管阻塞。
- 六、各班水果籃或是飲品請於 11:00-12:00 下課時指定專人抬回班上食用，並 12:30 前將水果籃送回供餐區。
- 七、素食同學，請依規定至一樓供餐區旁配膳教室（合作社旁）內或 4 樓教師會辦公室用餐。
- 八、未繳費同學請勿用餐。
- 九、用餐完請將餐車擦乾淨、將左右兩側收起，列入整潔評分項目。
- 十、午餐費無提供補助，家中經濟困難者，請於學期末向教官室申請校內工讀若是中低收及清寒可申請教育儲蓄戶之補助。
- 十一、學校設有四處的補菜點：德馨樓 1、3F，新穎樓 2、4 樓，若有單日飯菜不夠，可至補菜點向廚工媽媽領取。若經常性整體飯菜量太多或太少，可向衛生組告知。

## 學生平安保險理賠申請流程圖

健康中心領取、填寫理賠申請書



符合理賠申請案件（因疾病住院或意外門診及住院）



準備文件

1. 理賠申請書
2. 診斷書正本
3. 收據正本（影印本需加蓋醫院證明章）
4. 存摺封面影印本（理賠金額以匯款匯入）
5. 戶口名簿或戶籍謄本影印本



資料備齊後送至健康中心辦理彙整送件



保險公司審核後約 2 週，理賠金額以匯款匯入，若 1 個月仍未收到，請洽健康中心（分機：829），我們將為您服務！

備註：

1. 診斷書、自費項目及掛號費用不給付。
2. 應屆畢業生之保險期間，截至畢業當年的 8 月 31 前有效。

~高雄市立新莊高中健康中心關心您的健康~

## 附件八

## 113 學年度第一學期新莊高中社團概況一覽表

113.09

序號	社團名稱	指導老師	上課教室	人數上限	備註
1	書畫研習社	成婕妮老師	端莊樓 5 樓社團教室(一)	23	
2	圖文媒體設計社	吳致萱老師	特科大樓 5 樓美術教室(二)	32	視甄選情形擇優錄取
3	電腦研習社	陳佳君老師	特科大樓 4 樓電腦教室(二)	33	
4	科學研習社	楊宗軒老師	特科大樓 3 樓物理實驗室(一)	29	
5	英文研習社	張心沛老師	端莊樓 5 樓語言教室	32	
6	英語辯論社	劉米淇老師	2F 智慧教室(教務處前方)	29	
7	漫畫研習社	顧文琇老師	特科大樓 5 樓綜合教室	38	視甄選錄取
8	桌球社	郭皇局老師	桌球室	29	
9	籃球社	蔡長霖老師	籃球場	32	
10	心輔社	許毓芳老師	活動中心 2 樓生涯規劃教室	36	
11	排球社	王愷元老師	排球場	33	
12	網球社	莊吉昇老師	網球場	32	
13	漆彈社	張易朋老師	漆彈場	40	
14	大傳社	黃錦輝老師	自修教室一	37	
15	熱舞社	簡偉強老師	2F 韻律教室	42	
16	童軍社	蔡進興老師	端莊樓 5 樓社團教室(二)	34	
17	音樂遊戲社	劉秀美老師	特科大樓 5 樓地科教室(一)	25	
18	天文社	林佳賢老師	特科大樓 5 樓地科教室(二)	44	
19	熱音社	黃建達老師	行政大樓第一自修教室(B1)	36	視甄選錄取
20	日研社	盧素櫻老師	自修教室(二)	36	
21	撞球社	林少夫老師	撞球室	34	
22	康輔社	包浩志老師	自修教室(三)	36	

23	電 競 社	李志陽老師	端莊樓 5 樓社團教室(四)	23	視甄選錄取
24	桌遊研習社	洪嘉榮老師	德馨樓 1 樓第 3 會議室	28	
25	烏克麗麗社	陳峯碩老師	昭質大樓 5 樓基礎訓練教室(B)	37	
26	德 文 社	楊展慧老師	特科大樓一樓科學討論室	26	
27	羽 球 社	胡家瑋老師	綜合活動中心	33	
28	吉 他 社	蕭詠中老師	德馨樓 5 樓社團教室(五)	36	
29	春 暉 社	楊永春老師	特科大樓 4 樓健護教室(二)	36	
30	攝 影 社	龐家鈞老師	家政教室(二)	40	
31	高爾夫球社	蔡瑞杰老師	光電籃球場後方場地	25	

## 高雄市立新莊高中學生社團活動管理輔導實施要點

113 年 8 月

### 壹、依據：

- 一、普通高級中學必修科目「綜合活動」課程綱要。
- 二、本校學務工作計畫。

### 貳、目的：

為發揮學生專長，培養興趣，增加社團活動參與之機會與經驗，以發揮學生多元智慧能力、提高民主自治精神、增強服務合作能力，俾使學生五育均衡發展，特定此計畫。

### 參、本校學生社團(以下簡稱社團)活動之管理輔導，由學生事務處(以下簡稱學務處)訓育組負責。

### 肆、社團之設立與解散：

- 一、社團之設立，由學務處規劃或經由本校學生申請。學生組織社團以適合本校教育方針、增進身心健康、文武兼備、服務社會大眾為限。
- 二、欲申請組織新社團者，每學年以受理一次為原則，須於每年四月底前繳交申請企劃書，經本校高一學生 15 人連署發起，並交由學務處審核備查。
- 三、擬籌備之社團，若其宗旨不適當、已有相同性質之社團或限於其他因素，學務處得於初審階段不准予設立。
- 四、俟本校學務處宣佈社團評鑑結果及社團空缺額度後，由學務處審議新申請之社團，核准之社團須向訓育組領取學生組織社團申請登記表，按規定格式詳實填寫，連同社團組織章程報請學務處核辦轉陳校長核准後，方得公開徵求社員，正式成立社團。
- 五、發起人需草擬章程草案、展開籌備工作，除聯名申請之十五人為當然社員外，得於新生始業輔導社團招生博覽會公開徵求社員。
- 六、社團需邀請一位具有專長與意願的本校教職員擔任該社團指導老師，如本校無該專長之指導老師，則由學務處向校外邀請專業人士，報請校長同意後聘請之。
- 七、各社團於新學年度開學後兩週內應將指導老師資料表、社團幹部、成員名冊、社團學期活動行事曆(含例行活動)、社團學期預算等資料繳交至訓育組備查。
- 八、學生社團人數最少不得低於十五人，最多以核准人數上限為限。如社團人數不足，又因特殊需要，可經申請核准保留，於新學期招收新社員。
- 九、社團活動之辦理均須遵守本計畫之規範，並按時參與社團評鑑，若有重大違規事項，或社團評鑑未能通過，則該社團將予以解散。

### 伍、社團組織：

- 一、社團組織章程應具下列內容：
  - (一)社團名稱(須冠以校名全銜)
  - (二)宗旨
  - (三)社員資格
  - (四)社員之權利與義務
  - (五)組織與職掌
  - (六)社團負責人及幹部產生及罷免之方法及程序

- (七) 社團負責人及幹部之任期
- (八) 經費
- (九) 章程之修改
- (十) 訂定章程之年、月、日

## 二、指導老師

- (一) 社團除接受學生事務處管理輔導外，並應由社團指導老師指導。
- (二) 為維護學生社團安全，應循行政程序會請人事室協助，對社團指導老師完成性別平等教育法27條第4項規定，確定無相關犯罪紀錄及行為，經校長核准後發聘書，任期為一年。
- (三) 凡指導熱心及社團表現優良者得續聘。
- (四) 指導老師因故未能指導社團活動課程時，需事先向訓育組請假，並安排代課老師，以利社團活動課程進行。
- (五) 各社團指導老師之指導事項如下：
  - 1. 社團活動之規劃
  - 2. 社團活動之授課
  - 3. 社團各種會議
  - 4. 社團經費之運用
  - 5. 校內外社團活動、競賽之領隊
  - 6. 對社團成員或幹部之傑出表現，得於期末時填具學生獎懲建議表送訓育組審核獎勵
  - 7. 其他

## 三、社員及幹部

- (一) 社團之社員以本校在學學生為限。
- (二) 社團幹部：
  - 1. 社長：
    - (1) 秉承指導老師之指示，負責社團自治活動事宜。
    - (2) 幹部之遴選及社員之招收。
    - (3) 活動之計劃與推展。
    - (4) 文宣及刊物之發行申請。
    - (5) 會議之召集及主持。經費之運用。
    - (6) 出席各項會議及研習會。
    - (7) 學校重要事項之宣達與處理。
  - 2. 副社長：
    - (1) 協助社長綜理社務。
    - (2) 負責點名、場地佈置及清潔維護。
  - 3. 文書：
    - (1) 社團活動紀錄簿之填寫及繳交。
    - (2) 社團其他各項會議之紀錄、及海報、文宣工作之執行及建檔、保管。
  - 4. 教學組：負責計畫並執行社員研究進修事項，以及特殊才藝之訓練事項。

5. 總務組：負責社團經費之收支及帳目管理，物品之購買、借用。
  6. 器材組：負責社團各項器材之保管、維護與供應。
  7. 公關組：負責社團對外關係之建立、社團畢業社員之連繫，社團活動資源之爭取。
- (三) 幹部及組別之設置，各社團得就實際需要增減，並依社團組織章程選任之，報請指導老師核可後聘任。
- (四) 社團社長及幹部需具備下列條件者得選任：
1. 品行端正，具服務熱忱，未受記過以上處分者。
  2. 各科學期成績不得二科(含)以上不及格，且此成績以補考後為準。
  3. 任期中受記過以上處分者當然解職，若為社長，由副社長遞補之，其餘幹部按照社團組織章程，重新改選。
- (五) 各社團社長及幹部以每學年改選一次為原則，改選工作應於每學年第二學期期末考結束前一個月內辦理(五月)。改選後一週內應將幹部名單詳填一份，經指導老師簽名後送學務處訓育組。
- (六) 新舊任社團負責人辦理移交須確實，其成果列入社團評鑑項目。若因故需於學期中改選者，應經指導老師核准，並應向學務處訓育組報備核准後方得辦理。

#### 陸、社團課程之規範：

- 一、依普通高級中學必修科目「綜合活動」課程綱要規定，社團活動排入規定節數為正式課程，全校學生均需依綜合活動課程表之規畫參與社團活動課，未到視同曠課，將予以登記，各社團應妥善規畫課程以進行活動。
- 二、學務處得依需要，定期召集各社團之負責人，商討有關活動事宜，並溝通各社團間之聯繫事項。
- 三、訓育組於新生始業輔導時辦理社團招生博覽會提供各社團宣傳及招收新社員，並於開學第一週依本校選社實施要點辦理社團網路選填作業。
- 四、社團活動課需確實填寫活動紀錄簿，經指導老師簽章後，於隔天中午前繳回訓育組。

#### 柒、社團之財產與經費：

- 一、財產
  - (一) 財物如屬社團自購，為社團全體所有，由社長負責保管，指導老師負責監督，經費收支亦同。
  - (二) 財務如屬向學校借用，由社長負責保管，出借單位老師負責監督，並定期清點檢修。
  - (三) 社團於改選後，應辦理財產移交，如有短缺或不符時，應由各社團原負責人賠償。
- 二、經費
  - (一) 社團經費由社員負擔為原則，除學校之補助外，非經學校之核可，各社團不得以任何名義向外勸募或尋求贊助。
  - (二) 學生社團經費由社員負擔之，並於招募新生時明確告知社費金額，收費須經家長同意，且不得強迫社員追加繳交超額社費。
  - (三) 經費之收支應詳列帳冊，保管單據，需定期向社員公佈，訓育組有監督輔導之責。

## 捌、社團場地及器材使用規範：

- 一、各社團於社團課時應於指定場館活動，遵守場館管理單位規定使用，活動結束後應將場地整理乾淨並恢復原狀，始得離開。
- 二、社團借用場地舉辦活動，需先徵得場地管理單位同意，使用時應注意保持清潔；借用器材，應妥善保管及愛護，並依規定時間內歸還；水電能源之使用務求節約。
- 三、各社團經核定之活動時間及場地，學校有保留變更改用途之權利，若因特殊需要，學校得要求學生社團變更場地活動或停止活動。
- 四、社團器材借用請當天來回，若有特殊狀況，請先向訓育組提出申請。若違反規定，第一次警告，第二次將停止借用權一個月，第三次將停止借用權3個月。
- 五、社團借用之物品器材及場地公共設施如有損壞或遺失者，應於一週內自行賠償，逾期並議處。
- 六、因各社團常在校園公共場所內集會活動，亂堆放物品、製造垃圾等事項；造成打掃該公共區域之班級困擾。若經查證或舉報屬實，第一次該社團需整理環境並停止該社團使用該場地一週，第二次停止該社團使用該場地一個月，第三次禁止該社團使用該場地。

## 玖、校內外社團活動辦理：

- 一、社團參與或辦理各項校內外活動，需事先擬具計畫並徵得指導老師同意隨隊指導，向學務處提出申請，報請校長核准，始得進行。
- 二、快閃活動申請到訓育組登記即可，請於3天前完成申請，活動當天請勿影響到學校學生的作息，若經老師反應第一次停止活動申請權一個月、第二次停止活動申請權一學期，情節嚴重者，直接停止社團各項權力。
- 三、申請辦理活動應繳交下列資料辦理：
  - (一) 社團活動（旅遊）申請表：該文件隨行指導(帶隊)老師需簽名確認。
  - (二) 參與學生名冊。
  - (三) 詳細活動計（企）畫書。
  - (四) 家長同意書：家長同意書若經學校查證，同學若未經家長確實同意（偽造家長簽名），該位同學則除取消該次活動外，學校得停止該社社團活動3個月。
  - (五) 視活動類型需要辦理場地租借、保險及租車事宜等文件。
- 四、申請相關事宜：
  - (一) 申請時間：
    1. 校內活動：於活動一週前完成申請，並繳齊相關文件，下午7點以後的活動需附家長同意書，若為例行性的活動，可統一申請；假日活動需有帶隊老師簽名與家長同意書。
    2. 校外活動：於活動兩週前完成申請，並繳齊相關文件，視活動性質需有帶隊老師簽名、家長同意書及平安保險名冊。
    3. 寒、暑訓：最遲於期末考開始前一週前完成申請，並繳齊相關文件。須附活動企劃書、家長同意書及平安保險名冊，若有住宿及租遊覽車，皆須檢附相關符合規定之證明。
    4. 上述活動視活動性質（如夜宿、至外縣市），需有一名校內帶隊老師或是該社團指導老師。
    5. 上述活動若逾期將不予受理。
  - (二) 活動地點若為學校場地，需另填場地申請表，會場地管理單位，最晚請於活動開始3天前完成借用。
  - (三) 申請流程：

填寫活動申請表→社長簽章→請帶隊老師簽名（備齊申請所需資料）→  
訓育組初審→會簽各單位。

#### (四) 注意事項

1. 校內假日活動、校外活動與外宿活動需帶隊老師簽名，由老師帶隊陪同，並陳校長核可。
2. 使用活動場地後需清潔場地，恢復原狀（不可留置雜物）。
3. 社團外宿活動，出發與返回時需向校安專線報備。
4. 社團活動為正式課程，每位同學皆需參加，課後社團活動為非正式上課活動，以自由參加為原則。
5. 任何社團活動請務必轉知參加者家長，除校內19時前活動外，一律需有家長同意書。
6. 公開表演活動內容不得有不雅文字、言行及違反校規之情事出現，違者視程度予以懲處。
7. 若社團有缺失經指證而不改正者，第一次停止活動申請權一週、第二次停止活動申請權一個月、第三次活動申請權二個月，情節嚴重者，直接停止社團各項權力。
8. 段考開始前一週到段考結束及農曆年假期間不開放活動申請。
9. 各社團不得直接對外行文，如對校外各機關團體有所接洽或請求時，事前應報請學務處核准，由學校備文。
10. 社團辦理活動每學期以一次為原則，若該活動為跨校辦理，則以每學年辦理一次為限。
11. 社團辦理活動後，需於一週內填具活動報告表並送交訓育組備查。
12. 學生社團活動均採取公開方式進行，不得有秘密活動或集會。

#### 壹拾、社團辦公室申請及使用要點

- 一、各社團使用辦公室期限以一學年為原則。
- 二、各社團須於學年結束前由訓育組轉陳學務處主任核准後，於暑假開始前二週內完成社團辦公室移交與佈置。
- 三、社團辦公室為學務處訓育組統籌管理，每學年度依據社團評鑑結果予以分配。
- 四、訓育組依據各社團前一學年度社團評鑑成績及前一學年度社團辦公室維護情形為考量，分配各社團至個別辦公室或聯合辦公室。
- 五、非社團活動不得使用社團辦公室。使用前需憑學生證至學務處訓育組申請登記，方可領取社辦鑰匙進入使用。使用完畢即需歸還鑰匙。使用時注意安全及音量避免影響他人，使用完畢應打掃維持整潔。
- 六、社團場所不得作為非社團活動之用，亦不得轉讓其他未經核准之社團使用，違者除處分該社團負責人外，並停止該社團借用權利。
- 七、社團場所須保持整潔，如未能保持，經勸導後仍未改正，取消使用權。
- 八、社團辦公室及活動場地鎖匙統一由訓育組管理，使用前須登記並準時歸還，各社不得私打備份鑰匙及保管，另未於開放時間或未經申請而進入者，依情節重大予以議處。
- 九、各社團辦公室採定期與不定期檢查，依社團辦公室維護情形予以獎懲。若社團有缺失經指證而不改正者，第一次停止使用權一週、第二次停止使用權一個月、第三次收回社團辦公室使用權，如發生重大違規則立即收回使用權。

#### 壹拾壹、社團活動請公假要點：

- 一、所有活動公假之申請，須於活動實施日 3 天前完成所有申請及核章。
- 二、除了社長會議或學校因活動所需指派工作外，所有公假之申請先提請導師同意簽名核可後再送訓育組。
- 三、社課當天中午各社團可有 3 人請公假，準備社課相關事宜。
- 四、準備大型活動以不影響正常課業為原則。

#### 壹拾貳、社團之公告：

- 一、社團之公告係指各社團在校內發佈之海報或刊物，應於活動前一周將原稿送請學生事務處審核，事後並檢送 1 份至訓育組留存。
- 二、社團張貼公告或海報，應填妥申請表單及張貼位置，經訓育組核章，並張貼於校內指定場所，且須使用無痕膠帶張貼。
- 三、張貼時間以一週為原則，並於活動結束後 1 日內自行拆除(遇假日順延)。
- 四、社團公告不得任意撕毀或遮掩其他社團之公告。
- 五、公告未依上項規定者，第一次停止張貼權一週、第二次停止張貼權一個月、第三次停止張貼權三個月。經指證而不改正者，依情節輕重議處，必要時得改選社長及幹部或撤銷該社團。

#### 壹拾參、社團違規事項：

觸犯上述規定及下列各項規定，情節輕微者，當事人、社長或負責人記警告，並列入社團違規記錄；情節重大者，社長或負責人得記過處分，並登記社團重大缺失：社長或負責人得記過處分，並登記社團重大缺失：第一次暫停社團活動申請一週（含社團辦公室使用）、第二次暫停社團活動申請一個月、第三次則下學年度停止招生。

- 一、逾時活動
- 二、於社辦內進行非社團活動
- 三、借用場地，未恢復原狀
- 四、虛報活動（時間、活動、經費）
- 五、社團辦公室整潔情況不佳
- 六、社團幹部未善盡督導之責
- 七、社團活動違反學校其他各項規定等

#### 壹拾肆、社團評鑑：

- 一、社團活動績效之考核於每學年結束前一個月（五月）辦理，依據本校「高雄市立新莊高中學生社團評鑑實施辦法」實施。
- 二、社團評鑑內容以社務基本資料、活動資料、平時表現及財務管理等項目為評鑑重點。視各社團之考核結果，表現績優之社團除予以獎勵外，另負責同學予以敘獎，並優先考量使用個別社團辦公室；違規次數頻繁之社團視情節暫停社團活動、收回社團辦公室，或是停止招生、解散社團。

#### 壹拾伍、獎懲：

- 一、社團違反本要點或其他相關規定者，學校得依情節輕重予以罰記違規、停止不等期限社團活動或解散該社團等處置。
- 二、社團依章程設立社長及幹部，並向學務處報備登記，期末經過學務處考核，認真負責，成效良好，無違規紀錄者發給社團幹部證明，另社長得經訓育組呈報予以

獎勵。

**壹拾陸、其他規定：**

- 一、各社團須全力支持配合學校活動（迎新、校慶、社團成果展、幹訓及校內外各項競賽及其他重大活動等）。
- 二、社團成果發表如有出現不雅文字、言行及違反校規之情事，則停止次一年度之社團成果發表。
- 三、社團幹部每週至少至社團聯絡櫃取物乙次。
- 四、各社團社長應準時參加社長大會，其他集合或交付工作，亦應準時參加，努力完成，如有缺席或規避者，均予從嚴議處。
- 五、社團活動廣播請依規定時間至訓育組填寫廣播單並置於表夾內，不得自行廣播。
- 六、各社團中午時間集合每週以二次為限，除不得影響同學中午之用餐及班務外，更不得要求同學務必出席。
- 七、本辦法如有未盡事宜需修正，得經社長大會提出，經學務處通過後修正，如有不明確者，由學務處決議解釋之。

**壹拾柒、本要點經行政會議決議後實施，修正時亦同。**

# 各項環保及衛生教育宣導單

## 登革熱防治

# 開心種蔬果 用心防蚊蟲

沒有孳生源就沒有病媒蚊，沒有病媒蚊就沒有登革熱



### 儲水容器確實加蓋密合或覆蓋細紗網

- 蓋子不積水
- 水桶、澆水容器倒置晾乾



### 巡、倒、清、刷

- 巡視家戶內外積水容器
- 倒掉積水
- 清除不要容器
- 刷洗留下的器物除斑蚊蟲卵



### 防蚊正確配備

- 長袖淺色衣褲
- 身體裸露部位塗抹政府核可防蚊藥劑DEET(待乙妥/敵避)、Picaridin(派卡瑞丁)



# 健康促進宣導

**每天均衡攝取  
六大類食物**

**全穀雜糧類**

**豆魚蛋肉類**

**蔬菜類**

**水果類**

**乳品類**

**堅果種子類**

**請你跟我這樣吃**

- 每天早晚一杯奶
- 每餐水果拳頭大
- 菜比水果多一點
- 飯跟蔬菜一樣多
- 豆魚蛋肉一掌心
- 堅果種子一茶匙

**我的餐盤**

**聰明吃·營養跟著來**

經費由國民健康署運用菸品健康福利捐支應 廣告

衛生福利部  
國民健康署  
Health Promotion Administration,  
Ministry of Health and Welfare

# 正確用藥宣導

**不信**  
有神奇療效的藥

**不聽**  
別人推薦的藥

**不買**  
地攤、夜市、網路  
遊覽車上賣的藥

**不吃**  
別人送的藥

**不推薦**  
藥給別人

53

# 9 招減碳生活

1.



利用大眾運輸通勤

2.



使用節能家電

3.



關心氣候與能源政策  
理性投票

4.



拒用塑膠製品

5.



培養少肉多蔬的  
飲食習慣

6.



重複利用降低物慾

7.



學習／傳播氣候新知

8.



轉用電動車

9.



親近再生能源

# COVID-19、流感、腸病毒宣導

## COVID-19、流感、腸病毒別找我

### 洗手 回罩 勤消毒

- ★ 洗手、洗臉、換衣服
- ★ 避免手碰眼口鼻
- ★ 咳嗽打噴嚏 搗口鼻
- ★ 保持社交距離，不能維持就戴口罩
- ★ 口罩不亂丟
- ★ 生病速就醫 在家休息
- ★ 常消毒勤開窗
- ★ 用餐落實 公筷母匙
- ★ 第二小孩 隔離照護

**使用含氯漂白水做重點消毒**  
▲ 500ppm (100cc漂白水+10,000cc清水)  
▲ 1000ppm (200cc漂白水+10,000cc清水)  
高雄市政府衛生局 關心您

**高雄市腸病毒重症責任醫院**  
高雄榮總、高醫附醫、長庚醫院  
小港醫院、聯合醫院、義大醫院

## 人潮擁擠及密閉空間 務必戴口罩

- 醫療照護機構
- 大眾運輸
- 賣場市集
- 教育學習場所
- 展演競賽場所
- 宗教場所
- 娛樂場所
- 大型活動

# 給家長的一封信---傳染病防治宣導

各位家長您好：

近來天氣變化大，各類傳染病亦會開始升溫，為了讓孩子們在學校能健康成長、快樂的學習，並避免因班級群聚感染而被迫停課影響課業進行，所以請家長務必和我們並肩作戰將相關防疫措施做好以保障孩子的就學環境，以下事項請家長務必詳閱及配合，感謝您為學校健康安全環境校園盡一份心力！

※傳染病防治相關注意事項：

1. 請務必遵守【發燒不上班、不上課之自主健康管理】。只要體溫大於 38°C則請假在家休息，並立即就醫。
2. 出現疑似新冠肺炎、流感或水痘、腸病毒等症狀或咳嗽 2 週未癒時，應立即就醫並注意體溫變化，遵照醫師指示，勿自行服藥。並通知班級導師請假原因及醫師診斷結果。
3. 為避免班級疫情爆發，影響學生學習及造成糾紛，家長請勿隱瞞病情或執意讓發燒學生到校上課。
4. 在家休息時請避免與家人或其他孩童過度接近，並避免出入空氣不流通之公共場所，以防再次感染。
5. 為避免群聚感染，建議補習活動請暫停。
6. 生病期間務必多休息、勤洗手，戴口罩以免傳染給他人。
7. 學生若確診流感，建議需配合居家隔離至症狀解除 24 小時後才能返回學校。
8. 其他法定傳染病則配合衛生局、教育局相關規定辦理。
9. 依傳染病防治法第 36 條規定：「民眾於傳染病發生或有發生之虞時，應配合接受主管機關之檢查、治療、預防接種或其他防疫、檢疫措施；凡拒絕、規避或妨礙者，依同法第 70 條第 1 項第 3 款規定，處以新台幣三千元以上一萬五千元以下罰鍰。」；故各班同學如有發燒等上呼吸道症狀或診斷其他傳染病時，請務必立即通報導師，以免受罰。

~高雄市立新莊高中健康中心關心您的健康~

# SOS

## 當孩子出現以下症狀

代表聽力悄悄在退步，請找耳鼻喉科醫師  
檢查並安排聽力師做詳細的聽力測驗



頻繁聽錯對話



電視音量開很大



叫喚沒有回應

NOTES

常需要再重述  
交談內容



聽不到電話鈴聲、  
門鈴聲與廚房開水  
煮沸聲



台灣聽力語言學會

聽力保健育苗計畫專案

聯絡人：何心婕

聯絡電話：0958-928-639

電子郵件：hoshinjie@gmail.com

## 戒菸宣導

無菸環境篇 **菸對肺部健康的影響** 健談 havemary.com 圖文創作：健談

**1 肺癌：**吸菸是罹患肺癌主因，也會提高肺癌死亡風險

**2 慢性呼吸道疾病：**菸煙會誘發氣喘或慢性阻塞性肺病

**3 影響生命：**菸害會增加幼兒肺炎、支氣管炎風險

**4 肺結核：**菸中的化學物質會誘發潛伏的肺結核疾病

**5 空氣汙染：**吸菸是高危險的室內空汙，嚴重威脅健康

及早戒菸才是愛自己、愛家人的正確做法喔！

高雄市政府衛生局 無菸雄麻吉 [更多資訊請上 健談 havemary.com](http://havemary.com)

## 檳榔防治宣導

衛生福利部國民健康署 Health Promotion Administration, Ministry of Health and Welfare

戴口罩不能防口腔癌

# 拒檳可以

戒除檳榔 3 攻略

- 善用代替品 | 可用口香糖、喉糖或蒟蒻干等替代
- 轉移話題 | 可藉由自我解嘲、轉移話題來拒絕檳榔
- 轉移情境 | 培養運動習慣

# 校園空氣品質防護宣導





# 校園空氣品質監測向旗看



近來，臺灣空氣污染問題嚴重（例如：夏季的臭氧問題、秋冬季受大陸霾害影響），健康防護工作刻不容緩。鑑此，教育部自104年起推動校園空氣品質旗幟，學校需從「行政院環保署空氣品質監測網」的空氣品質指標 (AQI)，判定當日空氣品質旗幟顏色；使校園師生瞭解當地的空氣品質狀況及空氣品質意義，以做好相關防護措施、提升自我保護意識。

## 如何進行

每日主動查看環保署空氣品質監測網所顯示的空氣品質指標 (AQI)，在校園進行置旗（關東旗），再輔以校園廣播或晨會宣導，告知全校師生當日空氣品質及因應的防護措施。

## 認識空氣品質旗幟

<p><b>良好</b></p>	<p>空氣良好是綠旗，戶外運動可安心。 可以多到戶外運動！但還是要注意旗幟是否變色囉！</p>		<p><b>不良</b></p>	<p>空氣不良是紅旗，減少運動多休息。 要避免長時間劇烈運動。下課時，多待在教室內休息，敏感體質的小朋友更要注意自己的身體，留在教室內，外出要戴口罩囉！</p>	
<p><b>普通</b></p>	<p>空氣普通是黃旗，戶外活動要小心。 還是可以到戶外運動，但是對空氣敏感、有氣喘的小朋友要注意自己身體，不能做大激烈的運動囉！如果身體不舒服要跟老師說！</p>		<p><b>非常不良</b></p>	<p>空氣危害是紫旗，戶外暫停並小心。 容易讓人生病，所以戶外活動也要停止，離開教室要戴口罩！氣喘或敏感體質的小朋友，更要注意自己的身體，並將藥物隨時帶在身上。</p>	
<p><b>敏感</b></p>	<p>空氣敏感是橘旗，敏感體質要留意。 一般小朋友還是可以到戶外運動，但是對空氣敏感、有氣喘的小朋友要留意自己的身體，不能待在戶外太長時間，要記得戴口罩囉！身體不舒服要跟老師說！</p>		<p><b>危害</b></p>	<p>空氣危害是褐紅旗，戶外停止要注意。 容易讓人生病，一定要停止戶外活動待在室內，並將門窗緊閉！氣喘或敏感體質的小朋友，更要注意自己的身體，將藥物隨時帶在身上，氣喘的人應增加使用吸入劑頻率！</p>	

## 空氣品質資訊哪裡知



行政院環境保護署  
空氣品質監測網  
<https://airtw.epa.gov.tw/>



環境即時通 (APP)  
可利用手機查詢  
即時空氣品質資訊



環境保護署空氣品質改善維護資訊網  
<https://air.epa.gov.tw/>

 教育部 關心您

## 【班級學生家長會-輔導處 工作報告】

### ◎處室夥伴介紹

輔導主任	楊宜穎老師	分機 851
專任輔導教師	馮千萍老師	分機 852、責任班級：301-307、201-208
專任輔導教師	陳宜真老師	分機 853、責任班級：308-315、209-215
專任輔導教師	林馮慧老師	分機 856、責任班級：101-115
特教資源教師	盧新穗老師	分機 854
特教資源教師	林衣璇老師	分機 855

### ◎處室業務介紹

#### 一、生涯輔導：

1. 幫助學生探索及認識自己：藉由多元方式，如：辦理講座、生涯規劃課程實施、小團體辦理、個別諮詢及個別諮商服務(含家長)，協助學生適性適才適所。
2. 協助學生認識未來升學及生涯進路：舉辦生涯講座、大學校系認識講座及透過生涯規劃課進行大學學群介紹活動；鼓勵學生參加大學營隊，以協助學生認識大專院校、未來升學管道及就業進路發展。
3. 引導學生進行生涯規劃：透過生涯規劃課程及各式生涯活動實施，協助學生完成階段性的自我生涯規劃。
4. 收集升學資訊：收集全國各大學校系資料、各項升學所需手冊簡章，並陳列於輔導處以供學生翻閱借用。
5. 引導學生從事正當休閒：協助各大學營隊報名，並宣導從事正當娛樂的重要性。
6. 本學期生涯輔導活動預計辦理場次時間：

時間	名稱	實施對象
09/26	新編多元性向測驗實施	高一學生
09/26	大學多元入學管道講座	高三學生
10/17	學群職涯講座(1)	本校學生
10/24	興趣測驗量表實施	高一學生
10/24	大學學系探索量表施測	高二學生
10/31	學群職涯講座(2)	本校學生
10-11月	大學校系入校宣導	本校學生
11/14	學群職涯講座(3)	本校學生
11月	114年大學多元入學管道說明會 (訂於週六進行，日期另行公告)	本校家長
12/19	興趣暨性向測驗解釋	高一學生

7. **生涯輔導活動家長人才庫**：輔導處每年舉辦多場生涯講座及模擬面試，並邀請各領域教授及專家給予學生指導。若家長有意願擔任職涯講座講師或模擬面試口委，煩請填寫右側表單，作為後續輔導處相關業務參考資料。



## 8. 升學相關網站參考資料

類別	名稱	網址
招生	大學甄選入學委員會	<a href="https://www.cac.edu.tw/cacportal/index.php">https://www.cac.edu.tw/cacportal/index.php</a>
	大學考試入學分發委員會	<a href="https://www.uac.edu.tw/">https://www.uac.edu.tw/</a>
	大學多元入學升學網	<a href="https://nsdua.moe.edu.tw/#/">https://nsdua.moe.edu.tw/#/</a>
	大學招生委員會聯合會	<a href="https://www.jbcrc.edu.tw/">https://www.jbcrc.edu.tw/</a>
考試	大學入學考試中心	<a href="http://www.ceec.edu.tw/">http://www.ceec.edu.tw/</a>
	大學術科考試委員會聯合會	<a href="http://www.cape.edu.tw/">http://www.cape.edu.tw/</a>
其他	大學特殊選才招生網	<a href="https://srecruit.moe.edu.tw/index.php?c=srecruit&amp;m=index">https://srecruit.moe.edu.tw/index.php?c=srecruit&amp;m=index</a>
	ColleGo!大學選才與高中育才輔助系統	<a href="https://collego.ceec.edu.tw/">https://collego.ceec.edu.tw/</a>
	技專校院招生策進總會	<a href="http://www.techadmi.edu.tw/">http://www.techadmi.edu.tw/</a>
	國軍人才招募中心	<a href="http://rdrc.mnd.gov.tw/rdrc/index.aspx">http://rdrc.mnd.gov.tw/rdrc/index.aspx</a>

## 二、生活輔導

1. **生命教育**：編印參考專文融入相關教學活動，輔以團體輔導、分組討論、教師輔導知能進修、專題演講、影片欣賞等方式實施。
2. **人際關係及社會技巧輔導**：辦理成長小團體，協助學生增進人際關係及社會技巧。
3. **性別平等教育**：藉由小團體辦理及融入生涯規劃課程等方式實施。
4. **偏差行為輔導**：協同各處室協助輔導學生完成輔導銷過。
5. **生活適應輔導**：平日由導師或任課老師觀察生活適應不良同學，鼓勵主動或透過師長轉介至輔導處，從而透過個別諮商或認輔教師安排以利校園生活暨學習適應；遇有較特殊個案則辦理學生個案研討，協助學生順利完成高中學習並進入下一個學習階段。
6. **自傷防治及偶發事件處理**：成立校園危機處理小組，訂定組織章程及工作職掌，負責處理自我傷害及偶發事件處理。
7. **情緒管理**：透過生命教育講座的辦理、生涯規劃課程及生活，培養學生壓力調適技巧。
8. **心理衛生諮詢**：由精神科醫師、專業心理師及本校輔導老師提供學生、教師及家長心理衛生諮詢服務。

### 三、學習輔導

1. **一般學習方法輔導**：輔導學生建立讀書策略，並視學生個別狀況提供諮詢或諮商服務。
2. **升學輔導**：協助同學完成大學申請入學，並收集學長姐備審面試資料、舉辦大學校系模擬面試、辦理申請入學準備系列講座、編印大學升學輔導手冊供學生甄選大學入學參考。
3. **選校系暨班群輔導**：透過實施各項心理測驗、大學科系宣導、選填志願說明會協助學生完成適性探索，並提供各大學校系簡介供學生選校系參考。
4. **身心障礙學生輔導**：定期召開特殊教育委員會議，建立特殊學生 IEP 資料並追蹤輔導。

### ◎好資源介紹

#### 一、高雄市學生輔導諮商中心

提供家長免費諮詢服務，請家長善加利用。

時間：一般上班日上午 9-12，下午 2-5 點。

電話：07-386-1785；07-386-0885

二、衛生福利部安心專線號碼改為 1925（諧音：依舊愛我），此為 24 小時免付費心理諮詢專線，可供一般民眾使用。

#### 三、家庭教育中心

(一)服務時間:

家庭教育諮詢專線(412-8185)

服務時間為週一~週六上午 9:00~12:00、

下午 14:00~17:00、週一~週五晚間 18:00~21:00。

(二)服務項目:

辦理家庭教育相關活動、學習型家庭活動推展、各類成長團體活動，同時亦開辦如何做現代父母、情緒管理、夫妻溝通、人際關係研習班等大班講授與小組分享討論的知性課程。此外，設置家庭教育諮詢專線 **4128185(手機請撥 02-4128185)**，提供民眾諮詢家庭教育相關問題；其中晤談需當面諮詢，採事先預約方式，請多加利用。

(三) 412-8185 家庭教育專線諮詢服務 Q&A

Q1:4128185 諮詢服務項目為何？

A:有關改善家人關係，強化家庭功能，協助家庭成員溝通的相關問題，都可打 4128185 專線。

Q2：4128185 家庭教育專線可以幫忙民眾什麼？

A：凡民眾有家庭問題、婚姻溝通、性別交往、自我調適、親子關係、人際關係等溝通問題，皆可來電諮詢，全省家庭教育志工老師將提供民眾家庭教育諮詢輔導服務。

Q3：當民眾有需要時，是否可以隨時來電，請求協助？

A：全國的家庭教育專線服務時間為週一~週六上午 9:00~12:00、下午 14:00~17:00、週一~週五晚間 18:00~21:00。國定假日如休館，則會另於語音系統內說明。

Q4：4128185 家庭教育專線，是哪些人為民眾服務？

A：家庭教育專線是由全國家庭教育中心受過輔導訓練的志工老師，義務為民眾服務，希望藉由支持陪伴，與民眾共同渡過生命低潮。

Q5：4128185 家庭教育專線服務，求助資料是否會外洩？

A：家庭教育專線服務基於輔導倫理，皆會保密，保障求助民眾之隱私與權益。

Q6：4128185 家庭教育專線服務，可以提供什麼資源？

A：本專線服務主要提供求助民眾個別化的家庭溝通的諮詢輔導服務，而求助民眾如需其他社會資源，亦可透過本專線服務協助查詢，以增進民眾資源的使用率，提升家庭功能。

Q7:諮詢需不需要額外付費？一次可諮詢時間多久？

A:不需額外付費；看個案狀況，一次時間約 30-50 分鐘。

#### (四) 青少年心理健康四大議題 Podcast

四大議題分別為：情緒辨識、自我認同、人際經營、親密關係，收聽路徑如下，請多加利用。

1、apple podcast 收聽：<https://apple.co/3ABIHx6>。

2、其他平台收聽：<https://portaly.cc/onyourpsy>。

## 教養的基本功！ 了解與接納，才能幫助孩子走在天賦裡

2024-02-29 / 果子傳媒 · 司提反

最近結束的澳洲網球公開賽，義大利 22 歲球星辛納表現出色，擊敗球王喬科維奇等強手，捧起冠軍金盃，隱然躋身網壇新一代接班人之列。

辛納在獲頒獎杯時的講話，有別於一般傳統球員的場面話，他特別感謝他的父母，令人感動：「我希望每個人都能擁有和我一樣的父母。」辛納說：「他們總是讓我自己選擇想要做的事情。在我小時候，我曾經選擇不同的運動，但他們從來沒有給我壓力。我希望世界上有更多的孩子都能擁有這樣自主的自由。」

辛納生長在阿爾卑斯山旁的小鎮，曾是義大利 8-12 歲青少年組全國滑雪冠軍，很大的機會也會是世界上最好的滑雪選手；於此同時，在小鎮裡，就算是最好的網球選手，相較於滑雪，什麼都不是。

辛納就是在這樣的背景下，在 12-13 歲時決定將重心轉到網球。現在每當談到自己的成績，辛納會說：「如果沒有家人的支持，這一切都是不可能的。」

這樣的談話，讓人再次省思，到底要如何教養我們的孩子？

前沐風關懷協會蕭祥修理事長曾經提過教養的基本原則，或許可以讓我們好好參考，作為我們教養孩子的基本功：

### 一、了解他 幫助他持續走在天賦裡

作為父母，首先必須學著了解我們的孩子。孩子們最常見的抱怨是「他們根本不了解我！」

每一個小孩都有他獨特的喜好、性格及情緒，如果我們有兩個以上的孩子，我們就會知道他們可以有多大的差別，雖然生在同一個家庭，卻無法用相同的方式來對待他們，不能把他們套在同一個模式中，每一個人都是獨特的。我們是 80 億人口之一，但每一個人都是獨特的，我們需要了解這一點。

聖經箴言說：教導兒童走正路，他自幼到老終生不忘。「正路」是指他的性格、特質、情緒很自然地顯明出一條對的方向，另一版本的翻譯是：「訓練一個孩子使他持續地走在他個人天賦與喜好之路。」我必須了解我孩子的潛力，他們所擁有的能力並且鼓勵他們在這方向上持續發展他們的才能。

我們需要如此了解我們小孩，正如木工正在處理木頭時也要常順著木紋處理，對待孩子更需要如此。要如何證明我們已經了解孩子了？用耐心對待他們，就是一個證明：當我們夠了解我們的孩子時，就會對他們更有耐心。

## 二、接納他 允許他成就自己，而非我們的期待

要把孩子當作是上天給我們的禮物，不要試圖要求他們像我們，要肯定他們的獨特性，接納他們是獨立的個體。如果一味要求他們達成我們的期待，或者想要他們完成我們自己未完成的夢想，孩子所得到的信息會是：如果要爸媽接納我，我就不能做我自己。這已經證明導致許多悲劇了！

## 三、管教他 為孩子設立安全界線

懲罰與管教是不一樣的，那懲罰與管教有什麼不同呢？

懲罰的目的在要將刑罰加諸於人，我要因你所作的刑罰你，是向後看的。  
管教的目的是要促成個人的成長，我要糾正你，訓練你使你更好，是向前看的！

懲罰的結果是害怕、罪惡感及更多的憤怒；但管教的結果是安全感，孩子會覺得安全，因為他們知道生活中有父母的保護傘，有父母為他們設立的安全界限，使他們不致越過。

### 1、要心平氣和地管教

不要激怒孩子，因為情緒激怒情緒，因此不要在生氣中管教孩子，不要說傷害孩子自尊的話語，管教是鍛鍊他們的方式，不是要激怒他們。

### 2、要及時管教

不要延遲，不要說：「等你爸爸回來你就知道！」因為孩子只在做那些事的時候記得是為什麼，要及時糾正他。但是管教的責任也要分攤，不要一個家庭中永遠都是某一個人在執行管教，夫妻要分攤執行。

### 3、要少量地管教

不要常常管教，適時管教比較有效果。針對不同年齡層的孩子，要根據他們的發展階段盡量設置適合的環境和活動，例如高貴的花瓶及擺設並不適合幼兒的活動空間、幼兒於長途開車中，要放玩具在車上，因為 30 分鐘後就會失控……等，就可以避免許多挫折感和衝突。事先有計畫，就可以避免衝突的次數，使管教的量減少。

## 四、清楚表達愛 讓孩子感受得到

表達愛，要讓孩子感受得到！有三個方式是可以讓孩子感受到的愛的表達：

### 1、擁抱他們

身體的接觸、擁抱、親吻、拍拍肩膀、抓抓背等。研究顯示父親用身體的接觸來表達對孩子的喜愛只有母親的六分之一，因此，父親們要更有勇氣來擁抱並親吻你的小孩，女孩也需要父親的擁抱。一個接觸可以使人得到充電，特別當他們壓力很大時，今天就可以開始做！

### 2、肯定他們

我們是與孩子接觸時間最長的人，我們常用講話的方式來塑造我們的孩子，我們講的話建造他們，或者拆毀他們！記住！要常常鼓勵他們！要常常說：「沒關係！下次再努力些就好。」當你得了第一名或打了全壘打，贏得冠軍……大家都會肯定你，但是如果你輸了呢？如果你的孩子沒有達到你的期望呢？這正是他們需要被鼓勵及被肯定的時候！

### 3、注意他

這可能是小孩能感受到的最有效方式了！上一次你坐下來眼對眼注視著他說話，是多久以前？常告訴他：「如果重來一次，我還是要選擇你做我的孩子；如果我任意選擇世界上任何孩子作我的孩子，我仍然要選擇你。」

用我們的耳朵認真聽他說。美國人作過一項統計，平均每位父親每天用 37.7 秒來跟孩子說話，但孩子卻用 2-4 小時來看電視，請問他們會從何處獲取人生的價值觀？

### 五、對孩子保持誠信 活出榜樣

有孩子在家中，家裡就如同有了竊聽器一般，他們的小耳朵一直在收集我們所說的每一件事！不管喜不喜歡，我們 24 小時都在影響、甚至教導著我們的孩子。他們看著聽著我們在電話中說什麼，我們如何看手機、電視，如何對待我們的配偶……我們一直用榜樣在教導我們的孩子，因此，我們必須有表裡一致，貫徹如一的生活，如果我們話語教導、要求的，和我們呈現在他們面前的行為不同，就會帶來負面的反教導。

我們要如何表達誠信呢？有兩個方面值得留意：

#### 1、不要維持完美的假象

有錯時要承認，有時我們必須向孩子說：「對不起，我錯了！」當我們誠實面對自己也不是完美的父母時，孩子會更尊敬你。

#### 2、信守承諾

在家庭中產生苦毒的頭號原因是破壞承諾：「爸爸，你答應帶我們去釣魚…」、「媽媽，妳不是說…」小腦袋無法分辨「可能會」、「也許可以」與答應之間的區別，要小心向孩子所作的承諾，如果我們無法對孩子誠信，他們也不會信服我們的教導和要求。

任何高超的武林絕學或運動技巧，都得從紮實的基本功練起。盼望這些教導孩子的基本功，能在您教養孩子走當行的路，與他們建立親密美好的關係，並影響他們發揮潛力與生命價值的建造上，祝您一臂之力。祝福您！

## 【班級學生家長會-圖書館 工作報告】

### 圖書館簡介：

#### 人員簡介 20240816

職稱	姓名	聯絡電話	電子信箱
圖書館主任	施主任	07-3420103 轉 861 FAX 07-3419311	library@hchs.kh.edu.tw
資訊組長	李組長	07-3420103 轉 863	information@hchs.kh.edu.tw
資訊執秘	黃執秘	07-3420103 轉 864	whan@hchs.kh.edu.tw
自主學習協行	李老師	07-3420103 轉 602	self_learning@hchs.kh.edu.tw
幹事	高小姐	07-3420103 轉 862	

#### 服務項目

服務類別	主要負責人員	說明
閱覽服務	全館人員	本校圖書館開放時間為學校上課日上午 8:00 至下午 5:00。
借書服務	幹事、志工	凡領有本校圖書館借書證者，皆可依規定辦理借閱。
參考諮詢	全館人員	指導利用圖書館館藏、解答其他相關問題。
讀者服務	幹事、志工	網路資源查詢、班級借用等。
數位服務	資訊組	平板車借用(Windows 和 iPad 兩種系統)、數位工具利用教育。
自主學習	協行老師	訓練學生執行自主學習計畫書撰寫、提供學生自主學習所需資訊之查詢與借用。

### 借閱規則

借閱限制 / 身分	班級圖書證	學生證	教師	退休同仁
數量	館藏 40 本 (含漫畫 6 冊、期刊 6 冊)	館藏 6 冊(含期刊 3 冊)	10 冊	10 冊
時間	同右	漫畫 2 天、書籍 14 天、雜誌 7 天。可線上辦理續借。	14 天	館藏 14 天 非書資料 7 天

### 電子書平台介紹

登入帳密皆為：圖書資訊系統帳密(學生為 S+學號，避免與圖書登錄號重複)

平台名稱	經費來源	登入說明	目前藏書量	說明
HYREAD 2024. 08. 01-2025. 07. 31	南華大學夥伴學校	學校 IP	150 本 提供借閱 (不論合作大學)	<a href="https://hchskh.ebook.hyread.com.tw/">https://hchskh.ebook.hyread.com.tw/</a>
HyRead 國語日報知識庫	全市授權	圖書館帳密		<a href="https://hchskh.ebook.hyread.com.tw/">https://hchskh.ebook.hyread.com.tw/</a>
HyRead 行動學習電子雜誌庫	全市授權	圖書館帳		<a href="https://hchskh.ebook.hyread.com.tw/">https://hchskh.ebook.hyread.com.tw/</a>

		密		
天下雜誌知識庫	全市授權	OPE N ID		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 高雄快易通亦可登入</li> <li>● <a href="http://new.cwk.com.tw/">http://new.cwk.com.tw/</a></li> </ul>
UDN 讀書館	本校經費買斷		約 325 0 本	<a href="https://reading.udn.com/udnlib/hchskh">https://reading.udn.com/udnlib/hchskh</a>
華藝電子書	精進計畫買斷	學校 IP 或 圖書館 帳密	約 140 7 本	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <a href="https://www.airitibooks.com/">https://www.airitibooks.com/</a></li> <li>● 精選書籍上線、離線各 32 人</li> <li>● 自購上線、離線各 1 人</li> </ul>

## 【班級家長會-軍訓室 工作報告】

- 一、軍校招生宣導：軍訓室將於本年度 12 月 13 日邀請目前就讀各軍事院校本校校友返校舉行招生說明會，若家長有意讓同學報考軍事院校，歡迎前來參加說明會，相關細節將於會前另行公布。
- 二、為因應少數學生上學遲到並翻牆入校，不僅違反規定（處分為兩警告）且易發生危險，特別宣導：學校後方靠福山國中小門及汽車通行車道延長開放至 8 點 15 分，若家長接送同學請於該時段前入校，逾該時段後請改走學校正門，感謝配合。
- 三、高三學生若已考取機車駕照可經申請停車證後騎車到校，唯學生行車經驗不足，恐易發生事故，學校亦從多方管道宣導行車安全，仍請家長多加提醒，行車應注意全面路況，尤其上放學時段交通擁擠車速快更應注意，以維個人生命財產安全。
- 四、學生校內外生活若有任何問題皆可向班級輔導教官反應，學校總機 3420103 轉各分機，相關班級分配如下：  
主任教官郭芳明（分機 871）：112-115、210-215  
中校教官吳淑君（分機 873）：201-204、301-308  
中校教官蔡榮華（分機 875）：205-209、309-315  
生輔組長陳羿帆（分機 820）：101-111

# 高雄市新莊高中家長會防制學生藥物濫用宣導注意事項

請家長協助督促同學保持正常生活作息，遠離宣導所提之各項危安因子，協助青年學子遠離毒害。

## 防制學生藥物濫用：

- (一) 為避免學生因對毒品危害及濫用藥物認知不足而好奇誤用，長假期間應保持正常及規律生活作息，不依賴藥物提神，非醫師處方藥物不要輕易使用，拒絕成癮物質；參加聚會活動時，務必提高警覺並且不隨意接受陌生人的物品及飲料，守法自律、做正確的選擇才能隔絕受同儕及校外人士引誘。
- (二) 配合教育部反毒政策推廣，請家長與同學可至教育部「防制藥物濫用資源網」(網址:<https://enc.moe.edu.tw>)文宣專區一同上線反毒學習。
- (三) 倘學生不幸誤觸毒品，請家長與學校師長聯繫尋求協助，學校與家人的鼓勵與支持是最好的後盾，瞭解青年學子使用毒品的情境及原因，對症下藥根除這些問題，共同輔導並提供適性、多元學習方案，避免學生中輟或休、轉、退學離校，以協助走出對毒品的依賴性。相關求助諮詢專線為各縣市家庭教育中心(諮詢專線：412-8185)或高雄市政府毒品防制局(戒毒免費專線電話：0800-770-885；(07)211-0511)，協助青年學子遠離毒害。

## 毒品混合變裝新態樣



## 染上毒品 你會跟他一樣！

**心臟到生不如死**

**腦出血休克致死**

**腦部大開後果重**

**幻視幻聽、語無倫次**

**腦部老化 變回老人**

**心臟衰竭**

**尿血塊、膀胱萎縮**

**包尿布 破爛心碎滿地**

**新興毒品多為二、三級混合性毒品，危險性更高，嚴重會致死！**

## 你不是真正的快樂！

魔鏡啊~魔鏡~我是世界上最快樂的人嗎？

**笑氣是什麼？**

氧化亞氮 (N<sub>2</sub>O) 是無色無味的氣體，因吸食後會產生暫時的漂浮感，而被違法作為派對助興用品，過度使用有害身體健康！目前僅可合法用在醫療及工業，未經核准擅自買賣、使用笑氣可處新台幣 3 萬到 30 萬的罰鍰！

長期使用笑氣會導致人體 **維生素B12** 缺乏，進而引起：

- 意識不清、幻覺
- 手腳麻痺
- 末梢感覺異常
- 嚴重時可能癱瘓、大小便失禁

**Say no to 笑氣!**

## 面對毒品誘惑 防禦技8招！

<p><b>① 堅持拒絕法</b></p> <p>不行 我真的不想吸！</p>	<p><b>② 告知理由法</b></p> <p>吸毒會坐牢 我不要！</p>	<p><b>③ 自我解嘲法</b></p> <p>不要啦~我不敢！</p>	<p><b>④ 遠離現場法</b></p> <p>我媽找我！先走囉~</p>
<p><b>⑤ 友誼勸服法</b></p> <p>吸毒很可怕 你不要試喔！</p>	<p><b>⑥ 轉移話題法</b></p> <p>走啦~打球啦！</p>	<p><b>⑦ 反說服法</b></p> <p>毒品很危險 不要輕易嘗試喔！</p>	<p><b>⑧ 反激將法</b></p> <p>你說我沒種 我一樣不會試！</p>

(相關資訊或偽包裝圖檔如毒品咖啡包、毒果凍、梅粉等等，請參考教育部防制學生藥物濫用資源網站 <http://enc.moe.edu.tw/>)



陸、高雄市立新莊高中 113 學年起行事曆

採線上 Google 行事曆請參閱校網

